國　立　東　華　大　學

105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會

會議紀錄

時間：民國 106 年 5 月 10 日（星期三）上午 10 時

地點：行政大樓 3 樓 303 會議室

主席：趙召集人涵捷　　紀錄：許紹峯

出席人員：

江委員政欽、池委員祥萱（請假）、吳委員天泰、巫委員喜瑞、林委員穎芬、范委員熾文、翁委員若敏、陳委員鏡羽、黃委員文彬、劉委員惠芝、簡委員梅瑩（請假）

列席人員：

投資管理小組　林召集人信鋒

總務處　徐副校長兼總務長輝明、邱組長翊承

研發處　翁研發長若敏

人文社會科學學院　曾副院長珍珍

秘書室　張組長菊珍

主計室　潘組長秀娥、王組長朝賢、謝組長彩君、許專員紹峯

壹、 召集人致詞：略。

貳、 報告事項

一、 投資管理小組投資收益狀況報告(第 3 頁)。

決議：洽悉，並請依相關規定辦理。

二、 總務處業務報告(第 4 ~ 5 頁)。

決議：洽悉，並請依相關規定辦理。

參、 提案討論

【第一案】本校105年度財務績效報告書草案，提請審議(第6 ~ 122頁)。

決議：照案通過。

【第二案】本校「推廣教育收支管理準則」部分條文修正案，提請追認(第123 ~ 129頁)。

決議：照案通過。

【第三案】本校「其他收入收支管理準則」草案，提請審議(第130 ~ 131頁)。

決議：照案通過。

【第四案】本校「楊牧文學講座基金使用管理辦法」草案，提請審議(第132 ~ 136頁)。

決議：照案通過。

【第五案】本校105年度第4季及106年度第1季投管小組決議事項案，提請審議(第137 ~ 145頁)。

決議：照案通過。

【第六案】本校105年度校務基金附屬單位決算，提請追認(第146 ~ 154頁)。

決議：照案通過。

【第七案】本校107年度校務基金附屬單位概算案，提請審議(第155 ~ 156頁)。

決議：照案通過。

肆、 臨時動議：無。

伍、 散會：上午11時

國立東華大學校務基金投資管理小組
投資收益狀況報告表（102年3月26日至106年4月12日）

投信公司：復華投信

總資產

基金名稱	資產現值	投資成本（註1）	損益	報酬率（註2）
復華系列基金	143,711,250	144,639,591	- 928,341	-0.64%

總資產明細表

基金名稱	資產現值	投資成本（註1）	損益	報酬率
貨幣市場	23,250,637	23,235,386	15,251	0.07%
數位經濟	187,509	180,000	7,509	4.17%
全球債券	13,528,269	14,000,000	- 471,731	-3.37%
全球債券組合	7,716,782	7,824,458	- 107,676	-1.38%
新興高收益A	29,597,382	29,317,079	280,303	0.96%
全球債券組合(複合W110027180)	13,904,350	14,027,556	- 123,206	-0.88%
全球債券組合(複合W110027181)	13,915,594	14,027,556	- 111,962	-0.80%
全球債券組合(複合W110027182)	13,895,451	14,027,556	- 132,105	-0.94%
全球債券組合(複合W110027501)	13,851,320	14,000,000	- 148,680	-1.06%
全球債券組合(複合W110027502)	13,863,956	14,000,000	- 136,044	-0.97%

資料來源：復華投信106年4月12日投資狀況報告書

註1:投資成本之數字會因轉申購、部分申購或贖回、以及授權投資方法等情況，導致與期初投入金額的差異。

註2:報酬率 =(資產現值 - 投資成本) / 投資成本，報酬率係依實際投資損益計算之，非年化報酬率。

原始投資成本	資產現值	報酬金額	報酬率	平均投資期間(年)	年化報酬率（註3）
A	B	C=B-A	D=C/A	E	
130,000,000	143,711,250	13,711,250	10.55%	4	2.63

註3:係以本校投資期間102年3月26日至106年4月12日止，計算年化報酬率。（復華投信提供）

彙整單位：校務基金投資管理小組

校務基金管理委員會　總務處業務報告

壹、新興工程辦理情形

中華民國106年5月10日

工程名稱	總工程經費	決標金額	決標日期	開工日期	竣工日期	使用執照取得日期	目前辦理情況
人文學院二期大樓新建工程	210,752,000	152,000,000	99.10.21	99.12.28	105.12.20	105.11.30	**一、停工原因與終止契約：** (一)101 年 3 月 5 日高佶營造有限公司稱財務困難，自行停工。 (二)101 年 3 月 19 日來函表示因財務困難，無法繼續履行合約。 (三)101 年 4 月 9 日教育部蒞校訪視協助與廠商溝通。 (四)101 年 6 月 29 日大邦公司向工程會撤回調解案(工程會認為無重新核定工期之適用)。 (五)101 年 7 月 20 日本校發函通知終止契約。 **二、重行發包施工辦理情形：**(因併案詳見藝術學院大樓新工程) 三、已於 105 年 11 月 30 日取得使用執照，105 年 12 月 20 日完工，106 年 3 月 31 日驗收合格，。
藝術學院大樓新建工程	582,002,000	329,900,000	99.12.23	100.03.25			**一、停工原因與終止契約：** (一)101 年 3 月 5 日高佶營造有限公司稱財務困難，自行停工。 (二)101 年 3 月 19 日來函表示因財務困難，無法繼續履行合約。 (三)101 年 4 月 9 日教育部蒞校訪視協助與廠商溝通。 (四)101 年 6 月 29 日大邦公司向工程會撤回調解案(工程會認為無重新核定工期之適用)。 (五)101 年 7 月 20 日本校發函通知終止契約。 **二、重行發包施工辦理情形：** (一)101 年 11 月 14 日第三公正單位完成就地結算鑑定報告。藝術學院大樓新建工程已完成金額與百分比：新台幣 93,357,090 元，約 28.30%。 (二)101 年 11 月 26 日人文學院二期大樓新建工程與藝術學院大樓新建工程併案重行發包預算書及招標文件簽奉核准。重行發包預算為新台幣 3 億 8,250 萬元整。 (三)102 年 1 月 23 日、1 月 29 日、2 月 27 日三次公開招標開標(案號：101-020)無廠商投標**流標**。 (四)102 年 1 月 31 日召開「人文學院二期暨藝術學院大樓新建工程」(案號：101-020)第 2 次招標流標後廠商意見徵詢及檢討會議。 (五)102 年 3 月 7 日檢討調整原招標文件，增加工期、放寬廠商工程實績年限後以新案號：102-014 公開閱覽。 (六)102 年 3 月 28 日教育部蒞校訪視。 (七)102 年 3 月 29 日召開「人文學院二期暨藝術學院大樓新建工程」(案號 102-014)工程發包策略專家諮詢會議。 (八)102 年 4 月 9 日及 4 月 16 日辦理兩次公開招標工地說明會。 (九)102 年 4 月 30 日、5 月 7 日二次公開招標開標無廠商投標而流標。 (十)102 年 5 月 14 日、5 月 28 日、6 月 5 日、6 月 11 日四次開標，一家廠商投標標價超過預算金額約 3,700 萬元廢標。 (十一)本校 102 年 5 月 21 日召開流標廢標後專家諮詢暨檢討因應會議結論：本工程仍依原招標文件及預算資料繼續辦理招標公告，同時進行調整增加工程發包預算及工期，以提高廠商投標意願。 (十二)102 年 7 月 2 日辦理第八次招標開標作業，九豪營造股份有限公司報(減)價新台幣 3 億 8,230 萬元整，開標結果：保留決標。 (十三)102 年 7 月 9 日本校吳校長出差返國核定超底價決標。 (十四)102 年 8 月 8 日開工。 (十五)103 年 5 月 23 日廠商九豪營造公司因資金壓力違約停工。 (十六)103 年 8 月 1 日共同投標廠商天發水電公司依約覓得建隆營造有限公司繼受，工程復工。 (十七)104 年 3 月 6 日因復工後進度緩慢，教育部蒞校訪視，廠商建隆營造公司表達完成本工程之意願，決議請廠商提趕工計畫，待續施作。 (十八)104 年 12 月 30 日因進度持續落後，且營造廠與監造單位摩擦日益嚴重，教育部召開專案檢討會議，請本校應積極與建築師及營造廠個別溝通，尋求解決之道。 (十九)105 年 3 月 16 日：於 2 月 24 日起無出工，本校召開專家學者諮詢會議，研商因應對策；現階段同意人文二期工程部份採監督付款方式執行，並持續與設計監造單位協商申辦室內裝修合格證事宜，以利儘早取得人文二期大樓使用執照。 (二十) 105 年 5 月 12 日：為申請人文二期大樓使用執照，需辦理室內裝修變更事宜，惟設計監造單位因不同意見無法配合，本校邀請專家學者研商及協調，依研商結論另案委託辦理室內裝修變更送審事宜，室內裝修變更事宜現已完成，且花蓮縣建築師公會已於 8 月 25 日辦理現場竣工查驗，後續申辦消防合格證部份已於 10 月 18 日核發，現已向花蓮縣政府申辦使用執照中。 (二十一)105 年 10 月 31 日：人文二期大樓土建水電工程皆已完成，現辦理結算作業中，藝術學院大樓，工程進度為 36.64%。 (二十二)106 年 4 月 26 日：天發公司於 106 年 3 月 8 日來函表示，建隆公司之綜合營造業登記證已遭廢止，申請更換繼受廠商，本校於 106 年 3 月 22 日召開專家諮詢會議研商，並於 106 年 3 月 28 日行文請天發、建隆及繼受廠商提出三方共同協議書送本校研擬，惟天發公司回函提出異議，經諮詢本校法律顧問意見後，於 106 年 4 月 26 日回函限期提交相關切結書，以利評估後續繼受事宜。

藝術學院專業演奏廳工程		62,293,238	100.12.28	104 年 5 月 15 日協議解除契約			(1) 本工程為藝術學院專業演奏廳裝修工程，配合藝術學院大樓新建工程進度施工。 (2) 100 年 12 月 28 日開標決標，得標廠商為基智室內裝修有限公司。101 年 6 月 19 日因藝術學院大樓新建工程進度延宕，無法如期開工。 (3) 102 年 12 月 30 日終止契約，本校重行發包。 (4) 103 年 4 月 1 日重行發包決標，得標廠商為建通營造有限公司。 (5) 因藝術學院大樓新建工程進度落後，工地無法順利交建通公司施作，建通公司於 103 年 10 月 16 日以建祥字第 1030082 號函請解除契約。 (6) 104 年 3 月 10 日教育部臺教秘(二)字第 1040027579 號函請召開學者專家委員諮詢協調會議以解決爭議。 (7) 104 年 3 月 16 日「藝術學院專業演奏廳工程」(案號：103-012)工程順利執行策略學者專家委員諮詢協調會議決議：依採購法第六條第一項基於「以維護公共利益及公平合理為原則」，而且是將雙方的損害減到最低。廠商既以提出無條件解除契約，甲乙雙方同意互不請求賠償，依採購法第 6 條第 2 項及工程採購契約相關規定同意廠商「解除契約」請求。 (8) 104 年 5 月 15 日協議解除契約並退還履約保證金連帶保證書。 (9) 105 年 4 月 19 日：將視藝術學院大樓新建工程進度，再行發包施作。
藝術學院工作坊新建工程		36,000,000	99.11.11	99.12.28	100.12.09	101.01.05	(一)101 年 05 月 11 日共同投標廠商大邦工程有限公司繼受。 (二)101 年 11 月 13 日完成驗收程序，工程結構體部份保固中。

貳、本校校務基金定期存款：

1. 本校校務基金依資金調度，目前定期存款總額 20 億 3 千萬元，分別存放花蓮第二信用合作社一年期 10 億元；花蓮第一信用合作社共 8 億 9 千萬元，分別為 13 個月期 2 億元，一個月期 1 億 5 千萬元，三個月期 5 億 4 千萬元；郵局二年期 1 億 4 千萬元。
2. 106 年度校務基金定期存款延續 105 年小組決議，以安全及提供較優條件為存款之銀行，目前仍以二信利率加回饋金較優，一信今年增列 13 個月期利率較優限存 2 億元外，其餘則依校務基金資金需要，採一或三個月期配合調度運作。
3. 銀行回饋金：二信採存款足額立即回饋，105 年度回饋 20 萬元；一信採分次回饋，105 年度回饋 20 萬元，106 年度至目前回饋 15 萬元。

國立東華大學
校務基金管理委員會會議提案表

105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會 會議提案表			
提案單位	主計室	案　號	第 一　案
案　由	本校 105 年度校務基金績效報告書草案，提請　審議。		
說　明	依據國立大學校務基金管理及監督辦法之規定辦理。		
附　件	本校 105 年度校務基金績效報告書草案		

國立東華大學

105 年度校務基金績效報告書

中華民國 106 年 5 月 4 日

目　次

第一章　教育績效目標達成情形（含投資效益達成）.....1
壹、學校組織及人事制度.....1
貳、教學與學習.....4
參、學生事務.....11
肆、校園規劃與發展.....22
伍、國際化推動.....24
陸、研究發展與產學合作.....27
柒、提升行政品質.....33
捌、推廣教育與社會服務.....38
玖、投資效益達成.....40
第二章　財務變化情形.....42
壹、105 年度決算情形.....42
貳、可用資金變化情形.....50
第三章　檢討及改進.....56
壹、年度工作重點成果及效益之檢討與改進.....56
貳、風險管控之檢討與改進.....98

表 目 次

表 1.1 體適能畢業標準說明.....9
表 1.2 本校 105 年度經營國有財產活化運用情形.....22
表 1.3 海外合作單位及活動參與學生數成長表.....27
表 1.4 區域產官學研合作推動平台架構與執行計畫.....31
表 1.5 辦理資安講習課程 5 場.....37
表 1.6 辦理個資講習課程 2 場.....38
表 1.7 105 年度推廣教育各類別開課情形一覽表.....39
表 1.8 103-105 年度推廣教育營收狀況一覽表.....40

表 2.1 國立東華大學 105 年度收支餘絀決算表.....42
表 2.2 國立東華大學 105 年度餘絀撥補決算表.....43
表 2.3 國立東華大學 105 年度現金流量決算表.....44
表 2.4 國立東華大學 105 年度平衡表.....47
表 2.5 國立東華大學 105 年度可用資金變化情形(校務基金績效報告書).....50
表 2.6 國立東華大學 105 年度可用資金變化情形工作底稿.....52

表 3.1 年度工作重點成果及效益之檢討與改進.....56
表 3.2 大學 1 年級學生數實際統計及預測值(1/3).....99
表 3.3 大學 1 年級學生數實際統計及預測值(2/3).....100
表 3.4 本校 102 至 105 學年度大學部招生狀況.....103
表 3.5 本校 102 至 105 學年度碩士班招生狀況.....103
表 3.6 本校 102 至 105 學年度碩士在職專班招生狀況.....104
表 3.7 本校 102 至 105 學年度博士班招生狀況.....104
表 3.8 本校 105-1 各學制在學生統計圖表(截至 105 年 10 月 15 日).....105
表 3.9 本校 102 至 105 學年度各學制新生註冊率圖表.....106
表 3.10 本校 101 至 104 學年度各學制學院畢業生統計表.....107
表 3.11 本校 102-1 至 104-2 學期退學生統計表.....108
表 3.12 本校 102-1 至 104-2 學期休學生統計表.....109
表 3.13 105 至 108 年度學雜費收入概算表.....110

圖　目　次

圖 1.1 輔導機制流程圖.....10
圖 1.2 境外學生來校人數成長圖.....26
圖 1.3 出國交換學生成長圖.....26
圖 1.4 創新育成中心之育成機制.....29
圖 1.5 創新育成中心組織架構.....29
圖 1.6 東區創新育成聯盟育成平台機制.....30
圖 1.7 花蓮區網中心網路連線架構圖.....36

圖 3.1 大學 1 年級學生人數推估趨勢圖.....98
圖 3.2 大學院校數量變化.....101
圖 3.3 大學院校專任教師數量變化.....101
圖 3.4 103 至 104 學年度大學部未達六成註冊率科系數.....102
圖 3.5 103 至 104 學年度研究所未達六成註冊率科系數.....102

第一章　教育績效目標達成情形（含投資效益達成）

本章依據本校立校理念與校務發展目標，分別就學校組織及人事制度、教學與學習、學生事務、校園規劃、國際化推動、研究發展與產學合作及行政革新等，分別於下說明執行策略。

壹、學校組織及人事制度

本校與國立花蓮教育大學於 2008 年 8 月正式整合為一嶄新的東華大學，迄今已逾 8 年。合校以來經過歷次院系所調整（包含整併、更名、新增與裁撤），於 105 學年度計有 8 個學院 38 個學士班（含學士學位學程）、43 個碩士班（含碩士學位學程）、17 個博士班，以及 14 個碩士在職專班（含經營管理碩士-現役軍人營區在職專班）。

近幾年來，在學校組織調整過程中，教職員人數的增減與移撥、行政業務的調整，以及面對國際化校園環境，均造成人力結構的改變，以下分別敘述：

一、組織調整

(一)配合校務發展，進行組織調整

因應校務發展需求及大學法人化等變革因素，定期檢視校務推動情形，增減內部單位及人力，並考量少子化因素，評估教學單位發展及研議系所整併，對於非必要或業務相近、重疊之行政單位予以簡併，以期合理管制員額。

(二)引導教師人力、鼓勵跨域移撥

1.因應組織調整或系所生源變化，以合理方式辦理跨系、院間教師移撥。

2.鼓勵並協調專長相近教師移撥或合聘。

二、行政人力結構調整

(一)透過滾動式檢視人力配置及檢討人事法制，以充分運用現有人力，提供有效率的行政環境及行政支援。

(二)衡酌各單位業務消長，採漸進及輔導策略，合理管制及配置人力。

1.從工作導向出發，推動員額評鑑機制，並作為員額增減之制度化作法。

2.因應少子女化教育環境衝擊，並考量學校財務負擔，合理規劃教職員人事撙節措施及行政人員配置原則，期以有效控制人力成長。

3.衡酌各單位業務消長，採漸進及輔導策略，合理管制及配置人力。

三、積極延攬及培育優秀教研人才

(一)延攬國內外成就卓越之學者專家擔任講座教授

為延攬國內外成就卓越之學者專家，促進本校學術或專業領域發展、提升師資陣容，本校建置講座遴聘機制，延聘中央研究院院士、曾獲總統科學獎、曾任國家講座、曾獲教育部學術獎、曾獲科技部（原國科會）傑出研究獎三次以上、在學術或專業領域上有卓越貢獻且曾獲國際著名獎項，主要擔任帶領本校研究團隊進行整合型、跨領域型、國家型、產學合作等各項專業領域大型計畫之規劃與執行。透過此機制共延攬了吳前校長

茂昆院士、黃得瑞教授2名講座教授。

(二)延聘榮譽教授

為尊崇在教學、研究、服務有卓越貢獻之退休教授，與延攬國內外知名學者、專家，以資教學、研究、服務之諮詢，並提升本校之學術地位，特延聘為本校榮譽教授。歷年已延聘34名榮譽教授，以其在教學、研究、服務之豐富經驗，提供本校諮詢與建言，進而提升本校學術地位。

(三)延攬及留任國內外各類頂尖人才

依據本校「延攬及留任國內外各類頂尖人才學術獎勵金給與辦法」及科技部「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」與「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」辦理。

《留任優秀人才》

本校專任教師在教學、研究、服務各方面有一定績效，並在研究上有具體優良成果者，給與績優教師加給。104學年度第2學期起，為擴增獎勵範圍，修訂本校「延攬及留任國內外各類頂尖人才學術獎勵金給與辦法」，增列「研究優良二」類別，並將全校10%教師納入研究績優彈性薪資範圍。每點數獎勵金額度依科技部補助總額及獲獎人數折算。修訂後之最新獎助類別如下：

1. 研究傑出：
   - 中央研究院院士或總統科學獎者，每月支給16點績優教師加給。
   - 研究績效成果表現傑出者，每月支給4點績優教師加給。
2. 研究優良一：每月支給2點績優教師加給。
3. 研究優良二：每月支給1點績優教師加給。

近三年獲科技部補助金額及人數：103年度9,672,093元，22名教師獲獎；104年度8,773,000元，21名教師獲獎；105年度8,982,000元，46名教師獲獎。

《延攬新進教師》

主要為延攬國內第一次聘任或由海外直接遴聘之優秀人才。

近三年獲科技部補助金額：103年度2,121,631元，104年度1,488,226元，105年度1,894,236元。自科技部補助延攬特殊優秀人才措施以來，獲補助新進教師人數共12人。

(四)補助教師及博士生出國研究

本校訂有「專任教師出席境外地區國際學術會議發表論文經費補助準則」及「博士班研究生出席境外地區國際學術會議發表論文經費補助準則」，鼓勵教師及博士班研究生出席國外地區國際學術會議發表研究成果，提高本校學術研究之國際能見度。凡出席國外地區國際學術會議，並以國立東華大學（National Dong Hwa University）名義發表論文者，每年得申請最高2.5萬元之補助。透過補助本校師生出國發表論文，持續鼓勵研究，提升學術能量。105年度申請件數為28件，補助總金額為527,745元。

四、教師評鑑及教師多元升等制度調整

修訂「教師評鑑辦法」，研議適度調整教師評鑑週期，研擬多元評鑑方案；修訂「教師升等辦法」，朝多元升等方向努力，討論助理教授現期升等之適用性或可替代方案。各項制度調整過程，經校院系各級會議，並與全校教師、主管溝通後，凝聚最大共識，朝更

多元方向邁進。

為因應教育部推動多元升等之政策，並鼓勵老師以教學或技術應用研究之成果，將修正本校教師升等評審辦法，納入教學實務及應用科技升等規定。

五、獎勵表現傑出教師

(一)研究績效獎勵

本校歷年來分別依據「學術研究獎助辦法」與「學術研究績效獎勵準則」給予教師研究獎勵。101學年度第2學期制訂「教師獎勵辦法」取代原「學術研究績效獎勵準則」，除維持原學術研究獎勵外，增設教學、輔導與服務之獎勵。105學年度教師研究績效獎勵金申請，共218位教師獲獎，分二期撥付計核發獎勵金共5,664,130元。

(二)研究傑出教師遴選與獎勵

本校於104學年度第2學期通過「新進教師學術研究獎助辦法」，每年獲獎教師以3名為原則，研究經費補助總金額以120萬元為上限。105學年度新進教師學術研究獎助共4位助理教授獲獎，每人可申請研究經費補助各30萬元為上限。

(三)教學優良教師遴選與獎勵

本校為提高教學品質，獎勵教師對教學付出的努力與貢獻，訂有教師教學卓越表現獎勵機制。獲選為校級教學優良教師者，頒發每人獎牌及獎金新臺幣伍萬元整並公開表揚，且支援新進教師研習及教學相關活動，相關資料送圖書館典藏暨展示，105學年度：榮譽終身教學傑出獎2人、校級優良教師6人、院級優良教師52人，共計頒發校級優良教師新臺幣30萬元獎金。

(四)優良導師典範

本校訂有「建立優良導師典範要點」，彰顯導師工作價值。以榮耀優良導師典範、特優導師典範為目標，激勵本校教師投入導師工作，創造導師工作價值。同時，各系院邀請獲選優良導師典範者，辦理經驗分享活動。

(五)特聘教授設置

為鼓勵教師積極參與研究、教學與服務工作，以促進本校朝頂尖卓越大學發展，特訂定「特聘教授設置辦法」，凡本校教授職級教師具備下列資格之一，且綜合評量各方面表現達一定水準者，得被提聘為本校特聘教授。

1. 曾獲科技部傑出研究獎一次。
2. 近五年內擔任研究計畫或產學合作計畫主持人（不含共同或協同主持人）且計畫經費補助金額累計達三千萬以上。
3. 依本校「延攬及留任國內外各類頂尖人才學術獎勵金給與辦法」，獲研究績優教師加給近五年內累計達二十點或各院推薦排序第一且累計達四次。各院若多人排序第一，則次數得均分採計之。
4. 榮登ESI高度被引用TOP百分之一論文之主要作者且累計達三年。
5. 曾獲校教學優良教師獎累計達三次。
6. 在學術或各專業領域表現卓越且曾獲國內外具信譽之重要獎項。

特聘教授每聘一至三年，期滿得重新推薦審議後續聘之。特聘教授之名額，以本校

教授職級專任教師人數百分之十五為上限。

貳、教學與學習

一、發展成為特色大學

為減少城鄉教育落差，引導大學因應社會經濟發展及人口結構變化，依系所結構、教學資源、學生來源及地理環境等條件，充份發揮學校特色，以有效整合區域資源，帶動地方發展，105 年度持續推動特色大學計畫，希望藉由教育資源重新整合，協助學校找到自身定位，並達成下列目標：

(一)整合地區各級學校資源，推動各類教育創新計畫，減少城鄉教育落差。

(二)活化校園創新創意人力資源與地方產業接軌，帶動地方經濟發展。

本校位處東臺灣，擁有獨特的人文環境及豐沛的自然資源，結合學校特色與地區發展之規劃，擇定下列特色發展方案：

1. 大學成為區域知識中心

   整合地區各級學校資源，協助推動發展各類教育創新計畫，減少城鄉教育落差，使大學成為地區知識中心。區域知識中心-創新教育平台：建構以「多元融合~特色領航」知識中心為目標，發展出教學創新、健康活化、多元融合、藝術提升與環境友善農業五大主軸，秉持接軌在地及活化教育之理念，結合當地的各級教育資源與人文生態，擴展地方校輔導與社區服務空間，導引師生從「與社會孤立之校內場所」走向「與社會連結之校外場域」，讓東華擁有自己的特色，也與花東學校合作系統，持續既有橫向整合，延伸至縱向各級學校階段的連結，以發揮多元化的教育功能。

2. 大學成為區域文化中心

   引導學校相關系所，結合區域產官學研組織等外部資源，促進地方文化保存、文化經營利用與地方發展的多面向結合，使大學成為地區文化中心。區域文化中心-開出校園的行動列車：表面上東臺灣網路資訊發達，但仍有許多地區社會氛圍依舊保守，地方住民把東華大學視為高居雲端無法企及的殿堂。東華以行動列車的構想，跳過自身成為中心，而是以心臟的概念，將取之於地方的知識，輸送回到地方，讓文化的流動形成正向循環，讓東臺灣一起成為區域的文化中心。

3. 大學成為區域產業創新加值中心

   鼓勵教師投入區域產業或自行創業，促成產業產能升級，強化學界與產業界緊密合作機制，擴散大專校院教師創新思維，使學校成為地區產業創新加值中心。區域產業創新加值中心-東臺灣的創業品牌與平台：透過東華的串聯，增強地方的各級產業的連結，形成有效的創新產業群聚，以各類專業知識穿針引線彼此加值，在市場上達到共同品牌的效應。東臺灣以東華為中心，作為地方的知識、文化與創意創業中心。

二、推動提升校務專業管理能力

本校於 105 年 4 月 20 日完成校務研究辦公室設置要點，並於同年 5 月份成立研究辦公室運作，由校長指派朱副校長擔任辦公室主任，張副教務長擔任執行長，綜理 IR 業務；設行政

支援、資料蒐集建置及研究分析組，邀請校內資訊及統計分析專業教師侯佳利副教授、江志卿副教授加入團隊並兼任組長，藉由專業人力協助整合各項校務資料，提昇校務專業管理能力。

同時於 5 月 30 日加入「校務研究議題合作聯盟」，以互惠、分享與合作的原則，與夥伴學校共同進行相關事項的分享與合作，並以每月 2 次的視訊會議模式進行，對於本校校務研究及有極大助益。另於 10 月 7 日參與「2016 年校務研究議題合作與分享研討會」，就「結合東華大學特色的校務研究思維與未來規劃」主講分享，與聯盟學校進行實際交流並獲得熱烈迴響，業已取得聯盟學校一致通過，將接續籌備並主辦「2017 年校務研究議題合作與分享研討會」。

於 11 月 18 日參與「泛太平洋大學聯盟會議」，會中主動邀集聯盟學校共同進行校務研究跨校協同合作聯盟，以(一)建構校務研究合作會議平台(二)共享研究分析工具使用經驗(三)共同籌辦校務研究相關研討會(四)深化區域整合等四項主軸，共同進行合作。為爭取外部資源協助，積極辦理「106 年教育部補助大學提升校務專業管理能力計畫」提報，藉由盤點校內目前困境為主，聚焦於生源分析、招生策略與招生成效三項議題策略，依規定於 12 月 15 日前完成計畫書撰寫與送審作業。

三、培育跨領域優質人才

(一)全校課程模組化、副修及雙主修更可行

1. 本校自 96 學年度起推行以學程為主的課程架構設計，主修領域之學分數合計以不超過 76 學分為原則，讓學生有外修的空間，且能在 4 年內至少完成一個主修及一個副修，且兼具跨領域能力以適應持續變遷的社會型態。
2. 破除院系藩籬，修課彈性自由且課程多樣豐富，期藉由深度學習以提升專業領域能力，透過廣度的學習以培育跨領域能力。
3. 學程化課規實施後，學生跨院系修讀輔系或雙主修不需額外繳交學分費，且不設限各系外修學分，以提高學生修讀意願進而強化學生競爭優勢。
4. 本校自實施學程化課規，學生修讀他系學程為副修學程比例已連續數年達 25%以上，修讀第二主修（雙主修）者亦較實施學程化課規前大幅成長，每年約有 20 人至 30 餘人獲得第二主修（102 學年度起修訂雙主修辦法，逐漸減少第二主修），顯示學生確因此課程制度之實施更可培育跨領域能力。

(二)整合教學資源、鼓勵跨領域學習

1. 為強化培養學生第二或多元專長，透過課程模組化、學程化設計，整合教學資源及順應新世紀社會分工的發展，以培育跨領域能力的優質人才，並提升學生升學或就業之競爭力。
2. 為鼓勵教師跨領域教學合作，於 104 年 12 月 23 日教務會議通過「開設跨領域共授課程實施要點」，共授課程是由 2 位以上不同專長領域教師共同設計跨領域的整合性與創新課程，且需合作教師共同出席開課之課程。是類課程每門授課時數總數以該課程學分數的 2 倍為上限。105 學年度經審查計有 1 門通識課--「科學與文學的對話」，由 2 位不同領域的老師共同規劃開設，上學期有 41 人、下學期有 43 人修課。選修學生對於此門跨領域整合的創新課程，給予極高的評價。
3. 105 學年度全校共設置 12 個跨領域學程，並已修正本校學程實施辦法，放寬跨域實務

導向或就業相關學程之學程總學分下限至 15 學分（原為 21~27 學分），以強化學生實作或至校外實習機構實習需求。

(三)全方位學習輔導機制

1. 預警學生輔導方案

本校已訂定「學生學習輔導辦法」，每學期持續追蹤輔導學習成效不佳（GPA 不及格）學生，並建置「學業期中預警系統」，針對學期中學習成效不佳學生進行預警，輔以各項學習協助。教務處於教師開課查詢系統之各課程選課名單中，將預警名單之學生列為「學習追蹤對象」，以供授課教師參考，並進行後續輔導。

2. 課程同儕輔導方案

由教學卓越中心負責辦理同儕輔導方案，協助學生習得有效的學習方法與策略，藉以激勵學生正向學習態度與動機。每學期補助 20 門課程，課程同儕輔導則可依課程的型態不同，採「個別性課業輔導」、「教科書或文獻導讀團體」、「課後團體補救教學」等方式進行，授課教師可依課程性質與學習需求自行決定適合之運作方式，以利提升學習成效。

3. 自主學習培力獎勵方案

鼓勵學生主動尋找教師組成教學傳習團隊，討論學習主題並訂定學習期程、學習目標及指導方式等內容，並於學習目標中說明欲深化的專業知識與教學知能。透過執行本方案，教師可將自身教學經驗完整傳授予學生，且利用授課課程，提供學生教學演練場域；學生可經由本方案，活用教學知識，實際演練授課技巧，且能汲取指導教師珍貴的教學經驗，為未來的教學工作打下紮實的基礎。105-2 學期受理 65 位學生申請，一學期補助 1 萬元獎勵金。

(四)五年取得學、碩士學位

1. 本校原已設置「大學生連續修讀碩士學位實施要點」，然修讀人數未如預期，為協助本校大學部成績優異學生提前修讀本校碩士班課程，以期達到精深學習及縮短修業年限之目的，特於 101 年起修改法規為「五年修讀學、碩士學位辦法」，並加列相關獎勵條款。
2. 本校提供各碩士班、研究所及碩士學位學程每學年至多 5 名之準研究生於大四期間學雜費減半收取，惟需先繳交全額學雜費；俟通過本校碩士班入學甄試或考試後，就讀碩一時申請退費。
3. 自 101 學年度起申請五年修讀學、碩士學位學生數倍增長，105 學年度學生就讀碩一申請退費以達 99 人，退費金額約 2,500,000 元。
4. 本校近年亦鼓勵他校學生修讀本校碩士班課程進而五年取得學、碩士學位，另於 104 學年度修訂本校「校外人士選修學分、學程辦法」，學生入學後學分獲准抵免者得發給獎學金，其獎勵金額如下：
   (1) 修習並獲准抵免 4~6 學分以下者發給 5,000 元。
   (2) 修習並獲准抵免 7~12 學分者發給 10,000 元。
   (3) 修習並獲准抵免 13 學分以上者發給 15,000 元，本項獎勵自 105 學年度起適用。105 學年度計有 6 名學生申請，核發獎勵金 6 萬元整。

(五)提供多元英語學習課程與活動

規劃多元通識英語課程與彈性修課辦法，期全面提升本校學生英語溝通能力及英檢通過率。正規的通識英文課程之外，舉辦常態課外英語學習、競賽活動，提升學生英語學習興趣。同時，為提升各單位行政助理的英語溝通能力，規劃符合其行政業務的基礎及進階英語課程。

1. 規劃多元通識英語課程與彈性修課辦法

(1) 於現有英語能力畢業標準架構下，依學生英語程度及需求規劃修課地圖，在當級數必修課程修畢後，得另外修習進階聽、說、讀、寫以及英語專業課程。

(2) 為鼓勵新生及早通過本校「英語能力檢定標準」，於入學之初，申請免修通識英文學分。同時，為提高報部通過英檢人數，開放本校學生，於大二第一學期開學之初，亦得提出免修學分的申請。

2. 舉辦常態課外英語學習、競賽活動

(1) 「英語寫作諮詢室」English Writing Clinic：進用英美語文學系優秀同學當寫作諮詢小老師，協助同學完成英文寫作練習。

(2) 「亭午風起，有詩東華」讀英詩學英語系列活動：語言中心老師每週三中午帶領同學賞析英文短詩。另外，不定期邀請臺灣著名詩人前來分享自身及國外詩人著作，提升英語實力的訣竅與樂趣。

(3) 英語自學軟體說明會和英語自學系列講座：每學年於第一學期加退選結束後和第二學期期末考前三週舉行，培養學生有效利用英語自學軟體提昇英語溝通能力。除了鼓勵學生使用自學軟體外，每學期邀請校外講者舉辦針對英語自學經驗分享之特色講座。

3. 規劃符合各單位行政助理執行業務所需的基礎及進階英語課程

為了提升各單位行政助理的英語溝通能力，定期規劃符合其業務的基礎與進階英語口語訓練課程。

(六)推廣全英學制

為增進本校學生國際競爭力與國際移動能力，拓展學生國際知能與全球視野。自 100 學年起積極推展全英語授課，截至 105 學年，共計有 21 個系所提供全英語授課學程皆具有其特色課程，吸引超過 45 個國別外國學生來東華就讀。因推動全英學制，透過課程與活動之安排提高本地學生使用英語之機會，增加與外籍學生修課及互動管道，亦使本校外國學生人數以及英語授課課程質量上都有長足的進步。

(七)推展通識教育課程

通識教育是大學博雅教育的核心，本校通識教育以學校教育目標與校務發展方向為本，以培育兼具人文、自然與社會素養，且具豐富跨領域知識之學生為本校通識教育基本理念。課程包含共同必修與選修核心課程，共同必修課程旨在培養學生基礎語文能力、健全體魄、服務人群的精神為主軸，課程內容包括中文力、英(外國)語文能力、體育及服務學習等。選修核心課程則重視課程之多元性，融合人文與藝術、社會科學、數理及科技的八大核心課群，拓展學生學術視野。執行上，鼓勵學生自主性的依個人興趣規劃修課，不受領域限制，學生可選修非本系之院基礎學程，不但可認抵通識教育課程，又可學習本系以外的專業學程，擴展專業領域之視野，進而探索自身興趣，提早規劃第二專

長，厚植升學與就業競爭力。

《通識教育之落實推展方式》

1.通識教育課程涵蓋多元領域及議題，開課教師均具專業性

通識（校核心）課程委員會在定期召開的會議中，一再檢視開設課程是否涵蓋課程目標及基本素養與核心能力，並且對於欲開設課程的授課大綱進行審議，為課程與師資的品質進行把關。通識教育課程除由通識教育中心、體育中心、語言中心及華語文中心之專案教師、兼任教師擔任，另外也協調各學院教師進行開課支援。

2.通識特色課程之設置

通識教育中心為提升本校通識教育課程品質，增進學生主動學習、教師教學及同儕合作之能力。因此，鼓勵教師除傳統的授課教學外，輔以校外參訪、跨領域融合課程、鼓勵學生與各領域專家學者訪談，藉此發展學生多元、獨立、理性的思考能力，學習團體合作並強化個人的溝通表達能力。為此通識教育中心陸續舉辦「特色課程」，課程如下：

(1)通識教育專題講座:「通識教育專題講座」課程的主題涵蓋人文、藝術、科技、社會、生命科學、管理及自然等全人教育之跨領域學門的整合性知識。該講座敦聘國內外名師、專家、傑出校友及校內外教學績優教師擔任講座教師，藉由跨領域知識介紹，讓本講座扮演銜接領域知識入門的角色。105 年度共舉辦 13 場講座，其中邀請到臺灣文學作家藍博洲先生，結合主題式圖文展的展覽，讓同學更進一步了解臺灣歷史。此外，也邀請到相聲瓦舍團長馮翊綱先生蒞校，以其多年的舞台經驗及相聲表演，與同學互動分享。

(2)暑期密期課程--海洋探索：臺灣四週環海，對海洋認識與保護，進而對海洋資源的開發與利用，為目前的經濟發展尤其重要並具有潛力。在海洋科學學院與國立海洋生物博物館的協助下，開發「海洋探索」特色課程，以互動體驗的教學模式，安排學生至屏東校區及海生館進行海洋活動戶外教學與訪問。105 年度分別在寒假期暑假期間開設 2 班，共 55 人次修課。

(3)劇場藝術：劇場不只是演戲，一齣戲劇的完整呈現包含了不同面向的種種細節，不管是舞台內或舞台外都是表演藝術的一部分。「劇場藝術」課程藉由與劇團幕後行政技術人員及幕前表演者間的合作，帶領學生走進劇場藝術，從觀眾變身為劇場工作者，並對表演、技術及行政三個劇場相關範疇有更具體之認識。

(4)校園綠色廚房:「校園綠色廚房」課程，結合田野體驗模式，以對「環境友善」及「對自己健康」為兩大主軸，帶領學生認識與體驗在地有機無毒農業，並由修課學生為老師親手調製「有機無毒營養午餐」，藉此促進校園師生的情誼與良性互動，上課內容包括室內課程、田園課程和廚房課程三部分進行。105 年度開設 1 班，授課老師更以課堂上與學生的互動及本身經驗，出版了「遠足的通識課─校園綠色廚房」書籍，讓更多學生認識原來通識課程也能上的這麼有趣。

(5)通識教育活動專題：為鼓勵本校學生參與專題講座、研討會、藝文活動、社團講座等相關活動，並培養學生學習典範、承傳經驗之建立。本中心特別開設此門活動專題課程，只要同學於校內電子學習履歷的聽講紀錄累計超過 54 小時或 108 小時，即可申請通識教育活動專題（一）、通識教育活動專題（二）之課程，審核通過即可取

得 1 或 2 學分，並計入通識學分之中。

3.落實學生語文能力，訂定英語能力畢業標準

為確保本校畢業生能獲得現代社會所需之基本能力與強化個人就業競爭力之準備，於 94 學年度第 2 學期第 5 次行政會議中決議通過本校學士班學生英語能力畢業標準，並於 95 學年度起正式實施，95 學年度入學學士班學生，修畢英語必修聽說讀寫 3 門課程 6 學分後，須通過「英語能力畢業標準」始得畢業，如學生英語檢定未通過門檻則以修課方式（通識英語選修課程、全英語授課課程）替代，加修課程學分不計入通識教育課程 43 學分中；另外，若學生於入學前兩年或修業期間通過英檢考試並符合畢業門檻，可免修英語必修課程，未修學分可用英語選修或第二外語課程補足。

4.養成終身運動習慣，訂定體適能畢業標準

為培育學生養成規律運動的生活型態，本校體育課程強調（1）體驗式的教學模式，（2）個人化運動計畫規劃能力的培育（3）多元運動選擇的提供，（4）符合東部環境特色運動的導引（5）運動知能的內化（6）結合身體活動與健康促進。於 92 年教務會議通過，自 93 學年度入學之學士班學生，須於體育(二)課程時施行體適能畢業標準，並在 104 學年起修訂體適能檢定，為獨立於體育課成績評量外之畢業指標檢定，於每學期第 17 週~第 18 週舉行，可於體育課隨班檢測或報名合適體育班時段檢測，其檢測項目及畢業標準如下表：

表 1.1 體適能畢業標準說明

能力指標	施測項目	男生標準	女生標準
綜合健康體能	跑步	1600 公尺 9 分鐘以內	800 公尺 5 分鐘以內
水域活動安全能力	50 公尺游泳	須不落地完成，不限泳姿和完成時間	

(八)協助弱勢學生具體方案

有關弱勢學生輔導機制，本校從入學前招生活動開始，一路規劃到大四，甚至未來畢業就業後，提供一整套完整的輔導服務措施（如下圖所示），其中包括，招生/入學階段的補助、學習階段時的學習與生活輔導，以及學職能轉換時的實習輔導與就業媒合，最後完整地留下每一屆弱勢學生聯繫資訊，以辦理日後追蹤調查，做為檢核計畫成效並了解是否真正協助學生達到人生反轉之目的，並以此回饋校內機制的改進。

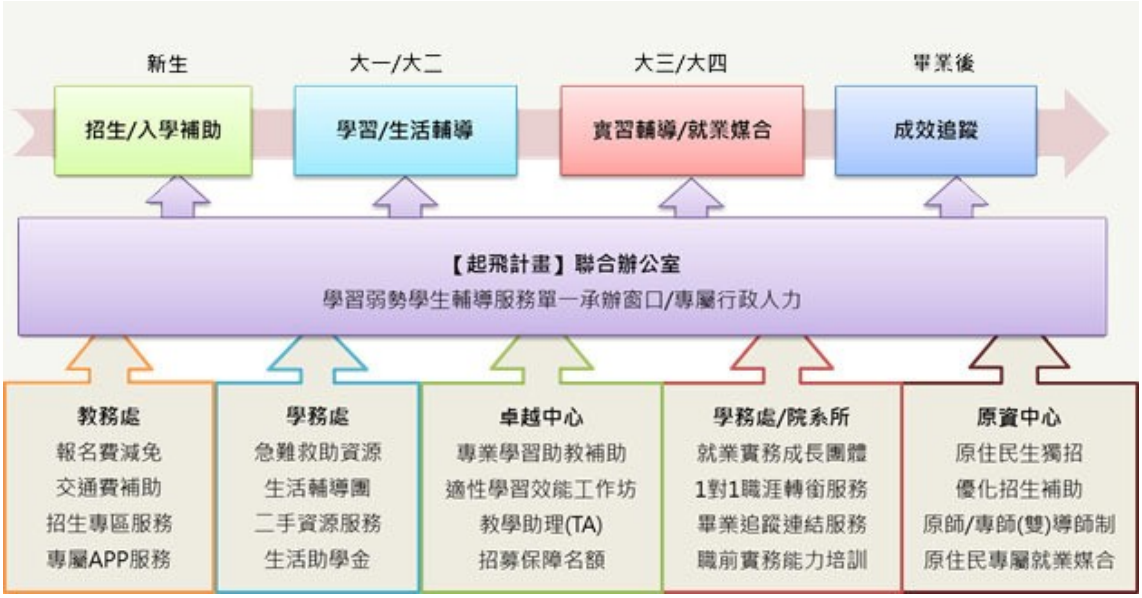


圖 1.1 輔導機制流程圖

四、強化教師教學能力

(一)實施教師評鑑機制

本校已訂定多項教師評鑑相關辦法及制度，包括「國立東華大學教師評鑑辦法」、「國立東華大學教師聘任及升等審查辦法」、「教學優良教師遴選與獎勵辦法」及「教師教學評量追蹤輔導辦法」。針對教師進行評鑑與輔導，透過獎優、扶弱及汰劣，以確保教學成效。(1)獎優：依據前述相關辦法，通過評鑑或獲獎者，得予續聘、升等、獎勵等獎優措施。(2)扶弱：針對教學評量不佳者，本校則啟動教學輔導機制。(3)汰劣：根據「東華大學教師評鑑辦法」,評鑑未達標準者,不予晉級加薪並得視情況酌予調整其基本授課時數、不得擔任各級教評會委員、不得在校內外兼職兼課、不得申請休假研究、不得申請帶職帶薪出國講學、研究或進修，應於次學年度起 2 年內就其過去 4 至 5 年之整體表現再度受評，通過標準依受評年資比例調整。若仍未通過者，提院、校級教評會審議改聘為專案教師或辦理不續聘或解聘程序。

(二)教學諮詢：課堂觀察、教學錄影、學生回饋...

教學諮詢服務的目標讓教師了解教學的困境，同時也可藉由諮詢的過程發掘自身教學優點，透過優點延伸出更多有助於學生學習的想法，以提高學生學習成效。教學卓越中心提供的教學服務有 6 種，包含優良教師教學觀摩、課堂觀察、教學錄影、期中教學意見回饋、學生小組意見回饋、微型教學等。

(三)新進初任教師傳習方案

每學期推動傳習方案，邀請資深傑出教師擔任「傳承者」(Mentor)，新進教師扮演「學習者」(Mentee)，雙方共同擬訂教學或研究目標。這個制度的主要目的在於透過資深教師的指導，爲年輕學者提供同儕、指導教授以外的活水源頭，幫助年輕學者在教學、行政與研究之間，尋找一個適當的平衡點。

(四)教師專業成長活動與教學助理培訓

結合高教議題與趨勢，規劃辦理多場各類型教師講座/工作坊，促使教師能在教學實務上有更多思考與體驗,提升教師教學的創意與能量。建立教學助理 2+3 培訓課程制度，每學期結合系所辦理客製化 TA 培訓，培養院系所需能力之 TA，以兼顧 TA 之基礎與進階能力培養，達到培訓目的之要求，協助教師教學。102 學年起選拔優良 TA 獎勵成效顯著，新期程持續推動獎勵優良 TA 制度，選拔出優良 TA，以為楷模，作為各學院 TA 的典範。

(五)教師教學成長社群

持續推動主題式教師成立教師教學成長社群，包含教學經驗分享、教材教法創新、課堂行動研究等，鼓勵不同領域或不同院系之教師共同組成社群，營造永續發展的教師教學專業成長機制，達成增進教師教學效能及自我成長之目的，建立東華特色的教師教學成長社群。

參、學生事務

健全學生均衡發展及促進身心健康之平衡，以營造多元、健康及溫馨之校園文化，為學生事務推動之主軸；全面性維護校園安全、提供安全的住宿環境、鼓勵學生自治管理與自主學習注重身心健康管理，以及強化職涯服務與校友網絡等項目，是年度重點核心工作，推動辦理情形說明如下：

一、落實性別平等教育

講求人文，重視多元，擁有均等機會，建構合理制度；不受性別刻板印象之負面影響，而能充分發展自我，自主規劃未來，應是性別平等教育真正內涵之所在。所以要在校園中落實性別平等教育是一個跨處室的整合性活動，策略為：

(一)建構尊重與接納的學生事務服務環境：

學生事務處是與學生接觸最頻繁亦最密切之單位，每一位工作人員應具備正確的性別平等觀念並且以身作則，對於前來辦理各項行政事務、申請工讀或是諮詢的學生，不應對其性別、身分、信仰...等個人差異而有所分歧，讓學生充分感受機會均等與受尊重的和諧氣氛。

(二)融入學生活動的教育宣導：

藉由學校各項定期或不定期學生活動時，多元融入性別平等教育之宣導：

1. 配合新生入學指導、社團博覽會、就業博覽會、租屋博覽會、校慶系列活動時設攤張貼海報與發給學生文宣資料。
2. 於每學期期初召開班代會議時，由專人說明本校性平事件的處理流程與受理申訴窗口(專線),並宣導校園性騷擾防治措施,會後由班長做為種子代為至所屬班級提醒同學，同儕或師生間兼顧自由權、安全權、學習權的相處之道。
3. 校外賃居訪視時除了消防逃生安全教育之外，並在賃居安全文宣品上加印防制騷擾與平等、尊重等警語，主動關懷學生賃居校外時，不論男女性別應該相互尊重，不可有歧視或騷擾他人生活等不良行為。

4. 透過學生宿舍幹部訓練或住校學生集會活動時，宣導性別平等與相互尊重的法治精神及觀念。

(三)專題式課程、討論與講演：

1. 大學階段除了各系所專業知識之學習養成之外，也是拓展兩性人際關係的重要時期，藉由軍訓教官及護理教師開設通識課程(性教育)或邀請專家學者蒞校講演，讓學生更深入了解與人類性學相關的生理、心理與社會文化成熟發展過程中，伴隨產生的身體、情緒與行為的各種現象，引導學生認識自我的成長與改變，有助於青少年在現階段及未來生活中提升自我生活技能，增進自己與他人在性別上的人際和諧及身心健康。
2. 校外賃居服務針對租屋法律問題，以及婦幼安全防護等議題，不定期邀請相關領域專家或學校所屬社區派出所主管蒞校專題講演，從社會案例之講解剖析，增強學生的法治觀念與自我防護技能。
3. 向公部門或民間公益團體提出有關兩性傳染疾病預防與健康促進活動之申請，期能於課外增加學生多元的學習管道，對性別差異能增加其認知的廣度與深度，進而內化對兩性的尊重與接納關懷。

(四)利用平面媒體或電子媒體多管道宣導以增加曝光效益：

1. 定期在學務處公布欄張貼並更新相關海報。
2. 性別平等宣導摺頁單張置放於生輔組開放式資料架提供學生自由取閱。
3. 校區各院系或辦公大樓電子跑馬燈定期刊登性別平等宣導標語。

(五)生輔暨校安人員性別平等在職增能訓練：

1. 將相關法規或公告事項於生輔組會議及校安人員會議中提出分享與討論。
2. 鼓勵生輔人員與校安人員不定期參加校內外所舉辦的性平研習會議或教育訓練，以提升生輔行政人員的性別平等意識與概念。

而心理諮商輔導中心則針對性別平等教育落實的工作會透過多元及豐富的活動與形式，引導學生學習正向情感表達、性平觀念、增進對情感議題之覺察力與處理能力、及關係互動反思與改變，並進行以下的教育推展工作：

(一)增進學生性別平等意識覺察

1. 團體諮商-藉由團體討論愛情的選擇、愛情關係及如何面對愛情中的痛苦經驗，或從中澄清戀愛態度與價值觀。團體會進行 6-8 次，每次約 2 小時。
2. 性平相關電影賞析-透過影片從中引導學生表達感想與心得，或分享自身經驗等方式，促進思考及發展性平中不同視角的理解
3. 工作坊-以全天工作坊形式，集中並密集地透過性平相關議題的體驗活動，促進學生覺察、了解並增進性平觀念。
4. 性別平等教育相關文宣品製作-依需要製作有趣、多元的文宣小物，進行性平觀念的宣導。
5. 性平相關影片播放-於中心內公共空間，播放性平相關影片，讓前來中心的學生，在等待或休息時可觀賞，進而促進性平觀念的落實。
6. 性平相關講座:安排不同的性平議題可供班級申請進班講座，更貼近學生需要進行宣導

與推廣性平知識與內涵。

7. 提供個別及伴侶諮商
8. 開設如何辨識、處理及面對親密關係暴力、相關法律知識等課程
9. 舉辦性別平等相關活動。

(二)辦理導師知能增進

1. 舉辦如何辨識、協助學生處理親密關係暴力、相關法律知識等講座
2. 提供諮詢

(三)鼓勵中心同仁專業提升

中心心理師的專業知能學習：諮商中心為提高心理師性平甚至親密暴力議題有更敏銳的覺察，舉辦在職人員的進修課程或研習，進一步落實與強化性平問題及親密關係暴力之處遇及資源整合能力。

二、校園性侵害性騷擾或性霸凌之防治

學校應提供性別平等之學習環境，尊重及考量學生與教職員工之不同性別、性別特質、性別認同或性傾向，建立安全友善之學習空間。在處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件時，秉持客觀、公正、專業之原則，並提供必要之保護措施及協助。除整合相關處室積極推動性別平等教育外，並積極處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件。

105 年度本校通報校園性侵害性騷擾事件共計 17 件，申請調查 8 件，性別平等教育委員會受理調查 8 件，皆依法組成調查小組調查並於規定期限內完成調查及處置。

三、校外賃居學生服務與輔導

為提高本校學生賃居安全，設立專責人員，落實賃居關懷訪視，以「賃居服務」、「租賃安全維護」、「租屋雲端平台」及「賃居天使服務」等，推展賃居輔訪及安全維護工作，使賃居同學感受到學校關懷，進而強化賃居安全意識及觀念，實施策略如下：

(一)實施關懷訪視

1. 每學期由賃居安全與服務專責人員導師、教官及校安人員及「賃居服務天使」實施「實地訪視」或「面談」關懷訪視與電話訪談，藉由「電話訪談」關懷訪視，與學生互動及生活關懷，若有危安顧慮，協請房東適時處理並由生活輔導組後續追蹤改善。
2. 成立賃居服務天使組織，協助推動賃居關懷、生活知能輔導，使賃居同學能感受到學校之重視與關心。

(二)關懷訪視追蹤機制

1. 落實關懷學生賃居安全，每週配合生輔組會議與組長會議，依關懷個案提出發現之危安顧慮，協請房東適時處理改善情形，並執行訪視缺失後續追蹤作業。
2. 每學期初依據同學自評結果，優先關懷自評對租屋有疑慮之同學；並請由導師篩選班級 3-5 位需關懷訪視之學生，先安排訪視對象，主動積極關懷學生適時雙向溝通與問題協處。

(三)學生租屋建物安全評核

1. 制定房屋安全評鑑暨安全評核標準作業流程以及訂定「學生租屋建物安全評核作業」，

內容包含流程圖、作業程序、控制重點、使用表單及法源依據，每年檢核及查閱相關佐證資料，提昇單位作業品質與完整性，以標準化與落實評鑑與評核工作。

2. 實施「學生租屋建物安全評鑑」，評鑑重點於消防安全、生活機能、安全設施及房屋管理等。
3. 跨單位進行校外賃居處所安全評核，依教育部訂定 6+1 項評核標準，由警察單位檢核「共同門戶安全」及「建築物與周邊照明」，消防單位檢核「滅火器功能」、「熱水器安裝位置」、「有火警警報設器或住警器」及「逃生通道暢通，標示是否清楚」，學校單位檢核與宣導「學生了解逃生通道與逃生要領」，皆合格者，依申請核予年度學生賃居安全標章。

(四)建置校外租屋服務平台，提供即時訊息

1. 建構租屋平台-「校外租屋網」、「雲端租屋服務平台」，經通過評鑑及評核合格，提供校外賃居學生安全、可靠及完整之租屋平台資訊，每學年服務約 2,000 人次，提昇服務學生管道及效率。
2. 提供最新及可靠之租賃資訊、租屋知識及住宿服務活動宣導，讓學生校外租賃能輕鬆找、效率快，租屋沒煩惱，租的安心、住的放心。
3. 設置住宿服務諮詢專線，提供賃居服務與糾紛協處諮詢。

(五)校外房東座談會

1. 每學年辦理房東座談會，藉由學校政策說明與賃居安全與服務工作相關宣導，與房東建立互信及良好互動，以提升服務品質及住宿安全。
2. 依需要於會議中表揚關懷照顧學生與推動賃居安全諸事項的愛心房東揚關懷弱勢學生的愛心房東。

四、宿舍經營與管理

本校學生宿舍床位計 6,200 床。宿舍申辦相關作業朝簡易且便利之 e 化發展，以縮短申請時程，提高床位運用效率；另優化宿舍軟、硬體設備品質，除宿舍硬體設備的良善，更加強管理員職能訓練與住宿生發展友善互信關係，主動發現並協助個別需求或特殊問題的解決，提供溫馨、健康、安全的宿舍環境，塑造多元、創新的宿舍文化，去除分界，擴大社交範圍，營造家的氛圍；另為提高宿舍住宿品質及培養學生自治與管理能力，學校招募具有服務熱忱之同學協助維護住宿安全、即時反映住宿意見及爭取福利，致力打造溫馨的居住環境。

(一)學生宿舍申請作業

1. 新生住宿申請及活動規劃。
2. 在學生宿舍床位申請暨候補申請作業規畫。
3. 寒、暑假住宿暨暑期活動短期住宿申請。
4. 學生宿舍保證金退補繳及扣罰作業。
5. 學生宿舍電費計算及公告。

(二)學生自治委員會

1. 新生消防演練暨學生宿舍區複合式防震防災演練。
2. 學生宿舍違規處理。
3. 學生自治委員會選舉作業。
4. 學生自治委員會編組及督導。
5. 宿舍幹部期初、期末宿委大會。

(三)管理員知能提升

1. 辦理宿舍管理員職能講座。
2. 宿舍管理員每日會報。

(四)軟硬體環境維護

1. 東區宿舍門禁系統改善工程。
2. 擷雲莊壁癌改善。
3. 學生宿舍寢室電話減少作業。
4. 學生宿舍清潔檢查作業。
5. 學生宿舍報修作業。
6. 學生宿舍硬體增減作業。

五、學生社團輔導

本校除重視學生社團活動外，每年舉辦各項活動，期能紓解課業壓力，提高同學參與課外活動之興趣，培養積極進取之心，更可擴展同學多元化的學習領域，懷抱樂活、健全之人生態度;並藉由各項活動之舉辦及社團經營之輔導,藉以強化社團運作能力並聯繫社團間之情感，營造校園中活潑熱鬧的氣氛與環境，讓學生於鑽研課業之餘，更能調劑身心、加強人文素養，並展現無比的活力，具體策略如下：

(一)每年編列專款補助社團活動

每年固定編列 105 萬元課外活動經費、18 萬社團鐘點費及每學期每位社團老師 1,000 元之社團指導費，以及依實際需求補助社團設備請購及維修費用等，未來視社團成長狀況調整。

(二)學生會與學生社團輔導與協助

1. 依據大專校院學生自治會運作原則及本校制定學生自治團體設置及輔導辦法輔導學生自治團體。
2. 輔導學生自治會積極參與學校各級會議（校務會議、教務、學務、各級會議）有效表達學生對校務推動與發展意見。
3. 本校社團分類為五大性質，分別為學藝性、康樂性、體能性、綜合性及服務性，105 年度正式性社團共計 76 個，每年參與社團學生約計 2,600 人次，協助社團宣傳及輔導活動辦理，並協助借用場地、申請校外組織相關補助計畫等。

(三)社團評鑑與溝通平台之建置

1. 每年舉辦社團暨系學會評鑑系列活動 1 次。
2. 績優社團參與全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動。

3. 每學期召開社團聯席會議至少 2 次，增加社團、學校、學生會三方之溝通平台。
4. 每學期召開社團評議委員會議至少 1 次，審查社團成立、解散及有關社團事務等事宜。

(四)學生社團培訓

1. 每年暑假辦理「希望種子」社團幹部訓練營，培養社團幹部相關知能。
2. 召募及培訓親善大使團，協助學校各項典禮及導覽事宜。
3. 每年度 10 月份起開始招募新生入學活動「新航之舟」團隊幹部，從招募至至新生入學活動培訓長達一年期間，以服務學習志工方式，服務全體新生入學。

(五)大型活動規劃與辦理

1. 新生入學活動：105 學年度新生入學指導活動，以溫馨的活動氛圍，讓新生能夠盡速融入大學生活，並了解學校行政、社團、活動等相關資訊。
2. 康樂性社團聯合展演-燒兔奶（show tonight）：本校康樂性社團年度重要活動-燒吐奶(show tonight)，是一個結合校內康樂性社團共同合辦的大型成果發表會。每年由各個康樂性社團代表所組成的燒兔奶小組，共同籌備期間超過六個月，除了能夠增進社團間情感與交流，更能夠培養康樂性社團辦理大型展演能力。
3. 校慶系列活動-園遊會：每年於學校運動會舉辦的校慶園遊會，不僅提供運動會活動豐富度外，也能同時提供參與運動會的師生便利的餐飲。105 學年度的校慶園遊會，開放校內外攤商團體一同共襄盛舉，並邀請壽豐鄉志學村民共同參與本校校慶，熱鬧場面更是能夠增進校園中校慶之氣氛。
4. 校慶系列活動-音樂會與創意歌唱比賽
   (1) 辦理管樂音樂會，聯繫校園師生、校外社區與他校情感，增進校園之間互動關係。此外，邀請社區、鄰近學校至本校表演及參與活動，更能開展校園之間交流並建立學校與社區多元友善對話平台。
   (2) 「創意歌唱比賽」為東華歷年來全校性重點活動之一，賽事與校慶系列活動相互接軌，期以一系列活動達成與學生同慶同樂之效。

六、校園災害管理機制建置

本校訂定「校園安全暨災害管理實施計畫」，以整合學校、社區之特性與資源，建立本校校園安全暨災害防救通報中心，納編相關成員據以執行，說明如下：

(一)依據本校「校園安全暨災害管理實施計畫」執行校園災害管理措施

1. 訂定本校「校園安全暨災害管理實施計畫」，設立本校校園安全暨災害防救通報中心，納編相關成員編成指揮督導暨決策小組、總體作業管制組、總體行政支援組、新聞組、學生輔導暨照護組及諮詢委員會等，平時負責校園災害之減災、整備事宜並研訂應變及復原計畫，校園災害發生時，視狀況召開決策小組會議，以有效處理校園災害事件，維護學生安全。
2. 針對風災、水災、地震、土石流、火災、重大交通事故、集體食物中毒、法定傳染疾病、實習傷害、毒性化學物災害、自傷自殺、爆裂物、人為破壞與失竊事件、校園侵擾事件、械鬥兇殺與幫派鬥毆事件、校園建築設施傷害等，做預防宣教，狀況處置與通報，及協助復原等工作。

(二)定期防災演練

每年定期辦理學生宿舍複合式防災演練以及教學大樓地震疏散演練，提升本校師生防災意識。

(三)簽署維護校園安全支援協定

本校與花蓮警政單位、鄰近社區簽訂「維護校園安全支援協定書」，結合地方專業資源，共同維護校園安全。

七、交通安全教育宣導

交通安全教育，為本校長期以來致力推動之重點工作項目與關心的議題，針對發生事件，逐一分析原因與改善事項，更透過學生事務處與總務處互相協助支援，在交通安全教育宣導及各項人車路整體規劃與管理下，期盼達到「交通零事故」，具體實施措施如下：

(一)依本校人文自然環境特色，妥善規畫各項校內交通規劃

本校地理位置非屬都會區，校園腹地廣闊約 251 公頃，上放學交通輸具繁多(公車、火車、汽車、機車、自行車、走路等)，本校依此地理環境獨特性，妥善規劃各類停車空間，駐衛警、保全人員依交通狀況適時交通導護與指揮，達到「人車分道、進出分流」之管制。

(二)接受教育部105年交通安全教育評鑑。

(三)爭取大眾運輸停靠，鼓勵教職員生搭乘大眾運輸工具

1. 火車：鄰近本校之志學火車站，長久來少有「自強號」列車停靠，師生前往花蓮市區少利用火車，本校及本縣政府機關積極向交通部臺灣鐵路管理局爭取「自強號」停靠近本校之「志學火車站」，目前每日共計有 32 班次(區間車 12 班次、莒光號 4 班次、自強號 16 班次)。停靠志學火車站。
2. 公車：本校為交通部大專院校公車進校園專案小組成員，長久來極力爭取大眾運輸能駛進校園，每日駛進本校校園之公車共計 57 班次，包括太魯閣客運 301 公車 30 班次及花蓮客運【1121】、【1128】公車 27 班次。

(四)多元的交通安全教育宣導，提升交通安全教育議題能見度，並加強重視與宣導

1. 大型活動設攤宣導：配合學校大型活動，如：新生入學指導(交通安全日)、就業博覽會、校慶系列活動(畢咖必腳(ㄎㄚ)~安全百分百校園腳踏車闖關活動)等設攤，實施交通安全宣導教育。
2. 運用社團資源實施多元化教育宣導：目前有機車研究社、單車合做社、手語社、熱舞社、戲劇社、東華鐵道暨交通研究社等社團參與，實施多元化交通安全宣導。
3. 積極入班宣導交通安全：積極協調各學院(系)所申請，製作教案實施個別化交通安全教育宣導。
4. 利用學生宿舍各莊莊民大會實施交通安全宣導。
5. 每學期訂定交通安全教育宣導月：以「搭公車便利多」、「行車禮儀要遵守：不酒駕、不超速、路口禮讓、開頭燈」為活動主題。
6. 運用各項會議（行政會議、擴大行政會議、導師會議、各班班代會議、校外租屋房東座

談會），請各學院配合協助實施交通安全教育宣導。

7. 每季彙整「交通事故分析」與每月編輯「交通安全報」，以網頁、email 公告全校教職員生知悉。
8. 利用多媒體(校園公告系統、網頁、e-mail、臉書、跑馬燈等)實施交通安全教育宣導。

(五)辦理防禦性駕駛研習，提升自我保護技能

1. 與交通部公路總局臺北區監理所花蓮監理站共同辦理「校園機車考照」、「道路安全講習」及「駕照成年禮」等活動。
2. 結合專業單位（如 MOTO7、G8IKER 及光陽安駕中心等）辦理校園安全駕駛活動。
3. 結合學生社團「單車合做社」提供簡易自行車維修與騎車技巧教導服務。

(六)持續針對交通環境予以改善

1. 每月分析易肇事路段，製作各類統計報表，研擬改善措施。
2. 不定時邀請縣政府、鄉公所及專家學者，檢討本校週遭交通環境現況並予以改善。

(七)與社區互動良好，善盡社會教育責任

1. 每遇連續假日獲用餐時間，主動協助整理鄰近車站及社區違停車輛。
2. 定時進行周邊環境觀察，例如馬路邊之樹木，若其茂盛程度影響安全，通報相關單位處理，避免意外發生。

(八)本校對交通事故處理均依規定實施校安通報，資訊充分揭露並尋求持續改善方式

1. 充分運用社群軟體(Line)立即通報，供相關師長知悉，並做出指導，俾使事件處理更加周延。
2. 重視及分析事故發生的原因，積極找出因應的對策(如推廣路口禮讓運動、積極教育宣導等)，並將各項交通安全資訊(如易肇事路段、交通法令規章等)公布於本校生輔組網頁，供師生參考作為借鏡，讓意外不再發生。

八、健康促進及防疫宣導

為配合教育部推動健康促進政策，本校辦理健康促進計畫行之有年，其目的是為了建立校園內健康的生活模式。在眾多大學中，本校擁有獨特的學習環境，同時著重體適能與全人健康，舉辦校園健康促進及衛生教育系列活動、營造安心及健康之校園、提升自主健康管理能力，根據以上工作重點，推動策略及其具體作為分述如下：

(一)校園健康促進及衛生教育系列活動：

106 年度預計辦理健康促進系列活動計 30 場次，3000 人次參與，期將學校衛生計畫的要素擴展成為健康服務、健康環境、健康促進、社區關懷、食在安全、傳染病防治等全方面、多元的支持性環境，以期達到目標。

(二)營造安心及健康之校園

1. 在監督餐廚環境及工作人員衛生、食材登錄等繼續努力，為校內食品安全把關，建構「食」在安心的校園。
2. 與社區醫療院所及衛生機關建立合作機制，形成健康資源網絡。

3. 本校校園廣闊計 251 公頃，因應實際狀況無法全校禁菸，繼續透過辦理舞蹈比賽、海報競賽、拒菸二手菸上網打卡，辦戒菸班等活動，邁向「無菸校園」之健康校園的目標。
4. 本校校園內七處設 AED(自動體外心臟除顫器)裝置，為建構一個完善的安全環境校園，本校已通過 AED 安心職場認證。

(三)提升自主健康管理能力

1. 特殊疾病輔導
   (1)加強學校相關教職員及家長了解本校學生的健康狀況，以共同建立照護學生模式及緊急救護措施。
   (2)加強學生對正確醫療的重視及增進學生自我照顧的能力。
   (3)發揮學校護理人員獨特的專業能力及知識，執行個案管理，以達持續性，完整性的「全人」照護。
   (4)協助學生早日回歸正常的健康生活，以順利完成學業。
2. 提供外傷換藥處理及身高體重、體脂肪、血壓等自我量測服務，預計服務 10,000 人次，並同時提供健康管理諮詢服務。
3. 校園傳染病管控
   (1)依傳染病法定規定時間內通報。
   (2)期限內接觸學生及教職員工名冊。
   (3)感染個案如為住宿生，安排單獨居住就醫個案家屬的聯繫。
   (4)進行全校疫情調查及必要的清潔與消毒工作。
   (5)配合衛生單位的調查與防疫說明會及安排衛教事宜。
   (6)肺結核確診案件接觸者完成 90%檢查與後續追蹤;肺結核潛伏感染者 80%以上接受治療與後續追蹤。

提升師生心理健康方面，心理諮商輔導中心扮演校園心理衛生推展的積極角色，如：

1. 進行團體輔導活動(含心理測驗施解測及心理衛生推廣講座)：10 人以上團體或班級均可申請，協助學生對「自我探索」、「情緒及壓力管理」、「生涯規劃或時間管理」、「親密關係」、「人際關係」及「身心健康(含認識精神疾病)」...等各式生命教育或相關心理衛生主題，能有更多的認識，並輔助班級導師及任課教師進行學生之生活輔導。
2. 生命教育系列影展：播放各式電影，結合生命教育、性別平等、生涯等主題，進行電影欣賞及影後主題性座談分享,以提供學生不同的視野及思維之交流,並能從中獲益。
3. 文宣品發放：將中心辦理各式主題性徵件活動之作品，及各式心理衛生之宣導文章製作成實用性高之文具、辦公或生活用品等及文宣內容放置網頁，於公告信及中心活動發送，以利心理健康相關資訊之宣導。
4. 生涯輔導方案：諮商中心匯整過去輔導案例，發現學生無法欣賞自己、不認同自己影響生涯實踐，多數受限於過去成長脈絡的負向經驗，擺盪於跟隨主流觀還是發展個人優點等因素影響，在生涯實踐及人際上受阻。據此生涯輔導著重個人生活經驗脈絡梳理，個人優勢能力及自我價值之提升。
5. 與社會參與實踐中心合作，開展動物輔助治療，發揮同理互助關懷精神。

九、弱勢學生助學措施

本校自 98 學年度起，配合政府推動「學生安定就學措施計畫」，透過各種方式協助經濟弱勢學生安心就學，除依教育部規定辦理各項學雜費減免、弱勢學生助學金，協助學生辦理就學貸款業務等外，相關助學措施如下：

(一) 獎助學金

1. 辦理校內及校外各公家機構及社會民間團體所提供之 220 餘項獎助學金，主要協助經濟弱勢家庭學生，如低(中低)收入戶、單親、特殊境遇家庭之子女孫子女、身心障礙學生及其子女、扶養人口眾多等長期貧困家庭；或家庭遭逢變故致生活突陷困境者，如家中主要經濟負擔者亡故、失蹤、罹患重大傷病、失業、服刑、或家庭遭遇重大災難者。
2. 105 年度協助學生獲領獎助學金 813 人次，金額計 1,060 萬 1,000 元。

(二) 生活助學金

提供弱勢學生每月 6,000 元生活助學金申請，每週學習時數以 10 小時為上限，全年核發 8 個月，由行政或教學單位提出生活服務學習計畫，計畫內容強調「服務」與「學習」相互結合，在服務過程中獲得學習的效果，其範疇可為校務活動、行政參與、社團帶領、行政實習或其他適當的服務學習，但避免學生參與危險活動及不得影響正常課業學習等。

(三) 住宿費減免

對於低收戶及中低收入戶之學生，除了學雜費減免、保障學校住宿外，低收入戶學生住宿費用全部減免。

(四) 急難救助

對於突遭不幸或急需幫助之學生，給與適切之救助,學生在校期間發生下列情事之一者，得申請急難救助金，105 學年度第 1 學期共補助 6 位同學，合計補助金額 30,000 元整，核發標準如下：

1. 不幸亡故者，核發新臺幣壹萬元整。
2. 重傷、重病住院醫療、家庭遭重大變故，致使生活陷入困境，無力繼續學業者，核發新臺幣至多陸仟元整。
3. 其他偶發事件，急要救助者，由委員會視個案情況決定補助金額。必要時協助同學辦理就學貸款或優先提供本校工讀機會。

十、強化就業輔導

同學在校求學的目的，旨在未來能學有所用、貢獻社會。為使學生離校前對就業有所準備，本校提供同學求職相關訊息，協助青年學子規劃職涯；透過就業相關講座，協助個人調整學習歷程；經由實務實習，涵養相關知能；適時與企業交流、引介至校，辦理徵才活動等，使同學及早適應職場環境與企業文化，增加未來的就業競爭力。

另為瞭解同學離校之際對將來工作之志向，及畢業後各項的發展狀況，本校建置及維護畢業校友資料系統，隨時掌握畢業生離校後的流向，更新各項連絡紀錄。不定期進行各項追蹤，包含對任職單位的僱用滿意度調查等。經由統計分析，將校友、企業機構意見，回饋至各單位、系所；以改善教學品質、調整課程之規劃；綜合以上，具體策略作為如下：

(一)發展職涯知能提昇就業力

1. 職場系列課程：
   持續辦理「青年必修職場 15 堂課」，排定對學生就業有直接幫助的課程。內容包含名人講座、建立團隊、創業條件、企業參訪等，濃縮於兩日密集課程中，協助學生培養就業競爭力。
2. 就業講座及校友回饋座談：
   邀請業界名人及優秀校友返校，分享個人職場經驗，有助同學調整學習規劃。經由實質的交流提昇對外界的認識、拉進彼此距離、從而建立關係，為未來之發展建立基礎。
3. 一對一、小團體就業諮詢：
   延聘具證照的專業顧問，提供各項諮詢，化解學生對就業相關的疑惑，包括對產業所知有限、不清楚本身適合的職業類型、及不諳撰寫履歷面試技巧...等。經面對面的溝通，找出個人適才適所的方向。
4. 企業參訪：視系所特性，至業界進行訪視。了解產業現場實況，經由觀察實務，體認學用合一的理念，進而建立雙向合作平台、平等互惠機制。
5. 實習申請：
   鼓勵學生在學時利用寒暑假，到公、私部門單位做實習，除親自到產業了解工作環境現況，更可檢視自身所學。實習結束返校後，加強個人先前所學不足的部分，以適應爾後職場所需。

(二)校園徵才系列活動

1. 勞動權益講座：邀請人資經驗豐富的顧問為同學講解近年勞資糾紛事件，讓即將進社會求職的同學能保護自身就業權益。
2. 廠商招募說明會：邀請廠商至校進行 1-2 小時的說明會，透過與在校同學互動，使學生了解廠商企業，廠商也能聚焦，覓得理想人才。
3. 校園徵才就業博覽會：邀請企業到學校進行招募，現場收履歷、進行面試，面試後直接告知結果，使同學在畢業前搶得就業先機。

(三)畢業典禮

由各學院師長為畢業生進行「撥穗儀式」，象徵學子學有所成，準備展翅高飛。藉由隆重的典禮儀式，希望讓畢業生將東華的美永遠紀錄在心中，踏上人生新的階段與挑戰。

(四)雇主滿意度調查

畢業生是學校永遠的資產，在社會的發展，與學校校務規劃，息息相關。經由雇主滿意度調查，可得知雇主對學校教學品質、學生表現之評價，及對未來再晉用本校畢業生的意願，有利學校建立社會網絡。

(五)畢業生流向追蹤

各系所莫不亟欲瞭解，在校生對未來的準備充足度、以及已置身職場的校友個人動態情形，故本校於畢業生離校之際，即調查學生對就業相關意向，與社會現實是否相符。另追蹤離校後具有就業經驗的畢業校友，瞭解其所學專業能否實際運用於工作，並反饋思考對在校學生應再強化之處，作為各系所對未來規劃課程、調整教學等之憑據。

肆、校園規劃與發展

一、校舍興建計畫

(一)場館新建工程：持續興建本校「人文學院二期大樓新建工程」及「藝術學院大樓新建工程」。

(二)舊有建物整修改善：

1. 理工一館等建物整修：理工一館因外牆石板剝落等問題，造成滲水並影響校園景觀，將委託建築師規劃改善工作，逐年編列預算辦理改善。
2. 行政大樓防水改善工程：行政大樓為鋼骨結構，外牆預鑄板接縫處因常年地震及日曬老化，有多處嚴重漏水情形，編列 1000 萬元辦理改善工作。

(三)校園無障礙設施改善：持續辦理本校無障礙設施改善工作，編列 200 萬元。

(四)多容館機車停車棚增設工程：為改善仰山莊單車機車停車棚，車位不足且停車混亂難以管理等問題，將於多容館後方增設機車停車棚，編列 960 萬元。

(五)東區外環道等增設路燈工程：為加強東區外環道路及西區學生宿舍人行道照明，編列 35 萬元，增設 18 盞路燈。

二、場館經營管理及校區活化

(一)場館經營管理：105 年度壽豐校區集賢館、多容館等區域，以全面性思考作為整體規劃，經公開徵求評選結果，由全國性統合廠商—全家便利超商股份有限公司承租，作區域整體規劃，以提昇校園生活便利性及服務品質，更讓到訪外賓及師生擁有健康餐飲及多元選擇性。

(二)校區活化

1. 不動產之活化依國有公用財產管理手冊辦理，場地租金計算依「國有公用不動產收益原則」辦理。
2. 本校 105 年度經營國有財產活化運用情形：

表 1.2 本校 105 年度經營國有財產活化運用情形

項目	數量	項目	數量
經管土地總面積	2,616,233.79 平方公尺	活化運用土地面積	990.71 平方公尺
經管建物總面積	346,395.04 平方公尺	活化運用建物面積	26,200.51 平方公尺
教育部預估 105 年度活化收益應達目標	18,823,495 元	本校 104 年度實際達成收益目標	18,830,440 元

(三)舊有校舍活化運用

1. 設立園區：國立東華大學與花蓮教育大學合併後，民國 100 年底兩校師生合併於壽豐單一校區，原美崙校區設立「東華創新研究園區」，是國內唯一實現大學城與科學城所規

劃設立的示範基地，有助於東部「創新產業聚落」發展。現階段推動宗旨包含「產業創新育成」與「職業訓練與推廣教育」，特別是以「職訓導向、產業育成、地方友善、放眼國際」為努力的最高目標。

2. 空間管理與租賃：配合政府機關單位業務推展、社福團體輔導工作以及本校中小企業創新育成中心培育廠商等空間需求，於園區空間再利用的宗旨下設置有租賃管理辦法，藉此作為承租單位之培育基地。另因園區近市區、交通便利，考量校內外短期課程及活動辦理等空間借用需求，保留原有教室及基礎設備作為短期借用。

(四)產業創新育成：配合本校研發能量與園區校舍空間運用，塑造具東部特色的「創新產業聚落」，以優良的環境與空間吸引廠商，以達產業群聚效應，並希望能整合產學合作、智財技轉與創新育成，成立一個專責機構，透過單一之服務窗口，整合相關資源以發揮功效。

(五)職業訓練與推廣教育

1. 自辦與委託課程：除結合進駐廠商需求所辦理之企管等相關課程外，亦以結合本校原有之推廣教育課程、花師教育學院過去於美崙校區所辦理之中小學教師進修推廣課程等專業走向之推廣教育，另同時將與政府職訓單位或委託單位之需求，配合本校師資辦理相關職訓課程等。
2. 合作課程:現有進駐單位承租園區建築作為辦理推廣教育和職業訓練課程之場地使用，除自辦課程之外，同時也與本校合作，建置數位及廚藝教室，配合本校教學資源，開設多元化職類訓練課程，使在地民眾有更多進修與學習的機會。

三、落實節能減碳措施

105 年節能績效保證專案統包工程已於 105 年 10 月 17 日決標，工期為 105 年 11 月 17 日至 106 年 4 月 17 日。

四、資訊硬體設備更新計畫

(一)TANet 骨幹網路升級

為迎接數位學習時代，配合教育部資科司規劃新一代 TANet 100G 骨幹網路，躍升教育學術研究骨幹網路頻寬效能。提升原 TANet 骨幹頻寬，由 10G 躍升至新一代光波 100G 網路，區域網路中心介接頻寬由原 2.488G 提升至 40G。本校全力配合相關作業，系統建置已於 105 年 9 月完成，有效提升 TANet 花蓮區域網路中心之網路服務效能。

(二)校園骨幹網路升級

配合教育部 TANet 骨幹網路升級，針對校內骨幹路由器及相關資安設備，規劃 10G 效能設備建置相關事宜，以介接 TANet 新一代光波 100G 網路。相關採購作業已於 105 年 10 月完成，並於 105 年 11 月底完成建置啟用。

(三)無線網路系統升級

為提升校園無線網路服務品質，逐步汰換校園網路老舊無線網路基地台，升級為支援 802.11ac 技術之高效能無線網路基地台，讓校園無線網路使用者可使用更多的無線網路頻寬。至 105 年止，已針對校內講堂級大型教室升級 802.11ac 基地台，共計 80 顆，陸續

繼續進行升級作業。

(四)微軟雲系統建置

有鑑於行政單位缺乏資訊系統管理人力，本校特規畫建置微軟雲系統（Hyper-V），讓行政單位可申請 Windows 系統平台之虛擬主機，各單位可減少購置硬體及 Windows 作業系統授權的費用，有效降低行政單位相關系統的建置預算及提高系統服務的穩定性。系統相關軟硬體採購已於 105 年 11 月完成，106 年開始上線服務。

(五)SDN 網路品質監控系統建置

為提升網路服務品質，增加校園網路系統可視性，特針對學生宿舍網路規劃建置 SDN 網路品質監控系統，透過 SDN 網路品質監控系統，可與資安設備進行聯防，於網路攻擊發生時即時聯防，並可透過相關報表系統了解校園網路的流量狀況，對於網路問題排除有相當大的幫助。相關系統已於 105 年 11 月完成採購及建置，於 105 年 12 月上線運作。

(六) 電腦教室主機更新

105 年 11 月完成更新工 PC1 電腦教室已使用 7 年多的電腦（購入日期 98 年 2 月，Core 2 Due 2.66G / 2G RAM / 233G HD）共 59 臺，以滿足上課所需之支援。

伍、國際化推動

為提昇本校教職員生國際視野與本校對外之國際交流，本校積極推動國際化各項業務，提供校園友善資源，以營造優質學習環境。面對國際化潮流的躍昇與挑戰，亦培育出諸多位傑出赴外交換生及辦理移地教學/海外實習計畫，同時致力於海外招生宣傳，以招收世界各地優秀學子，藉由開設優質外語授課課程，吸引優秀境外學生來校就讀：本校所有博士班皆有英語授課，另開設 10 個以全英語授課之碩士課程及 2 個全英語授課之學士課程，並訂定「國立東華大學外國學生就讀本校獎學金辦法」，吸引優秀境外生加入，進而拓展本校師生多元文化視野。並藉由增加本地生與境外生交流接觸的機會，不僅使校園更為國際化，亦培養本地學生成為國際人，落實「讓世界認識東華，在東華看見世界」之國際化目標。

本校國際化理念旨在：「讓世界認識東華，在東華看見世界」之國際化目標。透過增進國際移動能力，拓展本校學生國際知能與全球視野。另外，與本校語言中心及華語文中心合作，透過課程與活動之安排提高外語使用之機會，加強本校教職員及學生之國際溝通能力，並且提供完善的華語文課程給境外學生，使語言接軌、精進學習。

一、拓增境外生招生策略

(一)定期檢討國際宣傳效果

透過本校國際事務委委會及例行性之國際事務處處務會議，定期檢討既有的宣傳管道與文宣設計，使海外招生宣傳效果的更大化，除了更新既有文宣材料的設計與內容，~~隨~~依院系發展特色的變化，製作中、英文文宣資料及招生海報，並彙集各院、系所宣傳單張中、英文電子檔，提供給國外學校。105 學年已更新海外招生宣傳中、英文單張，強調本校發展特色，使招生資訊更為精簡明瞭，宣傳紀念品也以實用導向為設計理念。

(二)擴大海外招生效果

105 年度配合教育部、財團法人高等教育國際合作基金會、海外聯合招生委員會及各地區臺灣教育中心等進行海外招生暨宣傳活動，規劃參與的海外教育展區域包括：越南（3 月份南越胡志明市及北越海防河內）、泰國（5 月份）、馬來西亞（8 月份）、蒙古（9 月份）、香港（10 月份）、印尼（10 月份）、澳門（11 月份）。同時參加 3 月份於澳洲墨爾本舉辦的亞太教育者年會(APAIE)之機會，藉由參加國際高教年會，與世界各國大學進行面對面意見交流，得以推廣本校優質高等教育及與外國大學進行國際學術交流。

(三)提高招生效率

本處辦理境外生招生的時程與步驟透過經驗的積累不斷改進，除配合固定的國際宣傳與招生時程表辦理之外，更為提高招生效率，與各院研議招生策略協助各院招收到適才的學生。

二、培養學生國際競爭力

(一)鼓勵學生赴外國研習

1. 積極開發與增加交換生計畫及推動雙聯學位學程為拓展學生國際視野，增進國際學術合作，並強化本校學生與境外大學學生之交流學習，本校持續與世界優秀大學合作辦理交換及雙聯學位學程，以強化學生之國際競爭力。
2. 提供赴外研修獎學金補助。
3. 鼓勵系所設定學生赴外研修畢業規定並提撥補助系所學生赴外研修補助。

(二)鼓勵參與國際交流活動

1. 推動學生海外志工及異地學習活動。
2. 境外學生接待志工培育及養成。
3. 增加多元文化及語言課程。

三、形塑國際化學習環境

1. 營造整體學習環境及教職員生之國際化程度。
2. 持續改善行政系統雙語介面和學校環境雙語指標。
3. 營造友善與完整英語學習環境，改善英語授課課程，積極推動具競爭力之國際學程。
4. 教職員國際視野核心能力養成，本校已辦理各項英語精進能力課程及獎勵制度，透過培訓課程增進基本溝通能力，適應於各單位之國際實務層面。另透過英語學習課程、溝通能力養成、文化交流體驗、生活學習、參與國際事務等，全面性培養本校與國際接軌能力。

四、兩岸學術合作交流

截至 105 年止，本校與大陸地區共計有 60 個合作學校，其中 50 個學校進行學生交流計畫，根據過去 10 年與各校之學生交流經驗，逐步調整計畫執行策略，與本校共同進行之項目，以雙方發展之效益作為開發新合作學校之參考。另為深化大陸地區之合作計畫，除學生交流外，進一步推展聯合育才、合作辦學、研究結盟、創意創業、課程設計專案等，對於本校未來之收益亦有相當的助益。

本校國際化推動在全校各單位的投入下，105 年績效相關統計如下：

1. 境外學生來校人數逐年成長

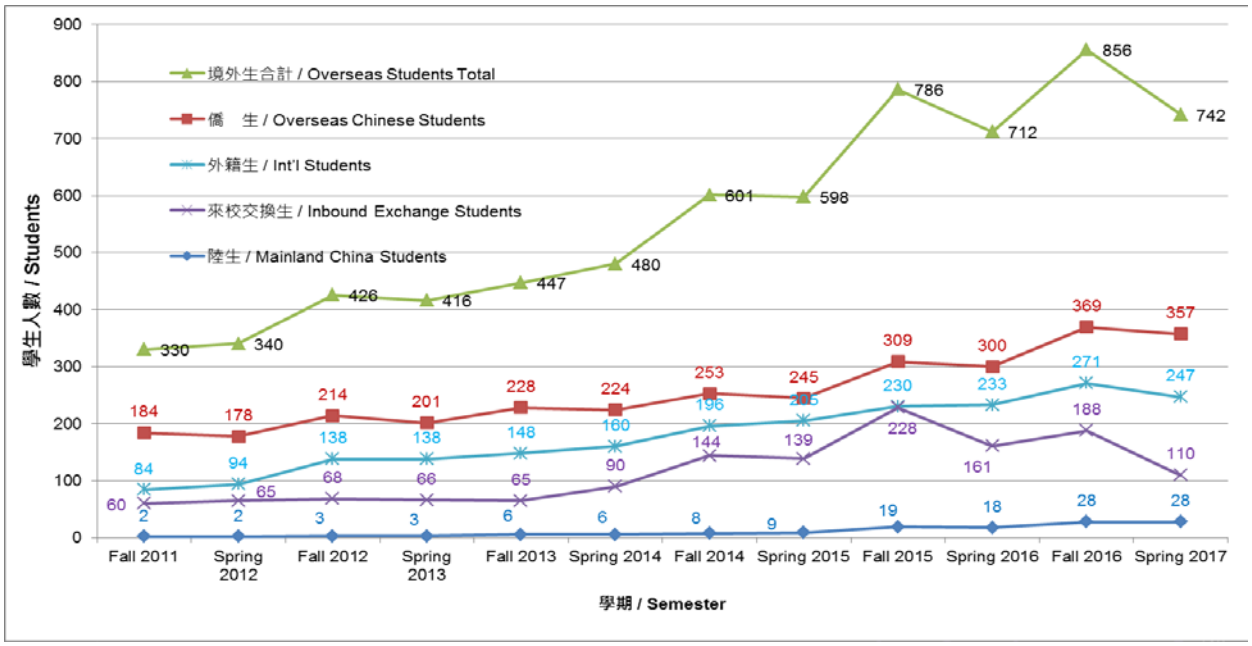


圖 1.2 境外學生來校人數成長圖

2. 出國交換學生穩定成長

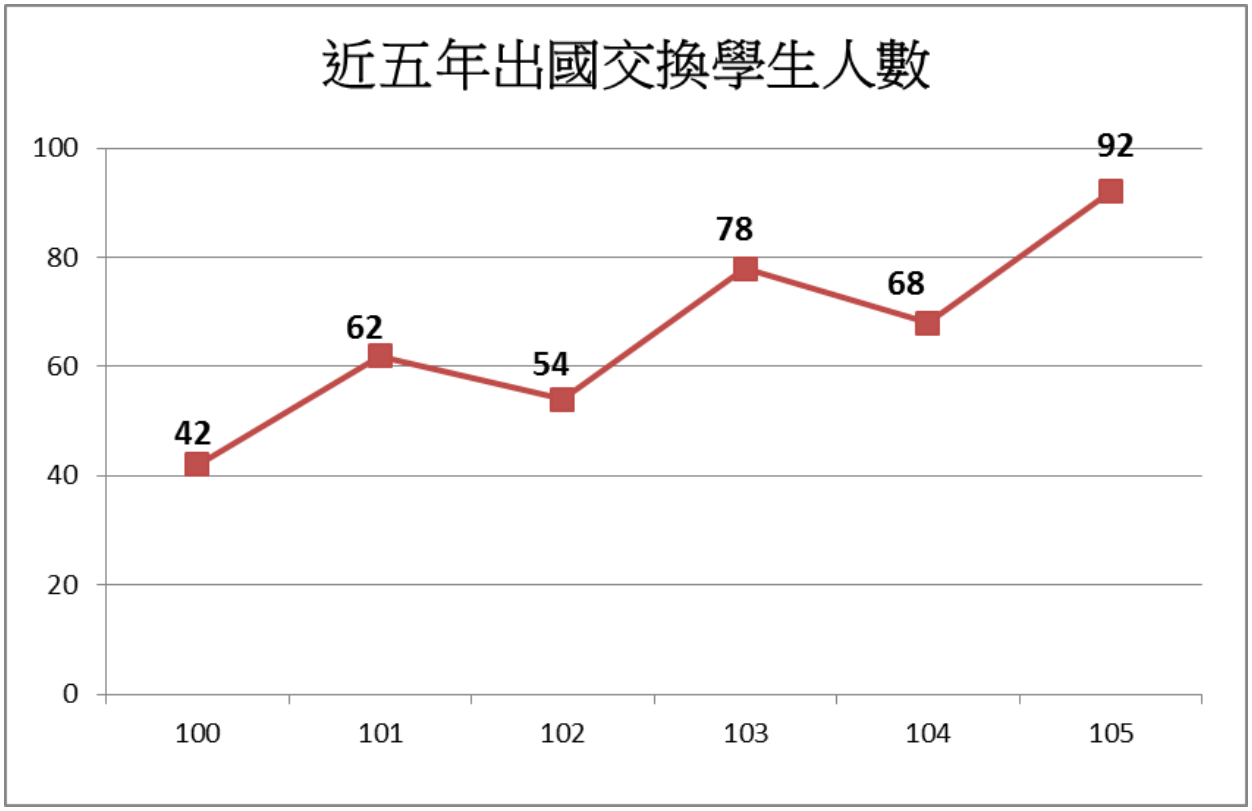


圖 1.3 出國交換學生成長圖

3. 海外合作單位及活動參與學生數逐年增加

表 1.3 海外合作單位及活動參與學生數成長表

年度	與國外大學 新建立姊妹校數	海外交流營參與學生 人數	海外教學/實習參與學 生人數
103	25	44	38
104	26	60	47
105	42	81	40

陸、研究發展與產學合作

產學研發的重點在於協助整合全校能量包含技術研發、知識及技術移轉、商品化及創業與人才培育，特別在服務滿意度、區域重點產業經營及跨區域產業聯結上，提供產官學研各界更有效率及效能之平台資源，帶動智財加值之效益，現階段推動策略包括：

(a) 資源整合：整合東華大學資源，包含理工學院、管理學院、環境學院、藝術學院、原住民族學院、臺灣東部產業發展研究中心等資源和東區創新育成聯盟，以任務導向支援中小企業育成；此外，建構完善培育環境，規劃透過政府專案補助方式，協助廠商進行研發能量的提升，藉此促成產學合作蓬勃發展。

(b) 技術與專利盤點：提升師生對於技術、法規與專利之相關知識，引進由技術導入商品化範例，鼓勵本校研發成果技術轉移。

(c) 專業行銷與管理服務平台設立與推廣：加強企業宣導，吸引廠商進駐，特別於生物科技、綠色能源、文化創意、觀光旅遊產業部份、選手移地訓練與全民運動推廣等進行系統性包裝與行銷，符合花蓮無汙染產業特性，並地方政府就花蓮地區產業發展趨勢，引進企業在東部地區進行投資。

(d) 創新創業輔導與營運管理：針對「東華大學創新研究園區」、鄰近工業區及高科技工業區之開發，向政府提出建言，鼓勵培育成功之企業能設廠於東華大學美崙校區附近，建立企業與大學之密切互動關係，同時積極制定師生創業獎激勵措施，鼓勵校園衍生企業生成，未來也將進行師生創業相關法規鬆綁等措施進行研議。

(e) 研發人才資料庫建置：將學校龐大的研發人力，依各院系所別條列出相關老師的個人學/經歷、研究方向及團隊、產出(論文報告及專利等)於人才資料庫網頁中，將本校教師群曝光並達到推廣目的。同時也讓想和學校合作的廠商，可依需求於最短時間內尋找到適合的對象。

綜合以上的推動策略，具體作為分述如下：

一、專利活化與技術移轉

為了有效運用本校產出的專利成果，並使校內專利資源閒置率降低，且讓申請專利之發明在產業上能被製造或利用，使理論化作實務可據以實施，進而提高專利授權性。藉以授權金回饋注入，分攤學校智財維護成本與研發經費。本校鼓勵教師與廠商產學合作，藉以先期計畫合作模式，將具專長與專業知能的老師、優秀的學生與具豐富資源的實驗室等研發能量和業界結

合，除了可拉近產業和學校的距離，也可提高合作期間若有任何產出發明，其商品化的潛力，進而提高廠商洽談技轉的意願。截至目前已有數件技轉案子是藉由先合作後技轉的模式順利技轉成功。其中生物技術類利「含正-亞丁基苯酞之醫藥組成物用於治療肝損傷及改善肝功能」順利獲得廠商技術授權金達 2,200 萬元。

本校位於東部花蓮，地方產業多為石材、自然保育、觀光休閒、海洋、環保生態等面向，較缺乏理工與管理方面的產業，建教合作與技術轉移的推廣有其限制，只能積極向西部產業尋求連結。本校近五年（101-105 年度）累計技轉件數共 16 件，實際收入累計共 138 萬元，累計簽約金額達606 萬元。其中生物科技與電資工業類為本校技術轉移案件主力，較受產業界青睞。本校生命科學系邱紫文教授以「以生物可分解聚酸酐攜帶正丁烯基苯酞作為抑制惡性腦瘤生長的給藥裝置」案榮獲科技部「104 年傑出技術轉移貢獻獎」殊榮，可證實本校於技轉方面努力備獲肯定。

目前囿於人力因素，故於技轉面僅提供相對被動的行政支援協助，未來可考量主動出擊，廣為宣傳本校教授具有的專業技術，提供進一步的廠商與技術媒合方式增加技轉成功率。另外可以考慮尋求長期合作的產業界夥伴，引導進入校園建立密切的產學合作模式，除了提供校方長期的研發計劃簽約金與技轉金，並可簽立學生的產業實習契約，讓學生進入業界實習，使教學面可調整符合產業需求，也使學生能體驗職場生活，以利未來職涯規劃。本校亦將進一步規劃鼓勵本校師生與花蓮在地產業合作創新，擴大服務對象，增加在地產學的質與量，提升教學與研究的能量，創造產官學三贏的局面。

二、創新育成中心

本校依據「鼓勵公民營機構設立中小企業創新育成中心要點」，由經濟部中小企業處核准於 1998 年 4 月設立「中小企業創新育成中心」。育成中心是大學與產業的橋樑，成立以來，平均每年輔導 25 家企業，創造 5 件以上的產學合作案，近 3 年輔導績效，創造被輔導廠商之投增資額達 5.54 億元、協助計畫申請政府資源件數共 32 件、協助計畫取得政府資源件數共 13 件，展現本校創新應用的能量。

本中心以專業建立企業服務與輔導的平台，有效運用政府、學校及企業的資源，在技術提供、空間、顧問諮詢、行政支援、教育訓練與人才培育等層面，協助中小企業解決經營、行銷、管理、研發等問題，提昇東部企業競爭力，相關的育成機制如圖 2.2 所示，扶植廠商之培育範圍涵蓋生物技術、資訊軟體應用、材料工業、電機工業、文化創意產業、民生化學工業以及自然資源觀光休閒產業等，目前更積極協助花東地區地方特色產業，吸引高科技/新創產業與觀光產業進駐。多年來已成功輔導百家以上的廠商。現有進駐廠商 25 家。創新育成中心現有 92 平方公尺培育室 20 間，22 平方公尺培育室 10 間，以及會議室 4 間，且提供青年創業討論諮詢空間、展示室及共用實驗室。

育成中心於 3 月重新調整組織架構，成立產業創新組、培育服務組、以及農業推廣組，由本校各大學院所支撐，提供技術支援與管理支援，如圖 2.3 所示。育成中心主任由校長任命，本校理工學院和管理學院負責提供技術及管理支援，研發處負責對中心提供行政業務支援，並另成立校內各(院系)所院長及教授等組成之「中小企業創新育成中心諮詢規劃委員會」。

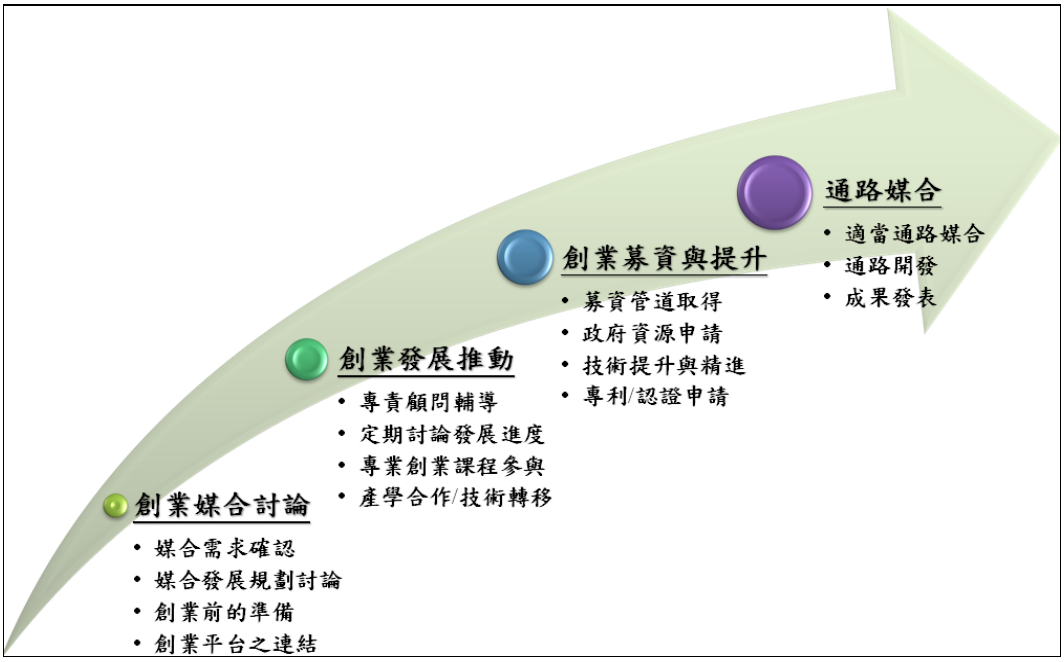


圖 1.4 創新育成中心之育成機制

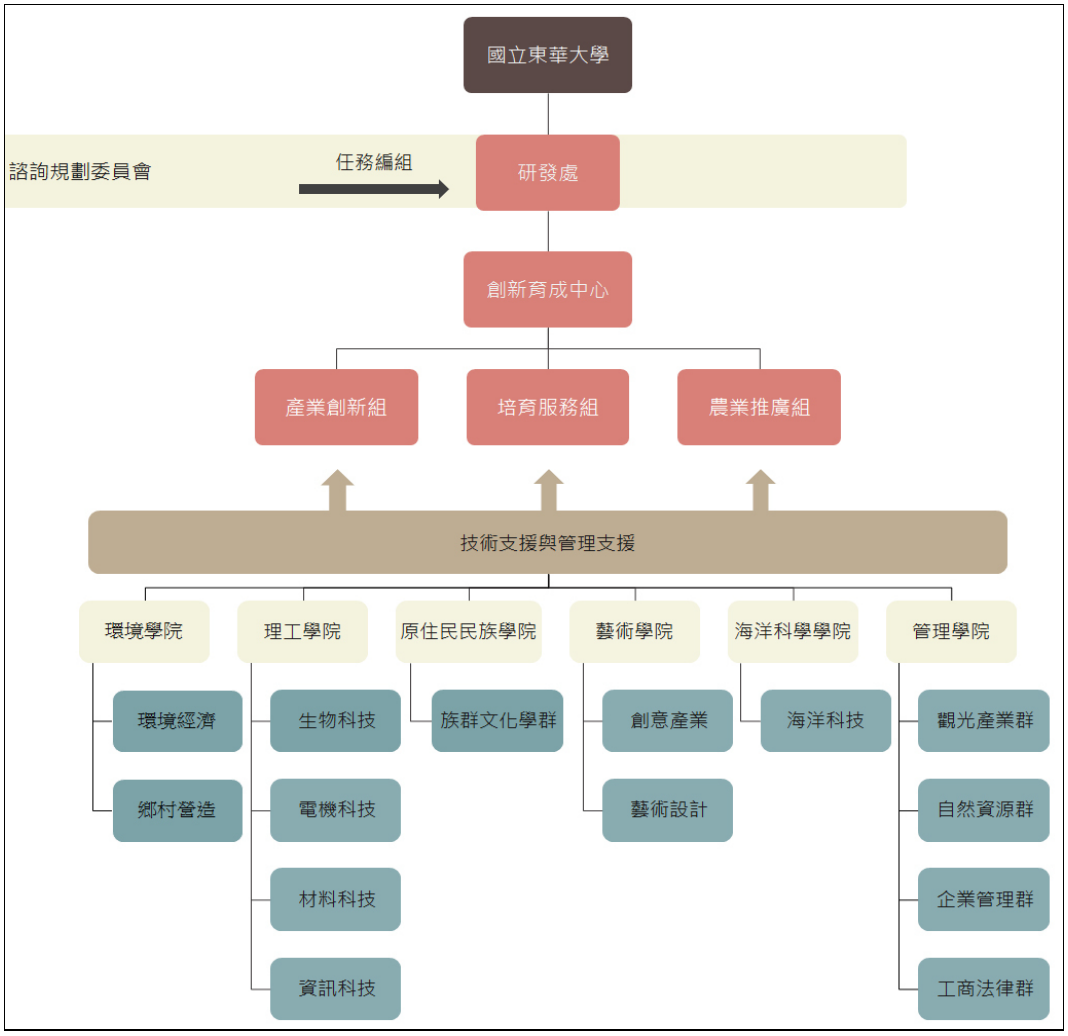


圖 1.5 創新育成中心組織架構

於 2012 年，創新育成中心邀請慈濟科技大學、大漢技術學院、臺灣觀光學院、國立臺東大學、佛光大學、國立宜蘭大學、財團法人工業技術研究院、財團法人石材暨資源產業研究發展中心、花蓮文化創意產業園區及中區育成聯盟 TBIA 共同建構「東區創新育成聯盟」，以促進各校產學合作平台與企業結合、建構長期永續合作關係、強化地方產業競爭優勢、提升東部產業發展等為聯盟之主要目標。創新育成中心期望透過各校不同產學專業能量的整合，擴大在地廠商育成服務，以建立東部產業升級產學平台。綜合上述，未來「東區創新育成聯盟」對外提供的服務項目包含「專題研究、檢測檢驗、技術服務、諮詢顧問、專利申請、技術轉移、創新育成及各類教育訓練」等事項。

(a) 東部聯合育成中心網路服務平台：由本校建置「東部聯合育成中心網路服務平台」，慈濟大學、慈濟技術學院、大漢技術學院、臺灣觀光學院等四所大學提供合作教師之專長與研究成果資料供東部聯合育成中心進行產學媒合，自實際企業營運機能及產業特性導向，建立符合市場實務與可行之整體機制，完備建構育成網絡，為不同需求與類型的合作對象提供更專業與全方位之服務。此聯合育成平台也將依本計劃的執行，跨區結合宜蘭大學與臺東大學共同提升東區育成能量。



圖 1.6 東區創新育成聯盟育成平台機制

(b) 跨區域合作管理平台：東區創新育成聯盟現有的商品展銷平台包括花蓮文化創意產業園區、後山山後故事館、東部無毒購賞味銷售網、壽豐印象網路平台、大陸平潭小額貿易中心、杭洲跨境電商平台等。並與 TBIA 各區育成聯盟及績優育成中心建立合作機制，架接已建構之平台。更甚之，東區創新育成聯盟已橋接大陸福州、泉州、平潭之相關產業服務據點，提供育成平台前往國際發展之管道。目前尚與大陸其他城市洽談合作事宜。

(c) 創業育苗與輔導轉型：東華大學與東部各校建立聯合育成聯盟，可協助企業發展東部特有產業，創造產業差異性。在中央政策下，配合東部發展條例之相關政策，共同推動地區產業，並促進研發成果之技轉機會。特別是目前也積極制定師生創業獎激勵措施，鼓勵校園衍生企業生成，未來也將進行師生創業相關法規鬆綁等措施進行研議。目前積極以生物科技產業與觀光休閒產業做為重點輔導產業，除提升產業競爭力外，也串連在地觀光旅遊資源，提升企業服務能量。另外也協助在地原住民與微型企業，提供企業發展所需之諮詢輔導。

(d) 區域產官學研合作計畫推動平台：創新育成中心目前所執行的相關計畫包括經濟部中小企業創新育成中心計畫、經濟部 104-105 年度行動創業臺灣 368 推動計畫、105 年度花蓮縣藝文講堂計畫、105 年度客家產業群聚發展研究計畫、中鋼石礦委託檢驗服務計畫、以及石礦委託檢驗服務計畫，相關計畫主持人及參與人員如表 2.4 所示。

表 1.4 區域產官學研合作推動平台架構與執行計畫

計畫名稱	委託單位	人事編列
105 年度補助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫	經濟部 中小企業處	主任：張文彥教授 專案經理：顏鈺庭 專員：劉美慧、陳宇恬
104 年度「行動創業臺灣 368 推動計畫」	經濟部 中小企業處	主持人：趙涵捷校長 協同主持人：張文彥教授 專員：吳其璁、廖意華
石礦委託檢驗服務	中國鋼鐵股份有限公司	主持人：張文彥教授 檢驗師：許文清 顧問：蔡印來
中龍鋼鐵股份有限公司	中龍鋼鐵股份有限公司	主持人：張文彥教授 專員：林建銘
花蓮縣文化局 105 年度「藝文講堂」	花蓮縣文化局	主持人：張文彥教授

三、「東華創新研究園區」-大學城與科學城整合示範園區

本校美崙校區規劃將以「東華創新研究園區」為主體，是國內唯一實現大學城與科學城所規劃設立的示範基地，有助於東部「創新產業聚落」發展，成為東部「產業創新走廊」的泉源。四年來在本處團隊及園區廠商共同努力下，已成功扮演東臺灣在地產業聚落的核心領導先驅。現階段推動宗旨包含「產業創新育成」與「職業訓練與推廣教育」，特別是以「職訓導向、產業育成、地方友善、放眼國際」為努力的最高目標。具體的規劃描述如下：

(a) 產學營運主要是包含技術移轉、專利授權、產學合作及創新育成四大主軸，透過學校與企業的合作，透過專業輔導、研發成果技術轉移等，提升地區產業經濟發展。配合中央政策性的全區域「產業創新走廊」均衡的發展，透過在地學界研發能量的釋放，降低城鄉落差地區的產業資源失衡衝擊，大幅度提升東部地區產業的發展。此外，推動東部地區之產學合作策略聯盟，成立產學媒合平台，擴散學界研發能量，帶動東部產業發展。透過「東華創新研究園區」的成立，塑造具東部特色的「創新產業聚落」，以優良的環境與與空間吸引廠商，以達產業群聚效應，並希望能整合產學合作、智財技轉與創新育成，成立一個專責機構，透過單一之服務窗口，整合相關資源以發揮功效。

(b) 推廣教育以實際應用為導向、滿足民眾需求，幫助學習者因應社會環境變遷，解決個人或社區實際的問題，因此推廣教育課程分類多元化，如考試證照、工商管理、藝文活動、長青學苑、教育進修、語文學苑，或是結合企業作教育訓練、主管訓練、策略規劃等，或進一步規劃國際合作舉辦高階管理班等，都是積極推動推廣教育活動的方式。未來園

區辦理推廣教育課程以自辦課程與委託課程為主，除結合進駐廠商需求所辦理之企管等相關課程外，亦以結合本校原有之推廣教育課程、花師教育學院過去於美崙校區所辦理之中小學教師進修推廣課程等專業走向之推廣教育，另同時將與政府職訓單位或委託單位之需求，配合本校師資辦理相關職訓課程等。目前園區進駐單位包含臺灣觀光學院以及勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署，承租園區建築作為辦理推廣教育和職業訓練課程之場地使用，除自辦課程之外，同時也與本校合作，建置數位及廚藝教室，配合本校教學資源，開設多元化職類訓練課程，使在地民眾有更多進修與學習的機會。

(c) 另部分校舍則配合政府機關單位業務推展需求，借用作為花蓮工作站及辦公室，已進駐使用單位包含中央研究院歷史語言研究所、原住民委員會以及交通部鐵路改建工程局東部工程處等。園區其他進駐單位包含社福相關單位：中華民國發展遲緩兒童早期療育協會、財團法人花蓮縣播種者文化藝術基金會等設立駐點辦公室，以及本校中小企業創新育成中心培育廠商，包含華思科技股份有限公司以及威晟生技股份有限公司等。

於未來為了更有效的培育核心產業，我們將依據花東地區特色產業以及東華教授專長領域，將針對以下產業進行聚焦性的輔導：

(a) 生物技術及相關產品：包括遺傳工程、細胞工程、酵素及蛋白質工程、天然物生產技術、生化工程、生物資訊、生物系統技術等。生物技術是 21 世紀最具發展潛力之科技，其應用範圍甚廣。而東部地區由於地理環境特殊，交通不便而工商不振。然而，這些因素卻也保留了一塊臺灣的淨土，及特殊且豐富的生物資源。針對東部地區特有的生物資源包括：豐富原住民中草藥、特有深層海水與漁業資源、環保生技產業、機能性生物技術產業，及花蓮縣政府的有機農業政策，本中心將就上述五大重點，應用現代生物技術輔導東部地區生技產業朝此五大方向發展。目前配合學校生技發展具有應用性與前瞻性之技術，如製藥技術、生物技術疫苗、基因治療、生物晶片及檢驗試劑等，以充分落實產學合作，使產業界達到高品質、高產值之經營。

(b) 海洋科技及產品：我國東部地區瀕臨太平洋，離岸 5 公里內之海域，水深可達約 600 公尺以上；具有汲取深層海水之條件，為世界上少數具開採經濟價值之理想地點之一。深層海水產業分為上、中、下游。上游端係為開發單位主動投入人力、土地、資金等資源，結合民間工程、設備、技術與顧問業者技術支援，於完成深層海水取水工程設施、園區開發後進行取/供水及園區管理，形成深層海水上游產業。中游產業係為經營單位，主要辦理分水技術、設備、下游業者用水價格訂定、用水申請審查及配水管理相關事項的運作，並提供原水供應用研發單位，進行深層海水特性基礎性的研究。下游產業的應用主要可分 2 類，包括：深層海水原水直接利用之農漁事業及原水經分水後供商品化產業利用之用水事業。深層海水資源另可結合東部當地的觀光休閒產業及相關推廣活動，如觀光飯店或度假村設施（SPA、溫泉）、商品行銷推廣、親水活動設計、文化展示等，使深層海水成為當地觀光的重要地方特色訴求，此將著重以觀光休閒產業為主軸的系統及技術面的開發整合。因此在建立完整的市調及技術開發後，曾輔導過之畢業廠商：東藻生技、大橋舟能源科技股份有限公司。

(c) 綠色能源產業：在全球，能源消耗及溫室效應對生態的衝擊已經到了大眾不得不正視的地步，未來發展綠色能源也將是各國能源政策的目標。利用花東地區特有的深層海水資

源將可運用來發展綠色能源產產業，如利用深層海水快速養殖海藻，再運用海藻製造海藻生質能源。此外，還可利用聚光型太陽能海水溫差發電及溫泉地熱發電、工業廢氫再利用等開發相關的綠色能源產業。

(d)自然資源與觀光休閒產業：包括觀光遊憩管理規劃、國家公園經營營理、原住民觀光發展、生態觀光、旅館經營管理、觀光行銷、自然資源管理等。在政府積極推動東部觀光產業以及花蓮當地傳統產業轉型的目標。本校與臺灣觀光學校策略聯盟推廣觀光休閒產業。觀光休閒產業所包含的範疇相當廣泛，凡提供民眾休閒感受的企業，皆可稱之，如「休閒農業」。政府近年來重視休閒農業，若農場需要一特定的輔導管道，即可尋求育成中心之協助，透過園區整合周邊資源，並可善加利用學校擁有之顧問專家。創新園區之培育機制不僅可以協助農場經營業者專業技能之養成，並可由學校實習課程的安排，提供學生實習及人才之引薦，以獲得足夠的人力資源。再者，育成的機制亦可協助農場經營業者在行銷企劃與策略上的評估，有助於休閒農業之永續經營。期許透過本校學術與研發能量，同時配合中央及地方政府產業政策、與多方合作、發揮美崙校區地理環境優勢，打造東華創新研究園區成為東臺灣特色產業創新研發育成之基地，並協助廠商進行產業升級、帶動地區就業，同時回饋縣民。

柒、提升行政品質

為提高整體行政效率與效能，增進同仁專業知能，本校除加強學校軟硬體設施，更積極強化行政團隊服務能量，以期能全面提升服務品質，推動辦理情形說明如下：

一、行政人員在職及專業訓練

本校為提升整體服務品質，於行政人員在職及專業訓練上，定期辦理相關專業講習與研習：

(一)由各單位或人事室薦送教職員參加公務人力發展中心、教育部等單位辦理之各項研習。

(二)配合校務發展需要，推薦同仁在職進修並辦理各項教育訓練與研習課程，以提升同仁工作知能及行政效率。

(三)各業務單位依訓練需求，自行舉辦各項專業訓練講習。

(四)辦理移撥(新進）人員講習，協助移撥(新進）同仁快速融入組織並了解自身權益與義務。

此外，各單位依據所承辦業務訂定各項標準作業流程，藉以執行業務。另再透過單位外部的檢核機制及隨時檢討作業流程包括：1.建立內部稽核制度，嚴謹監督作業過程。2.建立即時回應處理機制，減少處理成本，降低抱怨頻率。3.規劃建置多元化電子參與管道，提供友善網路溝通環境。4.主動公開校務資訊，提供之內容需正確並即時。如此多方並進，以期能使行政經驗得以傳承及有效提升服務品質。

二、行政業務資訊化

(一) 公文線上簽核系統

本校公文線上簽核系統自 102 年 5 月正式上線，具有下列各項優點：

1. 整合公文製作、流程管理、線上簽核、檔案管理及影像調閱管理，達成辦公室自動化目標，有效提昇行政效能。

2. 進行公文線上即時追踪，可完全掌握公文處理現況、承辦過程、來文、發文內容等相關資訊，有利於查詢管制，節省調件時間及人力資源。
3. 有效整合公文管理相關作業平台，減少不必要之維護成本。
4. 結合單一簽入系統加密驗證機制，提供使用者不受時空環境之限制，隨時可上線使用，處理重要公務不受限。
5. 增加公文線上簽核功能後，承辦人及主管相關簽辦公文都可在電腦上作業，以逐步達成少紙化作業之目標。
6. 本校公文檔案作業方式，已符合「機關檔案管理作業手冊」規範，有效建立公文檔案管理機制，增進機關檔案控管效率。
7. 符合公文影像數位化及電子媒體儲存規範，提供經授權之同仁線上調閱已歸檔之公文影像，縮短檔案調閱往返時間，提昇公文處理時效。
8. 提供根據行政院修訂之「文書及檔案管理電腦化作業規範」，第三類公文電子交換機制作業功能，將各類通知、公告或傳閱等公文以“登載公布欄”方式處理，期減少公文層轉，增加公文處理效率。
9. 本系統由英福達科技股份有限公司維護，每年 3 月底前辦理維護合約簽訂事宜。

(二) 薪資暨所得稅管理系統

1. 辦理編制內及校務基金人員薪資、年終獎金、考績獎金、鐘點費及相關公勞健保、退撫，所得稅等代扣項目；所得稅系統辦理全校各類綜合所得，包括所得歸戶、年終申報、更正及產生扣繳憑單等相關作業。
2. 系統提供線上查詢及發放即時 E-mail 通知當事人，能有效提供當事人核對入帳、所得資料及年終下載各類所得申報資料。
3. 系統由元嘉科技資訊有限公司維護，每年租賃維護費用 165,000 元。

(三) 出納帳務暨收據管理系統

1. 辦理校務基金出納收付款帳務，包括開立支票、匯款及入帳，為加速付款時效及有效核對入帳資料，整合受款人資料庫，將出納付款系統、薪資系統及學校二代健保系統連結，方便及簡化同仁核銷經費之作業時效；收據系統辦理收據之開立、銷號及結報等，為能有效管理收據，採網路系統，作全校收據之流程及掌控，系統也能與主計入帳資料作勾稽。另為加強學校游泳池門票售票繳庫之控管，在收據系統內增加游泳池售票系統管理，系統化後每張票券流程清楚及如實繳庫。
2. 帳務系統提供線上付款查詢及匯款時寄發 E-mail 通知受款人，能有效即時供受款人核對入帳情形。
3. 系統由元嘉科技資訊有限公司維護，每年租賃維護費用 175,000 元。

(四) 學雜費管理系統

1. 每學期依據註冊組通知應繳費名單及各單位提供收費金額(教務處提供學生選課學分數、學務處提供學生減免名冊、住宿費、平安保險等；國際處提供國際生、交換生等減免類別)，計算編製學生學雜費繳費單供下載繳費，繳費完成編製繳費狀況分析表，供教務處核對學生繳費情形及後續事宜，並提供明細報表予主計室作收費帳務控管。
2. 本系統由圖資中心開發，各項資料經系統計算完成後，將檔案上傳臺灣銀行學雜費入

口網，提供同學由該網站線上繳費或下載繳費單臨櫃完成繳費。

(五)電子收費系統

1. 本系統提供各單位辦理各項推廣教育及研討會報名等各項收費使用，繳費管道有信用卡、ATM 轉帳、超商、郵局及臺銀臨櫃等繳款，收費後，提供承辦單位及繳款人即時線上查詢繳費狀況，電子收費有效提高收繳費便利性。
2. 系統自動核對帳款，能有效改善單筆收入帳款核對及入帳問題，提高行政效率。
3. 本系統由圖資中心設計開發，連結臺灣銀行電子收費平台。

(六) 財產管理系統

1. 本校目前所使用之財產管理系統係由得晶公司研發，自學校成立初期使用至今，對本校之財產管理助益良多，從財產之登入、移轉、報廢、折舊及報表產出等，減少人力作業所產生之錯誤，本系統亦開放財產管理線上查詢，俾利財產保管人隨時掌握管有之財產情形。
2. 本系統仍由得晶公司維護，每年維護費 98,000 元。

(七) 維修系統

現有線上報修系統，於報修後以 E-mail 通知各棟管理員，各棟管理員就無法第一線維修部份，再行填報維修管控系統，無法有效掌握所有報修之進度，為提升維修工作效率，並利於列管追蹤，與圖資中心研議，設置新版線上報修系統，使其報修後即可於系統中追蹤。

(八) 車輛識別證管理系統

本系統由圖資中心開發，利用線上查詢及申請可借用之講堂教室，加速借用流程及降低審核錯誤的可能性，並提昇行政效率。

(九) 講堂借用查詢系統

本系統由圖資中心開發，利用線上查詢及申請可借用之講堂教室，加速借用流程及降低審核錯誤的可能性，並提昇行政效率。

三、校園網路與資訊服務

(一)校園網路服務現況：

目前本校校園網路對外主幹分三部分，透過一部 Cisco ASR-9010（屬於教育部電算中心），以 10G 頻寬連接臺灣學術網路(TANet)；另透過一部 Cisco ASR-9010（屬於國家高速網路中心），以 1G 頻寬連接臺灣高品質學術網路（TWAREN）。除此之外，與「中華電信（Hinet）」以 Gigabit Ethernet 互相連接。而校園骨幹網路設備則藉由一部 Cisco ASR-9010 及三部 HP 12508 分別連接校園行政區、教學區及學生宿舍網路區。各大樓內網路則全部採用高效能之 L2 Switch 連接網路使用者，有效提升整體網路品質，並減少因病毒攻擊而發生之網路壅塞機率。校園網路架構邏輯圖，如下所示：

花蓮區網中心 網路連線架構圖（2017Q2）

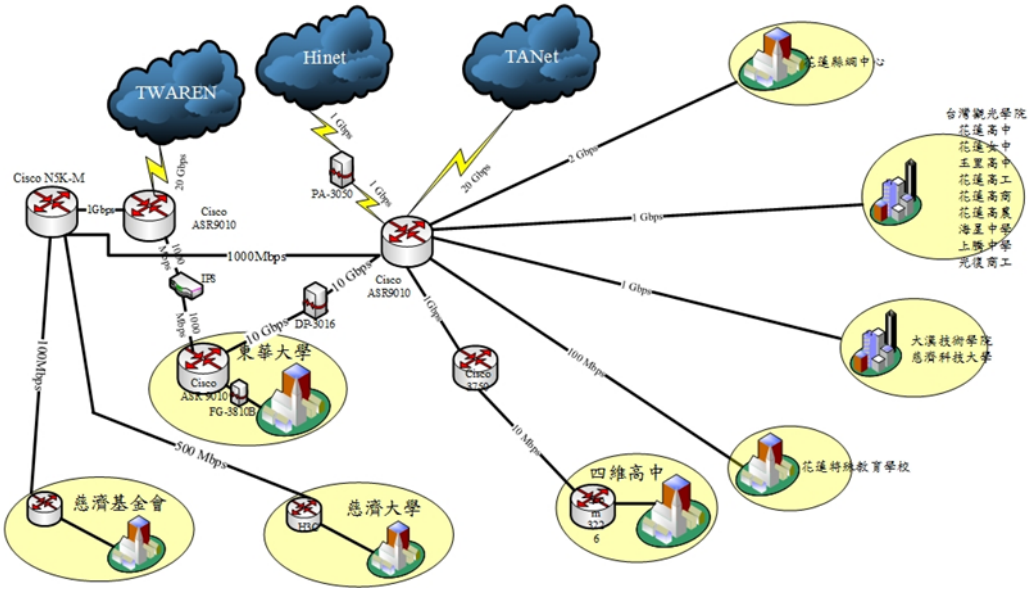


圖 1.7 花蓮區網中心網路連線架構圖

另針對校園公共使用空間（上課教室、講堂、公共會議室、圖書館、K 書中心、電腦教室、體育館...等）建置無線網路系統，採中央控管式無線網路系統，透過無線網路管理系統可隨時監控全校 300 個無線網路基地台的運作狀況及服務品質。

(二)校務行政資訊服務系統

105 年已完成的系統包括：

1. 持續進行資訊系統整合、資料庫與校務行政資訊系統之維護。
2. 完成開發招生簡章線上編輯系統。
3. 完成學生學分抵免線上審核系統。
4. 完成人事新系統資料介接整合與登入認證。
5. 完成進行招生新入金系統架構調整與開發。
6. 完成停車證申請系統電子收費機制開發。

(三)電腦教室服務

提供 1 間電腦教室為開放電腦教室，供本校教職員工生使用電腦、印表及掃瞄，另 6 間電腦教室依相關管理規則辦理，優先提供課程借用，其餘空堂時間則開放給校內、外活動申請借用，借出率達 90%以上。

(四)資訊服務推廣課程

每學年舉辦資訊相關課程，推廣資訊安全、智慧財產權觀念宣導、個人資訊安全等，持續加強與深植本校師生資訊安全觀念。

1. 智慧財產權觀念宣導：

(1)印製「學習筆記本」於新生入學時發送，內容記載智慧財產權相關宣導事項。

(2)於新生入學活動課程中，宣導遵重智慧財產權觀念，避免誤觸違反智慧財產權之規定。

(3)配合經濟部智慧財產局，邀請智財權服務團講師到校演講，推廣智慧財產權相關法令。

(4)透過公告信系統定期發送電子報「月眉書訊」至全校教職員及學生信箱，每期電子報下方標識有智慧財產權宣導標語。

(5)建置智慧財產權網頁專區，提供校內、外智財權相關活動訊息，並連結教育部或智慧財產局宣導網站提供相關訊息，網頁網址：http://ipr.ndhu.edu.tw。

(6)聘請法律顧問成立「智慧財產權諮詢窗口」協助處理智財權相關問題參考網址：http://ipr.ndhu.edu.tw/index.php?option=com_content&view=article&id=202&Itemid=107。

(7)舉辦「把愛傳下去 - 二手教科書捐贈」活動，募集二手教科書，提供給經濟弱勢學生免費索取。

2. 資訊安全與個人資料保護觀念宣導

(1)資安推廣及演練

A.教育部於 105 年 4、9 月份舉辦防範惡意電子郵件社交工程演練，演練期間本中心彙整演練信標題，並發即時公告信提醒校內職員，切勿開啟來路不明的郵件，演練結果皆通過。

B.配合教育部 105 年度業務持續運作演練計畫，於 4 月份規劃演練以自然災害 6 級地震，造成市電電力中斷，機房空調系統功能失常，WEB SERVER 主機服務中斷等內容，分別研擬演練規劃書，並依照規畫內容實際執行演練。本項演練計畫經教育部評審結果為特優。

C.配合教育部 105 年度資通安全通報演練計畫，於 105.9.19 至 105.9.23 演練期間，均依教育部規定完成密碼更新及於 1 小時內完成通報與應變等要求，通過教育部的審核。

(2)105 年已辦理資安、個資講習課程共 7 場次。

表 1.5 辦理資安講習課程 5 場

日期/時間	研討會主題	參加人數
105.07.04(一) 09:00-12:00	資訊系統分級與資安防護基準作業規定	54
105.07.04(一) 13:30-16:30	社交工程暨網路安全防護實務－資安管理新挑戰	42
105.08.10(三) 09:00-16:30	「DNS 系列」: DNS 分析與除錯	17
105.08.18(四) 09:00-16:30	「駭客攻擊與防護系列」: 駭客入侵手法剖析	26
105.11.09(三) 14:00-16:00	資訊系統分級與資安防護實作	25

表 1.6 辦理個資講習課程 2 場

日期/時間	研討會主題	參加人數
105.07.26(二) 13:30-16:30	個人資料保護的介紹與實作	40
105.08.11(四) 14:00-16:00	資通安全管理與落實個資保護	39

捌、推廣教育與社會服務

一、推廣教育

本校所位處的東部地區幅員遼闊，長期以來學習資源較西部地區缺乏，作為花蓮地區唯一一所國立大學，本校除致力於教學與研究工作外，為進一步發揮大學所蘊含的教學能量，並回應與在地社區共同的期待，特於研發處學術服務組下辦理推廣教育業務(因應業務調整，106 年度推廣教育業務改由本處產學合作組辦理)，秉持大學回饋社會及鼓勵全民終身學習的理念，營造一個連結學校資源與社區民眾的多元學習平台，期望匯集學校的教學能量，提供大眾進修學習的管道，並藉由豐富且多元的學習課程，構築終身學習的社會風氣。

綜觀而言，推廣教育業務之於本校，除了在有形資產(財務)上盡有棉薄之力外，其所產生的無形資產(如：社會服務與貢獻、校園形象與知名度及校園文化等)對於本校的永續發展而言，則更具價值與重要性。

(一) 本校辦理推廣教育類別

本校推廣教育的辦理與實施主要分為三類，第一類由本校各單位與公、私機關商定合作契約共策進行；第二類由本校各級單位運用現有師資、人力及設備自行規劃辦理；第三類則由本校研發處推廣教育規劃辦理。

為確保推廣教育課程的內容及品質，本校依教育部《專科以上學校推廣教育實施辦法》第 7 條規定，訂定《國立東華大學推廣教育審查小組組織要點》由研發長擔任召集人，本校教務長、共同教育委員會主任委員、各學院院長(或一名該院專任教師)、研發處學術服務組組長、共同教育委員會所屬中心主任一名組成本校推廣教育審查小組委員會，負責審查各單位所提出之推廣教育課程，希冀藉此為本校所辦理之各類推廣課程進行把關，同時確保開班經費編列之妥當性。

表 1.7 105 年度推廣教育各類別開課情形一覽表

類別	年度	課程名稱
第一類	105	國際行銷初級人才認證考照班(研發處)、國際行銷初級人才認證檢定(研發處)、104-2 國中小游泳推廣特約班(體育中心)、達人女中獨木舟體驗營(體育中心)、慈濟科技大學獨木舟體驗營(體育中心)、旅行社常態活動課程(體育中心)、105-1 國中小游泳推廣特約班(體育中心)、慧燈中學定向運動活動營隊(體育中心)、運輸年會大會戶外休閒活動(體育中心)、2016001 期環境教育人員 33(+2)小時研習班(環境教育中心)、2016003 期環境教育人員 125 小時研習班(環境教育中心)、2016003 期環境教育人員 90 小時研習班(環境教育中心)、幼兒園在職人員修習幼教師資職前教育課程專班(師培中心)、105 年度國中輔導第二專長學分班(師培中心)
第二類	105	經絡與保健一(通識中心)、經絡與保健二(通識中心)、刑法解題班(通識中心)、104-2 身心靈課程(體育中心)、104-2 運動傷害防護與貼紮研習(體育中心)、104-2 戶外體驗證照及證照訓練(體育中心)、羽球進階班(體育中心)、幼兒體操指導員訓練研習班(體育中心)、TRX 訓練體驗班(體育中心)、網球體驗 5-10 歲班(體育中心)、完美身材雕塑體驗班(體育中心)、後山活力探索體驗夏令營(體育中心)、排球體驗班(體育中心)、105-1 身心靈課程(體育中心)、TRX 與完美身材雕塑暑期班(體育中心)、身材雕塑體驗班(體育中心)、羽球推廣-初階班(體育中心)、羽球推廣-進階班(體育中心)、女性專屬重量訓練(體育中心)、105-1 戶外體驗證照及證照訓練(體育中心)、105-1 運動傷害防護與貼紮研習(體育中心)、中階迷你網球(5-10 歲)班(體育中心)、瑜珈呼吸工作坊(體育中心)、完美身材雕塑推廣班(體育中心)、TRX 初階訓練(體育中心)、TRX 進階訓練(體育中心)、壺鈴訓練(體育中心)、功能性訓練(體育中心)、第三屆爵士樂研習營(音樂系)、104-2 樂器演奏/演唱初階班(音樂系)、鋼琴音樂營(音樂系)、105-1 樂器演奏/演唱初階班(音樂系)、多益測驗準備班(語言中心)、午間華語班(華語文中心)、104-2 國際企業學系碩士學分班-花蓮班(國企系)、104-2 國際企業學系碩士學分班-台北班(國企系)、104-3 暑期國際企業學系碩士學分班-台北班(國企系)、104-3 暑期國際企業學系碩士學分班-花蓮班(國企系)、105-1 國際企業碩士學分班-花蓮班(國企系)、105-1 國際企業碩士學分班-台北班(國企系)、企業管理學系碩士學分班-花蓮班(企管系)、104-3 暑期企業管理碩士學分班-花蓮班(企管系)、104-3 暑期企業管理碩士學分班-台北班(企管系)、105-1 企業管理碩士學分班-花蓮班(企管系)、105-1 企業管理碩士學分班-台北班(企管系)、104-2 社會工作學士學分班(民發系)、105-1 社會工作學士學分班(民發系)
第三類	105	漂流木創作班、篆刻班、酒式生活一葡萄酒生活品酩班、基礎登山

(二) 課程經費收支管理

就課程收支而言，本校推廣教育各班之經費編列以有剩餘為原則，各項因班次執行所產生之費用支出如授課鐘點費、工讀金、教材費、場地費等，由開班單位自行負擔。此外，為分擔校方在課務、帳務等方面之行政協助費用，根據本校《推廣教育收支管理準則》第

5 條，各班就其總收入提撥各項費用如下：

1. 行政管理費：總收入之百分之十五，入本校校務基金統籌使用。(106 年度起因應法規修正，學分班行政管理費修改為總收入之百分之十四；非學分班仍維持為百分之十五)
2. 推廣教育專帳：總收入之百分之五，入研發處推廣教育專帳，作為本校永續發展推廣教育使用之專用款項。
3. 上級單位管理費：若承辦單位非一級單位者，提撥總收入百分之五之經費入其一級單位專帳統籌使用。
4. 行政支援費：學分班依實際收入之百分之二點五，按比例分配給相關行政單位一單位需求統籌運用。(106 年度起因應法規修正，修改為總收入之百分之二)

總收入扣除各項業務支出及上述行政管理費用後所剩之盈餘，原則上入各級承辦單位之專帳，並得支用於公務相關之項目如協辦人員工作補助費(不得超過所剩盈餘之百分之二十)、因應校務相關業務或活動支出之臨時人員費用、辦理講座會議、購買公務相關之設備及業務相關之差旅費用等。

表 1.8 103-105 年度推廣教育營收狀況一覽表

年度	總收入	行政管理費(15%)	推廣教育基金(5%)	上級單位管理費(5%)	結餘
103	9,987,474	1,451,027	465,066	446,251	2,691,394
104	10,522,174	1,535,936	508,749	420,563	2,939,191
105	12,589,555	1,674,785	558,262	476,241	3,275,242

註：若盈餘不足支付全額之管理費者，以優先補足上級單位管理費為原則，故推廣教育基金育上級單位管理費之收入相異。

二、社會服務

本校推廣教育依教育部《專科以上學校推廣教育實施辦法》第 17 條，以社會服務為原則，為回應地區發展與民眾的期待，藉由本身所具備的豐富教學資源，肩負帶動鄰近地區教育工作的責任。

本校每年皆辦理各項運動訓練課程，除針對本校教職員生、校友及其眷屬開放報名外，並開放校外人士參加，充分將本校體育教學資源及場地設施開放給鄰近社區，以落實資源共享的理念。

此外，由於鄰近本校的花蓮縣吉安鄉、壽豐鄉、秀林鄉多所國中小學於體育教學設施上較為缺乏，因此本校體育中心每學年皆配合花蓮縣中小學辦理國民中小學游泳特約班，於不影響本校教學及活動的情況下，安排借用游泳池並提供專業之教練及救生人員，作為小學偏鄉學校體育場館不足之補充資源，以落實本校社會服務與資源共享的理念。

玖、投資效益達成

本校投資目的主要係以提升資金運用效率為主，而非冒險致富，故在投資操作與投資標的之選擇上，以保守穩健為原則，並追求長期投資之年平均報酬率 5%(含)以上，惟短期市場波

動難以預期與控制，故期望每年至少能打敗定存利率，方可達到提高資金運用效率。

目前委託復華證券投資信託股份有限公司進行共同基金投資，自 102 年 3 月 26 日投入資金計新台幣 1 億 3 千萬元，截至 105 年 12 月 31 日止資產現值為 1 億 4,479 萬 6,257 元，累計報酬率為 11.38%，年化報酬率 2.92%。雖未達 5%目標，但整體投資效益明顯優於台灣銀行一年期定存利率，初步達成提高資金運用效率。

第二章　財務變化情形

壹、105 年度決算情形

1. 收支餘絀情形，請見表 2.1：

表 2.1 國立東華大學 105 年度收支餘絀決算表

國立東華大學校務基金(大學)

收支餘絀決算表

中華民國105年度

單位:新臺幣元

科　　目	本年度預算數		本年度決算數		比較增(+)減(-)		上年度決算數	
	金　額	%	金　額	%	金　額	%	金　額	%
業務收入	2,008,011,000	100.00	2,030,160,959	100.00	22,149,959	1.10	1,990,406,059	100.00
教學收入	857,790,000	42.72	847,696,454	41.76	-10,093,546	-1.18	827,671,351	41.58
學雜費收入	498,422,000	24.82	513,492,103	25.29	15,070,103	3.02	515,942,103	25.92
學雜費減免(-)	-59,267,000	-2.95	-64,562,349	-3.18	-5,295,349	8.93	-63,911,293	-3.21
建教合作收入	406,435,000	20.24	391,681,012	19.29	-14,753,988	-3.63	367,700,986	18.47
推廣教育收入	12,200,000	0.61	7,085,688	0.35	-5,114,312	-41.92	7,939,555	0.40
租金及權利金收入	0	0.00	20,870	0.00	20,870		0	0.00
權利金收入	0	0.00	20,870	0.00	20,870		0	0.00
其他業務收入	1,150,221,000	57.28	1,182,443,635	58.24	32,222,635	2.80	1,162,734,708	58.42
學校教學研究補助收入	1,059,654,000	52.77	1,059,654,000	52.20	0	0.00	1,040,043,000	52.25
其他補助收入	84,715,000	4.22	117,257,912	5.78	32,542,912	38.41	115,620,866	5.81
雜項業務收入	5,852,000	0.29	5,531,723	0.27	-320,277	-5.47	7,070,842	0.36
業務成本與費用	2,208,414,000	109.98	2,075,022,395	102.21	-133,391,605	-6.04	2,124,505,143	106.74
教學成本	1,889,388,000	94.09	1,785,880,278	87.97	-103,507,722	-5.48	1,822,557,940	91.57
教學研究及訓輔成本	1,532,344,000	76.31	1,431,505,491	70.51	-100,838,509	-6.58	1,459,792,506	73.34
建教合作成本	348,712,000	17.37	347,681,308	17.13	-1,030,692	-0.30	355,335,455	17.85
推廣教育成本	8,332,000	0.41	6,693,479	0.33	-1,638,521	-19.67	7,429,979	0.37
其他業務成本	73,529,000	3.66	59,819,302	2.95	-13,709,698	-18.65	64,195,408	3.23
學生公費及獎勵金	73,529,000	3.66	59,819,302	2.95	-13,709,698	-18.65	64,195,408	3.23
管理及總務費用	241,076,000	12.01	225,400,198	11.10	-15,675,802	-6.50	232,669,176	11.69
管理費用及總務費用	241,076,000	12.01	225,400,198	11.10	-15,675,802	-6.50	232,669,176	11.69
其他業務費用	4,421,000	0.22	3,922,617	0.19	-498,383	-11.27	5,082,619	0.26
雜項業務費用	4,421,000	0.22	3,922,617	0.19	-498,383	-11.27	5,082,619	0.26
業務賸餘(短絀-)	-200,403,000	-9.98	-44,861,436	-2.21	155,541,564	-77.61	-134,099,084	-6.74
業務外收入	166,747,000	8.30	217,819,453	10.73	51,072,453	30.63	179,063,058	9.00
財務收入	13,446,000	0.67	19,029,337	0.94	5,583,337	41.52	15,005,718	0.75
利息收入	13,446,000	0.67	15,947,030	0.79	2,501,030	18.60	13,534,936	0.68
投資賸餘	0	0.00	3,082,307	0.15	3,082,307		1,470,782	0.07
其他業務外收入	153,301,000	7.63	198,790,116	9.79	45,489,116	29.67	164,057,340	8.24
資產使用及權利金收入	131,775,000	6.56	124,940,168	6.15	-6,834,832	-5.19	137,019,356	6.88
受贈收入	10,347,000	0.52	10,236,379	0.50	-110,621	-1.07	11,972,562	0.60
違規罰款收入	2,309,000	0.11	48,185,970	2.37	45,876,970	1,986.88	4,287,182	0.22
雜項收入	8,870,000	0.44	15,427,599	0.76	6,557,599	73.93	10,778,240	0.54
業務外費用	166,213,000	8.28	193,849,082	9.55	27,636,082	16.63	180,171,700	9.05
其他業務外費用	166,213,000	8.28	193,849,082	9.55	27,636,082	16.63	180,171,700	9.05
雜項費用	166,213,000	8.28	193,849,082	9.55	27,636,082	16.63	180,171,700	9.05
業務外賸餘(短絀-)	534,000	0.03	23,970,371	1.18	23,436,371	4,388.83	-1,108,642	-0.06
本期賸餘(短絀-)	-199,869,000	-9.95	-20,891,065	-1.03	178,977,935	-89.55	-135,207,726	-6.79

(1)　業務收入本年度決算數 20 億 3,016 萬 959 元，較預算數 20 億 801 萬 1,000 元，計增

加 2,214 萬 9,959 元，約 1.10%，主要係因辦理補助計畫案較預期增加所致。

(2) 業務成本與費用本年度決算數 20 億 7,502 萬 2,395 元，較預算數 22 億 841 萬 4,000 元，計減少 1 億 3,339 萬 1,605 元，約 6.04%，主要係因撙節開支所致。

(3) 業務外收入本年度決算數 2 億 1,781 萬 9,453 元，較預算數 1 億 6,674 萬 7,000 元，計增加 5,107 萬 2,453 元，約 30.63%，主要係因違規罰款收入增加所致。

(4) 業務外費用本年度決算數 1 億 9,384 萬 9,082 元，較預算數 1 億 6,621 萬 3,000 元，計增加 2,763 萬 6,082 元，約 16.63%，主要係因第六期學生宿舍啟用後，相關水電費、維修費及折舊費用等增加所致。

(5) 業務總收支相抵後，本年度決算數短絀 2,089 萬 1,065 元，較預算數短絀 1 億 9,986 萬 9,000 元，短絀減少 1 億 7,897 萬 7,935 元，占 89.55%，主要係因「教學研究及訓輔成本」撙節開支較預算數減少所致。

2. 餘絀撥補實況，請見表 2.2：

表 2.2 國立東華大學 105 年度餘絀撥補決算表

國立東華大學校務基金(大學)

餘絀撥補決算表

中華民國105年度

單位:新臺幣元

項　　目	本年度預算數		本年度決算數		比較增(+)減(-)		上年度決算數	
	金　額	%	金　額	%	金　額	%	金　額	%
賸餘之部	0		0		0		0	
本期賸餘	0		0		0		0	
前期未分配賸餘	0		0		0		0	
公積轉列數	0		0		0		0	
分配之部	0		0		0		0	
填補累積短絀	0		0		0		0	
提存公積	0		0		0		0	
賸餘撥充基金數	0		0		0		0	
解繳國庫淨額	0		0		0		0	
其他依法分配數	0		0		0		0	
未分配賸餘	0		0		0		0	
短絀之部	199,869,000	100.00	20,891,065	100.00	-178,977,935	-89.55	195,186,675	100.00
本期短絀	199,869,000	100.00	20,891,065	100.00	-178,977,935	-89.55	135,207,726	69.27
前期待填補之短絀	0		0		0		59,978,949	30.73
填補之部	199,869,000	100.00	20,891,065	100.00	-178,977,935	-89.55	195,186,675	100.00
撥用賸餘	0		0		0		0	
撥用公積	199,869,000	100.00	20,891,065	100.00	-178,977,935	-89.55	195,186,675	100.00
折減基金	0		0		0		0	
國庫撥款	0		0		0		0	
待填補之短絀	0		0		0		0	

(1) 本年度短絀 2,089 萬 1,065 元。

(2) 以撥用公積 2,089 萬 1,065 元填補短絀。

(3) 經以上填補後，本年度無待填補短絀。

3. 現金流量結果，請見表 2.3：

表 2.3 國立東華大學 105 年度現金流量決算表

國立東華大學校務基金(大學)

現金流量決算表

中華民國105年度

單位:新臺幣元

項　　目	預算數	決算數	比較增(+)減(-)數	
			金　額	%
▼業務活動之現金流量	224,332,000	344,724,955	120,392,955	53.67
本期賸餘(短絀-)	-199,869,000	-20,891,065	178,977,935	-89.55
調整非現金項目	424,201,000	365,616,020	-58,584,980	-13.81
折舊及折耗	401,814,000	357,573,041	-44,240,959	-11.01
土地改良物	16,260,000	16,164,636	-95,364	-0.59
房屋及建築	110,200,000	99,641,792	-10,558,208	-9.58
機械及設備	124,086,000	104,917,514	-19,168,486	-15.45
交通及運輸設備	10,000,000	9,867,463	-132,537	-1.33
什項設備	70,734,000	57,148,113	-13,585,887	-19.21
代管資產	70,534,000	69,833,523	-700,477	-0.99
攤銷	26,307,000	22,130,189	-4,176,811	-15.88
攤銷電腦軟體	7,305,000	8,625,640	1,320,640	18.08
其他攤銷費用	19,002,000	13,504,549	-5,497,451	-28.93
其他	-3,920,000	-3,457,253	462,747	-11.80
機械及設備	0	-54,750	-54,750	
購建中固定資產	0	8,712	8,712	
其他	-3,920,000	-3,411,215	508,785	-12.98
流動資產淨減(淨增-)	0	-60,625,572	-60,625,572	
流動負債淨增(淨減-)	0	49,995,615	49,995,615	
業務活動之淨現金流入(流出-)	224,332,000	344,724,955	120,392,955	53.67
▼投資活動之現金流量	-155,664,000	-186,138,261	-30,474,261	19.58
減少流動金融資產及短期貸墊款	0	106,915,814	106,915,814	
減少短期墊款	0	106,915,814	106,915,814	
減少固定資產及遞耗資產	0	74,510	74,510	
減少固定資產	0	74,510	74,510	
固定資產之減少	0	74,510	74,510	
什項設備	0	459	459	
購建中固定資產	0	74,051	74,051	
減少無形資產、遞延借項及其他資產	0	2,741,911	2,741,911	
減少其他資產	0	2,741,911	2,741,911	
增加流動金融資產及短期貸墊款	0	-111,434,228	-111,434,228	
增加流動金融資產	0	-3,082,307	-3,082,307	
增加短期墊款	0	-108,351,921	-108,351,921	
增加固定資產及遞耗資產	-137,532,000	-167,052,848	-29,520,848	21.46
增加固定資產	-137,532,000	-167,052,848	-29,520,848	21.46
固定資產之增置	-137,532,000	-167,052,848	-29,520,848	21.46
房屋及建築	0	-6,546,249	-6,546,249	
機械及設備	-78,091,000	-70,324,844	7,766,156	-9.95
交通及運輸設備	-9,907,000	-8,513,958	1,393,042	-14.06
什項設備	-49,534,000	-69,543,049	-20,009,049	40.39
購建中固定資產	0	-12,124,748	-12,124,748	

項　　目	預算數	決算數	比較增(+)減(-)數	
			金　額	%
增加無形資產、遞延借項及其他資產	-18,132,000	-17,383,420	748,580	-4.13
增加無形資產	-5,132,000	-7,700,612	-2,568,612	50.05
增加遞延借項	-13,000,000	-3,323,489	9,676,511	-74.43
增加其他資產	0	-6,359,319	-6,359,319	
投資活動之淨現金流入(流出-)	-155,664,000	-186,138,261	-30,474,261	19.58
▼融資活動之現金流量	343,597,000	230,737,446	-112,859,554	-32.85
增加短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項	310,000	38,251,921	37,941,921	12,239.33
增加其他負債	0	32,351,795	32,351,795	
增加遞延貸項	310,000	5,900,126	5,590,126	1,803.27
增加基金、公積及填補短絀	343,287,000	219,853,400	-123,433,600	-35.96
增加基金	343,287,000	219,853,400	-123,433,600	-35.96
國庫撥款增置固定資產	339,687,000	216,253,400	-123,433,600	-36.34
國庫增撥無形資產	3,600,000	3,600,000	0	0.00
減少短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項	0	-27,367,875	-27,367,875	
減少其他負債	0	-27,367,875	-27,367,875	
融資活動之淨現金流入(流出-)	343,597,000	230,737,446	-112,859,554	-32.85
▼匯率變動影響數	0	0	0	
▼現金及約當現金之淨增(淨減-)	412,265,000	389,324,140	-22,940,860	-5.56
▼期初現金及約當現金	1,412,449,000	1,531,216,735	118,767,735	8.41
▼期末現金及約當現金	1,824,714,000	1,920,540,875	95,826,875	5.25
▼不影響現金流量之投資與融資活動				
固定資產與基金同額增加(或減少-)之金額	0	17,500	17,500	
撥入固定資產明細(+)	2,000,000	17,500	-1,982,500	-99.13
機械及設備	2,000,000	17,500	-1,982,500	-99.13
撥出固定資產明細(-)	-2,000,000	0	2,000,000	-100.00
機械及設備	-2,000,000	0	2,000,000	-100.00
受贈固定資產與遞延收入同額增加之金額	0	1,457,256	1,457,256	
受贈固定資產明細	0	1,457,256	1,457,256	
機械及設備	0	496,628	496,628	
交通及運輸設備	0	878,115	878,115	
什項設備	0	82,513	82,513	
盈餘分配與虧損填補之金額	-199,869,000	-20,891,065	178,977,935	-89.55
提存(撥用-)公積	-199,869,000	-20,891,065	178,977,935	-89.55
提列退撫基金使退休離職準備金及應付退休及離職金同額增(減-)數	4,000,000	-3,658,642	-7,658,642	-191.47
提列退撫基金使退休離職準備金及應付退休及離職金同額增(+)之數	4,000,000	8,448,530	4,448,530	111.21
提列退撫基金使退休離職準備金及應付退休及離職金同額減(-)之數	0	-12,107,172	-12,107,172	
固定資產與應付未付數同額增(+)減(-)之金額	0	13,457,118	13,457,118	
固定資產	0	13,457,118	13,457,118	
購建中固定資產	0	13,457,118	13,457,118	
以前年度購建中固定資產科目，於本次更正調整轉入固定資產科目數	0	63,183,296	63,183,296	
本年度更正調整轉入固定資產科目數	0	63,183,296	63,183,296	
房屋及建築	0	51,807,065	51,807,065	
機械及設備	0	1,008,064	1,008,064	
什項設備	0	10,368,167	10,368,167	
其他準備金與受贈公積同額增加(+)或減少(-)之金額	0	462,652	462,652	
其他準備金與受贈公積同額增加之金額(+)	0	2,741,466	2,741,466	
其他準備金與受贈公積同額減少之金額(-)	0	-2,278,814	-2,278,814	

項　　目	預算數	決算數	比較增(+)減(-)數	
			金　額	%
代管資產與應付代管資產同額增加(+)或減少(-)之金額	0	197,420,246	197,420,246	
代管資產與應付代管資產同額增加之金額(+)	0	197,450,246	197,450,246	
代管資產與應付代管資產同額減少之金額(-)	0	-30,000	-30,000	
遞延費用及應付未付數同額增加(+)或減少(-)之金額	0	167,259	167,259	
應付代管資產轉列受贈公積數	70,534,000	69,833,523	-700,477	-0.99
其他準備金與預收收入同額增(+)減(-)數	0	569,347	569,347	

(1) 本年度業務活動之淨現金流入 3 億 4,472 萬 4,955 元，較預算數 2 億 2,433 萬 2,000 元，增加流入 1 億 2,039 萬 2,955 元，占 53.67%，主要係因調整非現金項目之折舊 3 億 5,757 萬 3,041 元及攤銷 2,213 萬 189 元。

(2) 本年度投資活動之淨現金流出 1 億 8,613 萬 8,261 元，較預算數 1 億 5,566 萬 4,000 元，增加流出 3,047 萬 4,261 元，占 19.58%，主要係因增置固定資產 1 億 6,705 萬 2,848 元、增置無形資產、遞延借項及其他資產 1,738 萬 3,420 元。

(3) 本年度融資活動之淨現金流入 2 億 3,073 萬 7,446 元，較預算數 3 億 4,359 萬 7,000 元，減少流入 1 億 1,285 萬 9,554 元，占 32.85%，主要係因立法院凍結本校新建工程預算(臺教高(三)第 1050159462 號函)，尚有 1 億 3,377 萬 5,000 元未撥付。

(4) 本年度現金及約當現金淨增 3 億 8,932 萬 4,140 元，較預算數 4 億 1,226 萬 5,000 元，減少 2,294 萬 860 元，占 5.56%。

(5) 期初現金及約當現金 15 億 3,121 萬 6,735 元，較預算數 14 億 1,244 萬 9,000 元，增加 1 億 1,876 萬 7,735 元，占 8.41%。

(6) 期末現金及約當現金 19 億 2,054 萬 875 元，較預算數 18 億 2,471 萬 4,000 元，增加 9,582 萬 6,875 元，占 5.25%。

4. 資產負債情況，請見表 2.4：

表 2.4 國立東華大學 105 年度平衡表

國立東華大學校務基金(大學)

平衡表

中華民國105年12月31日

單位:新臺幣元

科　　目	本年度決算數		上年度決算數		比較增(+)減(-)	
	金　額	%	金　額	%	金　額	%
資產	13,851,828,111	100.00	13,371,744,660	100.00	480,083,451	3.59
流動資產	2,249,752,804	16.24	1,778,714,695	13.30	471,038,109	26.48
現金	1,920,540,875	13.86	1,531,216,735	11.45	389,324,140	25.43
銀行存款	1,920,540,875	13.86	1,531,216,735	11.45	389,324,140	25.43
流動金融資產	144,796,257	1.05	141,713,950	1.06	3,082,307	2.18
其他金融資產－流動	130,000,000	0.94	130,000,000	0.97	0	0.00
其他金融資產評價調整－流動	14,796,257	0.11	11,713,950	0.09	3,082,307	26.31
應收款項	83,129,795	0.60	7,832,273	0.06	75,297,522	961.38
應收收益	11,132,000	0.08	1,065,000	0.01	10,067,000	945.26
應收利息	7,362,067	0.05	6,387,814	0.05	974,253	15.25
其他應收款	64,635,728	0.47	379,459	0.00	64,256,269	16,933.65
預付款項	63,751,603	0.46	61,853,570	0.46	1,898,033	3.07
預付費用	63,751,603	0.46	61,853,570	0.46	1,898,033	3.07
短期貸墊款	37,534,274	0.27	36,098,167	0.27	1,436,107	3.98
短期墊款	37,534,274	0.27	36,098,167	0.27	1,436,107	3.98
投資、長期應收款、貸墊款及準備金	134,984,733	0.97	137,611,376	1.03	-2,626,643	-1.91
長期投資	239,780	0.00	239,780	0.00	0	0.00
以成本衡量之金融資產－非流動	239,780	0.00	239,780	0.00	0	0.00
準備金	134,744,953	0.97	137,371,596	1.03	-2,626,643	-1.91
退休及離職準備金	79,302,493	0.57	82,961,135	0.62	-3,658,642	-4.41
其他準備金	55,442,460	0.40	54,410,461	0.41	1,031,999	1.90
固定資產	6,826,621,858	49.28	6,935,215,175	51.86	-108,593,317	-1.57
土地改良物	176,078,223	1.27	192,242,859	1.44	-16,164,636	-8.41
土地改良物	280,971,571	2.03	280,971,571	2.10	0	0.00
累計折舊-土地改良物(-)	-104,893,348	-0.76	-88,728,712	-0.66	-16,164,636	18.22
房屋及建築	4,879,825,434	35.23	4,923,923,961	36.82	-44,098,527	-0.90
房屋及建築	5,532,967,397	39.94	5,478,578,350	40.97	54,389,047	0.99
累計折舊-房屋及建築(-)	-653,141,963	-4.72	-554,654,389	-4.15	-98,487,574	17.76
機械及設備	221,513,041	1.60	254,528,769	1.90	-33,015,728	-12.97
機械及設備	1,807,143,581	13.05	1,785,906,425	13.36	21,237,156	1.19
累計折舊-機械及設備(-)	-1,585,630,540	-11.45	-1,531,377,656	-11.45	-54,252,884	3.54
交通及運輸設備	36,489,342	0.26	36,964,732	0.28	-475,390	-1.29
交通及運輸設備	178,149,948	1.29	177,165,816	1.32	984,132	0.56
累計折舊-交通及運輸設備(-)	-141,660,606	-1.02	-140,201,084	-1.05	-1,459,522	1.04

科　　目	本年度決算數		上年度決算數		比較增(+)減(-)	
	金　額	%	金　額	%	金　額	%
什項設備	1,100,704,625	7.95	1,077,859,468	8.06	22,845,157	2.12
什項設備	1,861,478,579	13.44	1,808,304,915	13.52	53,173,664	2.94
累計折舊-什項設備(-)	-760,773,954	-5.49	-730,445,447	-5.46	-30,328,507	4.15
購建中固定資產	412,011,193	2.97	449,695,386	3.36	-37,684,193	-8.38
未完工程	407,423,293	2.94	442,366,974	3.31	-34,943,681	-7.90
訂購機件及設備款	4,587,900	0.03	7,328,412	0.05	-2,740,512	-37.40
無形資產	14,844,316	0.11	15,806,904	0.12	-962,588	-6.09
無形資產	14,844,316	0.11	15,806,904	0.12	-962,588	-6.09
專利權	77,556	0.00	115,116	0.00	-37,560	-32.63
電腦軟體	14,766,760	0.11	15,691,788	0.12	-925,028	-5.89
遞延借項	26,592,369	0.19	36,568,610	0.27	-9,976,241	-27.28
遞延費用	26,592,369	0.19	36,568,610	0.27	-9,976,241	-27.28
遞延費用	26,592,369	0.19	36,568,610	0.27	-9,976,241	-27.28
其他資產	4,599,032,031	33.20	4,467,827,900	33.41	131,204,131	2.94
什項資產	4,599,032,031	33.20	4,467,827,900	33.41	131,204,131	2.94
存出保證金	1,073,490	0.01	897,400	0.01	176,090	19.62
暫付及待結轉帳項	10,511,988	0.08	7,070,670	0.05	3,441,318	48.67
代管資產	5,819,752,217	42.01	5,622,331,971	42.05	197,420,246	3.51
累計折舊-代管資產(-)	-1,232,305,664	-8.90	-1,162,472,141	-8.69	-69,833,523	6.01
合　計	13,851,828,111	100.00	13,371,744,660	100.00	480,083,451	3.59

國立東華大學校務基金(大學)

平衡表

中華民國105年12月31日

單位:新臺幣元

科　　目	本年度決算數		上年度決算數		比較增(+)減(-)	
	金　額	%	金　額	%	金　額	%
負債	5,461,889,004	39.43	5,194,972,082	38.85	266,916,922	5.14
流動負債	649,729,403	4.69	588,508,756	4.40	61,220,647	10.40
應付款項	158,320,484	1.14	149,589,771	1.12	8,730,713	5.84
應付代收款	8,484,528	0.06	11,073,891	0.08	-2,589,363	-23.38
應付費用	9,194,487	0.07	8,688,739	0.06	505,748	5.82
應付工程款	140,641,469	1.02	129,827,141	0.97	10,814,328	8.33
預收款項	491,408,919	3.55	438,918,985	3.28	52,489,934	11.96
預收收入	491,408,919	3.55	438,918,985	3.28	52,489,934	11.96
其他負債	4,729,884,893	34.15	4,606,463,326	34.45	123,421,567	2.68
什項負債	4,729,884,893	34.15	4,606,463,326	34.45	123,421,567	2.68
存入保證金	61,982,210	0.45	57,219,904	0.43	4,762,306	8.32
應付保管款	608,887	0.00	612,940	0.00	-4,053	-0.66
應付退休及離職金	79,302,493	0.57	82,961,135	0.62	-3,658,642	-4.41
應付代管資產	4,587,446,553	33.12	4,459,859,830	33.35	127,586,723	2.86
暫收及待結轉帳項	544,750	0.00	5,809,517	0.04	-5,264,767	-90.62
遞延貸項	82,274,708	0.59	0	0.00	82,274,708	
遞延收入	82,274,708	0.59	0	0.00	82,274,708	
遞延收入	82,274,708	0.59	0	0.00	82,274,708	
淨值	8,389,939,107	60.57	8,176,772,578	61.15	213,166,529	2.61
基金	7,333,448,794	52.94	7,097,007,894	53.07	236,440,900	3.33
基金	7,333,448,794	52.94	7,097,007,894	53.07	236,440,900	3.33
基金	7,333,448,794	52.94	7,097,007,894	53.07	236,440,900	3.33
公積	1,056,490,313	7.63	1,079,764,684	8.07	-23,274,371	-2.16
資本公積	1,056,490,313	7.63	1,079,764,684	8.07	-23,274,371	-2.16
受贈公積	1,056,490,313	7.63	1,079,764,684	8.07	-23,274,371	-2.16
合　計	13,851,828,111	100.00	13,371,744,660	100.00	480,083,451	3.59

(1) 資產總計 138 億 5,182 萬 8,111 元，主要係現金 19 億 2,054 萬 875 元(占 13.86%)及固定資產 68 億 2,662 萬 1,858 元(占 49.28%)

(2) 負債總計 54 億 6,188 萬 9,004 元，占負債及淨值總額 39.43%，主要係其他負債 47 億 2,988 萬 4,893 元(占 34.15%)。

(3) 淨值總計 83 億 8,993 萬 9,107 元，占負債及淨值總額 60.57%，係基金 73 億 3,344 萬 8,794 元(占 52.94%)及公積 10 億 5,649 萬 313 元(占 7.63%)。

貳、可用資金變化情形

本校 105 年度可用資金變化情形，請見表 2.5 及表 2.6。

表 2.5 國立東華大學 105 年度可用資金變化情形(校務基金績效報告書)

國立東華大學可用資金變化情形（校務基金績效報告書）
105年度

單位：千元

項目						105年 預計數	105年 實際數
期初現金（A）						1,412,449	1,531,217
加：當期經常門現金收入情形（B）						2,170,838	2,237,707
減：當期經常門現金支出情形（C）						1,946,506	1,892,982
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形（D）						343,597	225,753
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形（E）(*1)						534,672	184,437
加：當期流動金融資產淨(增)減情形（F）						0	(3,082)
加：當期長期投資淨(增)減情形（G）						0	0
加：當期長期債務舉借（H）						0	0
減：當期長期債務償還（I）						0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±)（J）(*2)						0	6,365
期末現金（K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J）						1,445,706	1,920,541
加：期末短期可變現資產（L）						184,797	265,460
減：期末短期須償還負債（M）						600,706	701,543
期末可用資金預測（N=K+L-M）						1,029,797	1,484,458
其他重要財務資訊							
期末固定資產預算保留數							352,205
政府補助							133,775
由學校已提撥之準備金支應(註3)							0
由學校可用資金支應							218,430
外借資金							0
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	105年預計數	105年實際數
債務項目(*4)						0	0

註1：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。

2：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。

3：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款及民間捐贈款指定用於增置動產、不動產及其他資產。

4：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產。

5：流動金融資產係指預期於1年內變現之金融資產。

6：長期投資係指採權益法之長期股權投資、非流動金融資產及不動產投資等。

7：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。

8：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、長期投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。

9：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。

10：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定經常支出與動產、不動產及其他資產捐贈款已提撥準備金之部。

11：可用資金係指學校帳上現金經加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債之數，係在衡量特定時點學校收及用之現金。

12：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算、固定資產預算保留數及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算及固定資產預算保留數與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。

13：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指先期規劃構想書業經行政院或本部核定，惟至當年底工程預算尚未編列完成之5,000萬元以上營建工程，該等工程預算預計於以後年度編列；固定資產預算保留數係指當年度固定資產可用預算數保留於以後年度執行之數。

14：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；由可用資金支應係指由學校當年底(或以後年度)可用資金支應；外借資金係指將向銀行舉借長期債務支應。

填表說明

1：本表以前年度固定資產保留數，應於當期動產、不動產及其他資產現金支出情形欄位(E)表達，其餘項目第1年預計數原則應與預算相符。

2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少固產及遞耗資產、減少無形資產、遞延借項及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及準備金、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響數等。

3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。

4：請查填債務名稱，倘有2項目以上，請自行增列。

5：**應於表下說明期末可用資金實際數與預計數之差異原因。**

期末可用資金實際數與預計數之差異原因：

期末可用資金實際數較預計數金額增加，主要係因資本門房屋及建築進度落後，未實際支用現金所致。

表 2.6 國立東華大學 105 年度可用資金變化情形工作底稿

國立東華大學可用資金變化情形工作底稿（校務基金績效報告書）

105年度

單位：千元

項目	105年 預計數	105年 實際數
期初現金（A）	1,412,449	1,531,217
加：當期經常門現金收入情形（B）	2,170,838	2,237,707
當期業務總收入	**2,174,758**	**2,247,980**
業務收入	**2,008,011**	**2,030,161**
學雜費收入	498,422	513,492
學雜費減免(-)	(59,267)	(64,562)
建教合作收入	406,435	391,681
推廣教育收入	12,200	7,086
學校教學研究補助收入	1,059,654	1,059,654
其他補助收入	84,715	117,258
其他(凡不屬以上之業務收入)	5,852	5,552
業務外收入	**166,747**	**217,819**
財務收入	13,446	19,029
資產使用及權利金收入	131,775	124,940
受贈收入	10,347	10,236
其他(凡不屬以上之業務外收入)	11,179	63,614
當期不產生現金流入之收入(-)	**(3,920)**	**(3,466)**
當期應收預收項目調整增(減)數	**0**	**(6,807)**
應收款項淨減（淨增-）	0	**(58,728)**
預收款項淨增（淨減-）	0	51,921
減：當期經常門現金支出情形（C）	1,946,506	1,892,982
當期業務總支出	2,374,627	2,268,871
業務成本與費用	2,208,414	2,075,022
教學研究及訓輔成本	1,532,344	1,431,505
建教合作成本	348,712	347,681
推廣教育成本	8,332	6,694
學生公費及獎勵金	73,529	59,819
管理費用及總務費用	241,076	225,400
其他(凡不屬以上之業務成本與費用)	4,421	3,923
業務外費用	166,213	193,849
財務費用	0	0
其他業務外費用	166,213	193,849
當期不產生現金流出之支出(-)	(428,121)	(379,712)

項目	105年 預計數	105年 實際數
當期應付預付項目調整增(減)數	0	3,823
應付款項淨減（淨增-）	0	1,925
預付款項淨增（淨減-）	0	1,898
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形（D）	343,597	225,753
教育部補助	343,287	219,853
其他政府機關補助	310	5,900
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形（E）	534,672	184,437
動產	148,668	152,970
機械及設備	89,112	70,325
交通及運輸設備	10,022	8,514
雜項設備	49,534	69,543
租賃資產	0	0
購建中固定資產	0	4,588
不動產	367,872	14,083
土地	0	0
土地改良物	0	0
房屋及建築	367,872	6,546
購建中固定資產	0	7,537
遞耗資產	0	0
無形資產	5,132	7,701
遞延借項	13,000	3,324
其他資產	0	6,359
加：當期流動金融資產淨(增)減情形（F）	0	(3,082)
減少流動金融資產	0	0
增加流動金融資產	0	(3,082)
加：當期長期投資淨(增)減情形（G）	0	0
減少長期投資	0	0
增加長期投資	0	0
加：當期長期債務舉借（H）	0	0
減：當期長期債務償還（I）	0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±)（J）	0	6,365
減少短期貸墊款	0	106,916
減少長期應收款、貸墊款及準備金	0	0
減少固定資產及遞耗資產	0	75
減少無形資產、遞延借項及其他資產	0	2,742
增加短期貸墊款	0	(108,352)

項目	105年 預計數	105年 實際數
增加長期應收款、貸墊款及準備金	0	0
增加其他資產	0	0
增加短期債務、流動金融負債及其他負債	0	32,352
減少短期債務、流動金融負債及其他負債	0	(27,368)
匯率變動影響數	0	0
其他(凡不屬以上項目)	0	0
期末現金（K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J）	1,445,706	1,920,541
加：期末短期可變現資產（L）	184,797	265,460
期末流動金融資產	140,243	144,796
期末應收款項	11,644	83,130
期末短期代墊款	32,910	37,534
減：期末短期須償還負債（M）	600,706	701,543
期末流動負債	551,075	649,729
減：期末預收收入屬指定經常門支出捐贈款已提撥準備金之部	10,773	11,322
期末存入保證金	60,098	61,982
期末應付保管款	121	609
期末暫收及待結轉帳項	185	545
減：期末暫收及待結轉帳項屬指定動產、不動產及其他資產之捐贈款已提撥準備金之部	0	0
期末可用資金預測（N=K+L-M）	1,029,797	1,484,458
其他重要財務資訊		
期末已核定尚未編列之營建工程預算(註1)及固定資產預算保留數	0	352,205
政府補助	0	133,775
由學校已提撥之準備金支應(註3)	0	0
由學校可用資金支應	0	218,430
外借資金	0	0

項目(各工程合計數)	工程 總經費	以前年度 已編列預 算數	105年度 實計數	106年度 預計數	107年度 預計數	累計執行 預計數	當年度固定資 產預算保留數
政府補助	721,754	692,212	17,706	274,340	0	721,754	274,340
學校已提撥之準備金支應	0	0	0	0	0	0	0
學校可用資金支應	71,000	71,000	0	69,358	0	69,358	69,358
外借資金	0	0	0	0	0	0	0
小計	792,754	763,212	17,706	343,698	0	791,112	343,698

項目(各工程合計數)	工程總經費	以前年度已編列預算數	105年度實計數	106年度預計數	107年度預計數	累計執行預計數	當年度固定資產預算保留數
藝術學院大樓工程							
政府補助	521,002	521,002	2,148	260,356	0	521,002	
學校已提撥之準備金支應	0	0	0	0	0	0	
學校可用資金支應	61,000	61,000	0	60,372	0	60,372	
外借資金	0	0	0	0	0	0	
小計	582,002	582,002	2,148	320,728	0	581,374	
人文學院二期工程							
政府補助	200,752	171,210	15,558	13,984	0	200,752	
學校已提撥之準備金支應	0	0	0	0	0	0	
學校可用資金支應	10,000	10,000	0	8,986	0	8,986	
外借資金	0	0	0	0	0	0	
小計	210,752	181,210	15,558	22,970	0	209,738	
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	105年餘額	107年餘額
債務項目(註3)						0	0

填表說明

1：本表以前年度固定資產保留數，應於當期動產、不動產及其他資產現金支出情形欄位(E)表達，其餘項目年預計數原則應與預算相符。

2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少固產及遞耗資產、減少無形資產、遞延借項及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響

3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。

4：請查填債務名稱，倘有2項目以上，請自行增列。

5：**應於表下說明期末可用資金實際數與預計數之差異原因。**

期末可用資金實際數與預計數之差異原因：

期末可用資金實際數較預計數金額增加主要係因資本門房屋及建築進度落後，未實際支用現金所致。

第三章　檢討及改進

壹、年度工作重點成果及效益之檢討與改進

本校各單位（包含教務處、學生事務處、總務處、研發處、國際事務處、心理諮商輔導中心秘書室、人事室、主計室、圖書資訊中心、教學卓越中心、共同教育委員會、師資培育中心）105 年度工作重點成果及效益之檢討與改進，請見表 3.1。

表 3.1 年度工作重點成果及效益之檢討與改進

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
教務處 註冊組	1. 協助維持各學制新生註冊人數並提升註冊率。 2. 賡續執行學生學習輔導措施，提升學生學習成效，降低學生延畢率。 3. 持續推動五年修讀學、碩士學位、東部優秀學生入學獎勵、菁英學生入學獎勵、研究生獎學金等措施。 4. 持續關注學生休退學率，並提供請各教學單位針對休退學原因妥善輔導。 5. 音樂系個別指導費是否調整？將研議，並依程序提會辦理。 6. 檢視並改善各項措施與系統，提升行政效率與效能，確保服務品質。 7. 協助維持各學制新生註冊人數並提升註冊率。 8. 賡續執行學生學習輔導措施，提升學生學習成效，降低學生延畢率。 9. 持續推動五年修讀學、碩士學位、東部優秀學生入學獎勵、菁英學生入學獎勵、研究生獎學金等措施。 10. 持續關注學生休退學率，並提供請各教學單位針對休退學原因妥善輔導。 11. 音樂系個別指導費是否調整？將研議，並依程序提會辦理。 12. 檢視並改善各項措施與系統，提升行政效率與效能，確保服務品質。	1. 本校 105 學年度各學制新生註冊率維持穩定，學士班達 95.35%，碩士班達 79.97%、博士班達 91.38%，惟新生總人數略微下降，仍應持續積極擴展生源、招收學生並應因材施教善加對待與教導所有學生。 2. 105 學年度學生延畢率並未下降，已請各學系應妥善輔導學生，提升學生學習成效。 3. 為鼓勵更多優秀學生就讀本校，本校 105 學年度已修訂東部優秀學生入學獎勵、菁英學生入學獎勵相關辦法。 4. 本校休退學學生數 105 學年度與前一學年度比較未大幅增減，呈現衡平，仍請各學系持續關注休退學學生，並予於妥善輔導。 5. 音樂系個別指導費已依教學成本及考量學生經濟等各項因素略微調整，並公告自 106 學年度入學新生適用，舊生依原標準收費至畢業止。 6. 105 學年度持續改善畢業初審系統及各項註冊相關系統，以提升行政效率。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
教務處 課務組	1. 研議修正本校學程實施辦法，放寬學程總學分數上下限規定。 2. 持續推動教學優良教師獎勵措施。 3. 研議增加開授國際班(或國際學分學程)全英語課程獎勵措施。 4. 鼓勵教學創新與跨域整合共授課程。 5. 推動研究所學生修習學術研究倫理教育課程。	1. 過往部分學系反映主修學程學分數偏低，恐弱化專業知識的深度學習，本年已完成修正，將核心學程學分數上限調高至33 學分。另為鼓勵開設就業學程及跨領域學程，其學分數調降為15 至27 學分。 2. 為激發教師教學熱忱，將持續於每年9~10月辦理教學優良教師選拔。另為鼓勵教師以教學實務升等，已將本獎項列入本校教學實務升等之教學成果點數。 3. 為使全英語課程開課穩定及常態化，本校已修正「獎勵教師全英語授課實施要點」，符合獎勵之課程，1學分發給新臺幣5,000元獎勵金；如教師未滿足學年基本授課時數者，1學分得抵減授課時數0.5小時。105學年度學期末預計核發101門，粗估約新臺幣1,500,000元之獎勵金。另為降低教師教學負荷，105-2學期共補助26門課程英語教學助理(TA)，每門2萬元共計新臺幣52萬元。 4. 本校雖於104學年度第1學期第2次教務會議通過「開設跨領域共授課程實施要點」，每學期約有5~6門課提出申請，惟規劃課程之「跨領域」、「創新」內涵，及課程之「整合性」略顯薄弱，故105學年度僅同意1門開授。將持續推動，並邀請教師們觀摩及參與已開授課程之教學成果發表會，期以相互切蹉學習。 5. 本校於104年12月訂定「學術研究倫理教育課程實施要點」，凡105學年度(含)以後入學之研究生，至遲須於申請學位考試前完成該課程並取得修課證明。雖然105-1學期已有281人完成學術倫理教育線上課程，將持續鼓勵教師開設相關課程，並定期於每學期

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		期初利用會議及校園公告系統宣導，以協助學生均能順利於學位考試前完成，同時具備從事研究工作所需的正確倫理認知與態度。
教務處 綜合業務組	1. 辦理各學制招生入學考試。 2. 承接委辦招生考試。 3. 本校增設、調整系所及招生名額總量規畫。 4. 辦理本校招生宣傳活動、招生廣告及學校文宣製作。	1. 繼續精進各項招生作業及招生系統，以簡化報名程序、減少錯誤及提升工作效率。 2. 承接委辦招生考試，皆依相關規定辦理，圓滿順利完成。 3. 考量大學部招生即將面臨之少子化危機及現今各大學之碩、博士班暨碩專班招生、註冊狀況不甚理想等情況，本校將依各學制招生、註冊情形，調整該年度系所招生員額。配合國家培育人才政策及就業市場需求，增設及調整系所規劃，以期能穩固學生來源基準。另本校將持續提高教學品質及研究能量，以維持教學平衡，避免衝擊高階人才培育。 4. 除繼續進行大學博覽會、高中校園宣傳、名師出馬等活動外，另結合網路媒體（IOH）、平面廣告（雜誌、燈箱）各種宣傳媒介，擴大學校知名度。
學務處 生活輔導組	1. 365 天 24 小時無間斷校安值勤服務： 服務內容為： (1) 維護校園安全。 (2) 處理緊急突發事件。 (3) 協助學生生活照顧。 (4) 校安事件通報與連繫。 (5) 專屬之系輔導教官（校安），即時處理各項學生狀況。 2. 校外賃居安全與服務： (1) 針對校外賃居生住宿資訊彙集及更新，掌握校外賃居生住宿地點。 (2) 校外學生租屋建物實施安全評核認證，依據教育部頒訂之 6+1 項評核項目實施，經評鑑為合格之租屋，頒發合格認證標章，並將合格之租屋資訊	1. 維護校園安全： 本校值勤人員依「校園安全及災害事件通報作業要點」規定執行 24 小時值勤服務，於發生緊急校安事件時，進行即時通報、處理與連繫，並適時更新通報內容，另由系所輔導教官（校安），協助處理各項學生狀況，以及管制校安事件後續處理情形。105 年度值勤服務通報及處理校安事件(意外事件 193 件、疾病事件 57 件、安全維護事件 31 件、其他事件 14 件)共計 294 件。其中意外事件(交通意外事件 168 件、運動傷害 17 件、自傷事件 8 件)約占總體校安事件高達 66%，比率偏高。將採取加強學生安全駕駛觀念建

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	放置於本校「校外租屋資訊網」及「雲端租屋服務平台」上。 (3) 實施校外賃居生定期及不定期關懷訪視，增加對校外賃居同學輔導之深度與廣度，以了解同學校外賃居之生活情況，宣達並協助同學檢視租屋相關問題。 (4) 提供便利與安全的租屋資訊平台。 (5) 強化賃居問題與糾紛協處平台，與本校法律服務社、財團法人法律扶助基金會及法律專家合作，為同學之權益把關。 (6) 推動學生賃居服務組織「賃居服務天使」，除協助關懷訪視外，另協助規劃與執行賃居生服務相關活動。 (7) 針對賃居安全與關懷服務辦理相關活動與講座。 3. 交通安全宣導與改善： (1) 105 年 4 月 22 日教育部至本校進行交通安全評鑑，依評鑑事項綜整與持續檢討改進。 (2) 至各學院(系)所實施交通安全教育入班宣導。 (3) 進行每月、每季、每學期、每年交通事故各項資料分析，研擬對策降低事故率。 (4) 透過各樣學生社團辦理推動各項交通宣導活動。 (5) 協調地方政府改善本校對外通聯交通環境，如請地方政府於本校對外通聯道路口增設交通號誌、監視器、道路相關設施改善等。 4. 安定就學措施，即時提供協助： (1) 加強宣導各項安定就學措施，並簡化相關流程，縮短作業時間。 (2) 積極協助學生辦理各項學雜費減免、就學貸款、弱勢學生助學金補助、生活助學金及校內工讀申請、急	立及遵守交通規則之宣導工作等措施，並持續強化個人安全防護及心理衛生教育，以減少意外事件發生。 2. 校外賃居安全與服務： (1) 本校學生校內外住宿管理資料系統建置，由導師協助，每學期請學生線上更新個人住宿資料，若住宿資料有異動，導師與教官適時提醒學生上線填寫更新，有效掌握正確賃居生資料，以利輔導訪視作業與賃居服務工作執行，105 年（104 學年度）住宿資料更新率為 87%。有部分同學未依通知上網填報住宿資訊，以致於少數校外賃居生住宿地點難以掌握。目前除請系所、班代協助敦請同學上網填報外，亦請「賃居服務天使」協助去電調查。 (2) 租屋建物安全評核工作均按年度計畫推行，105 年（104 學年度）完成 2 床以上計 297 棟（含待改善建物 17 棟）、1 床計 2 棟，合計共 299 棟。 (3) 除以賃居專責人員、賃居服務天使實施賃居生關懷訪視外，另規劃外宿擴大關懷活動，以增加訪視之廣度與深度，105 年（104 學年度）共訪視校外租賃同學 2,264 人次（含導師關懷人次 126 人，佔外宿總人數 2,579 人之 87.8%）。 (4) 已設立校外租屋網與雲端租屋平台，提供合格房東招租資訊及租屋相關法律、搬家、找屋、居住安全（含消防與一氧化碳）相關注意事項。 (5) 賃居服務設置 3 組服務電話及 1 組諮詢專線，提供賃居服務與糾紛協處諮詢，亦可透過校安中心 24 小時專線，由教官協處並轉介賃居專責人員後續追蹤與問題解決，另配合賃居服務天使組織設置聯絡窗口，專線電話利

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	難慰助金、低(中低)收入戶學生免費(優先)住宿申請、失業家庭子女助學補助申請、註冊學雜費分期或緩繳、校內外各項獎助學金申請等。 5. 各項安全事項課程及宣導，提升學生自我保護知能： (1) 提升學生急救技能與緊急事故傷害自我照顧能力。 (2) 增進學生性別平等意識與法治觀念進而能相互尊重。 (3) 增強學生認識新興毒品之毒害與拒毒技能 6. 宿舍經營與管理： (1) 105 學年度新生住宿申請及活動規劃。 (2) 105 學年度大學二年級及研究所二年級以上宿舍床位申請作業。 (3) 新生消防演練暨學生宿舍區複合式防震防災演練。 (4) 學生宿舍違規處理。 (5) 學生自治委員會選舉作業。 (6) 學生自治委員會編組及督導 (7) 宿舍幹部期初、期末宿委大會。 (8) 學生宿舍保證金退補繳及扣罰作業。 (9) 學生宿舍電費計算及公告。 (10) 105 學年寒暑假住宿暨活動申請。 (11) 管理員知能提升。 (12) 軟硬體環境維護作業。	用各管道宣導周知，有效服務賃居生，持續提供同學校外租屋相關諮詢。 (6) 持續推動「賃居服務天使」組織，組織成員每屆招募 10 名，以擴大賃居訪視為服務範圍，並不定期辦理小組研討會議，105 年（104 學年度）辦理 6 場次。 (7) 活動與講座： a.105 年（104 學年度）外宿星光班代共 224 人次參加，除實施各項賃居安全宣導教育外，並請其向班上同學宣導，共同維護校外賃居同學安全。 b.校外房東座談會，共計 65 位房東參加；並表揚細心照顧本校學生之愛心房東 5 員。 c.賃居法律及消防安全講座： (a)105/11/23 賃居安全講座，講者：志學派出所潘更生所長。 (b)105/12/01 賃居講座「平安相隨，有夢最美」，講者：花蓮地方法院湯文章法官。 (c)105/12/08 消防安全講座，講者；壽豐消防分隊劉殷橋先生。 (8) 其他加強事項：目前均按計畫定期實施相關活動，惟需加強活動內容之構思，以吸引同學參與的意願。 3. 交通安全宣導與改善： (1) 接受 105 年度教育部交通安全評鑑，評鑑甲等。 (2) 105 年度交通安全教育入班宣導共計實施 64 系所、51 場次、5,072 人次。 (3) 105 年度本校交通事故校安通報事件數計 167 件，受傷人數 216 人(含 25 人住院)，其中屬於校內交通事故 92 件(受傷人數 117 人，含 3 人住院)、校外交通事故 75 件(受傷人數 99

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		人，含住院 22 人)，無 A1 事件(24 小時內因交通事故死亡)。與 104 年比較，校內事故件數增加 12 件、校外事故件數增加 6 件，事故發生件數約增加 10%，受傷人數減少約 10%(受傷住院人數增加約 5%)，無 A1 事件。 (4) 持續與學生社團合作共同辦理活動，強化交通安全教育。 (5) 持續透過本校「交通安全暨車輛管理委員會會議」機制改進本校交通安全措施及協調地方政府改善本校對外通聯交通環境。 4. 安定就學措施，即時提供協助： (1) 加強宣導各項安定就學措施，並簡化相關流程，縮短作業時間。 (2) 積極協助學生辦理各項學雜費減免、就學貸款、弱勢學生助學金補助、生活助學金及校內工讀申請、急難慰助金、低(中低)收入戶學生免費(優先)住宿申請、失業家庭子女助學補助申請、註冊學雜費分期或緩繳、校內外各項獎助學金申請等。 (3) 105 年度學生就學貸款申請，成功核貸 3,220 人次，核貸金額 103,469,351 元： a.104-2 計成功核貸 1,573 人，申貸金額 49,031,781 元。 b.105-1 計成功核貸 1,647 人，申貸金額 54,437,570 元。 5. 各項安全事項課程及宣導，提升學生自我保護知能： (1) 105 年度護理課程開設急救訓練課程上下學期各 2 門課計 180 人次選課。 (2) 性平教育宣導 a.於全校各系所電子布告欄實施性別平等宣導電子布告，增進全校師生 10000 餘人性別平等意識。 b.校外賃居訪視關懷時發給受訪賃居

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		學生性騷擾防治文宣資料，計宣導2200人次。 c.星光班代會議中宣導性騷擾等生活觀念，計243人次參加。 d.105 年新生入學指導活動中安排生輔組校安人員及志學派出所所長，以專題講解有關交通、住宿、性別平等、反詐騙及藥物濫用防制等安全議題。全體新生共分八場次(1678人)全面施行。 e.105 年度校慶園遊會,生輔組設攤宣導性平、反毒等多元主題之教育，主動發給參與園遊會之教職員工生相關文宣品。 f. 105 年校慶系列--畢咖必腳(健行及騎腳踏車)活動，於終點發給報名參加之師生紀念品，隨贈品夾放校園性騷擾防制文宣品，計發放200餘人。 g.105/9/12-9/21 學生宿舍在各學生宿舍交誼廳舉辦期初莊民大會，由承辦人員口頭講解與發給住宿生相關性平文宣資料(共1,641人參加)，並於布告欄及公用廁所入口張貼反騷擾海報與標章,期能共創零騷擾的住宿安全環境。 h.護理教師於通識課程開設「性教育」課(100 人選修)除性別平等意識與兩性健康知識的教授之外，亦融入慎防約會強暴之相關毒品觀念以及安全性行為防止性傳染病及 AIDS 傳播。 i. 105/11/2 敬請邀志學派出所潘更生所長蒞校於人社二館第三講堂針對校外賃居與婦幼安全提供專業精闢之講演，共106人參加。 (3)反毒宣導 a.校外賃居訪視關懷時發給受訪賃居

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		學生反毒文宣資料，計宣導 2200 人次。 b.星光班代會議中宣導防制毒品生活觀念，計 243 人次參加。 c.105 年新生入學指導活動中安排生輔組校安人員及志學派出所所長，以專題講解有關交通、住宿、性別平等、反詐騙及藥物濫用防制等安全議題。全體新生共分八場次(1678 人)全面施行。 d.105 年度校慶園遊會,生輔組設攤宣導性平、反毒等多元主題之教育，主動發給參與園遊會之教職員工生相關文宣品。 e.105 年校慶系列-畢咖(騎車)活動，於終點發給報名參加之師生紀念品，隨贈品夾放校園性騷擾防制文宣品，計發放 200 餘人。 g.105/09/30 辦理反毒專題講演，邀請花蓮縣反毒教育中心馬個管師向師生講解毒品的認識與建立拒絕毒品的生活技巧，計 70 人次參加。 h.於全校各系所電子布告欄實施反毒宣導宣導電子布告，加深全校師生 10000 餘人反毒意識。 6. 宿舍經營與管理： (1) 105 學年度新生住宿申請共 2091 人，完成入住共 2038 人。 (2) 105 學年度在學生宿舍申請暨候補申請，共 5849 人次，完成入住共 4016 人。 (3) 學生宿舍電費計算及公告，共 8 階段。 (4) 105 學年寒、暑假住宿住宿人數共 1333 人。 (5) 暑期活動短期住宿申請，共 21 個團體，共 1253 人。 (6) 住宿申請系統加強英語資訊，國際生申請無障礙。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		(7)住宿系統更新E化： a.新增非學籍生住宿系統化，便利短期來校交換生、華語生住宿管理。 b.學生宿舍電費計算系統化，提高行政效率及資訊透明化。 (8)為加強住宿生災害應變能力，學校針對新生於入宿報到日辦理消防演練，另於每學期期初辦理學生宿舍複合式災害疏散演練，活動辦理至今學生參與度極高，為增加外籍生接收訊息之管道，自105學年度起透過國際處辦理之外籍生新生訓練時說明活動參與之重要性，另於宿舍區加開全英文莊民大會進行活動宣導。 (9)為維護住宿品質，宿舍自治幹部任期屆滿前夕辦理改選系列活動，為增加訊息透明度，宿委改選系列活動期程除提前外，改選說明會原辦理一場次增加至四場次，以招募更多同學加入宿委行列。 (10)管理員知能提升 a.學期間，週一至週五每日0810，宿舍值班管理員於學務處宿舍組值勤交接；寒、暑假，每週一0810於學務處宿舍組值勤交接，分享案例及彼此研討。 b.值勤交接內容為 (a)各莊內部工作協調和交(續)辦事項。 (b)各莊宿舍管理值勤紀錄。 (c)填寫交、接班記錄簿。 (d)彙整各莊需至各組、室協調宿舍相關事項(班長)。 (e)其他宿舍管理相關問題研討。 (11)軟硬體環境維護： a.東區宿舍門禁系統改善工程：東區宿舍於105年5月份由教務處、學務處、總務處、圖資中心及廠商共

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		同辦理整合作業，並於 5 月底完成，目前使用狀況良好。 b.擷雲莊壁癌改善:於 106/04/11 協同總務處及廠商，執行擷雲莊修繕評估作業。 c.學生宿舍電話減少作業：為降低宿舍成本，擬減少使用率較低之寢室電話,105 年進行相關作業評估及替代方案，規劃於 105 學年結束後實施。 d.學生宿舍清潔檢查作業：105 年 7-9 月份實施學生宿舍打掃作業，由外包廠商依進度實施打掃，總計打掃 1,519 間次及公共區域 68 層。 e.學生宿舍硬體設備增減作業:105 年計增加冰箱 14 部(540 公升)、監視器 14 部。
學務處 課外活動組	1. 學生會與學生社團輔導與協助： (1) 依據大專校院學生自治會運作原則及本校制定學生自治團體設置及輔導辦法輔導。 (2) 協助本校社團、學生組織申請教育部、體育總會及其他校外組織等相關補助計畫之相關工作。 (3) 協助本校體能性社團辦理、參與有關體能性競賽活動。 (4) 協助宣傳及輔導社團活動。 (5) 規劃場地及借用器材 e 化作業。 2. 社團評鑑與溝通平台之建置： (1) 每年舉辦社團暨系學會評鑑系列活動 1 次。 (2) 績優社團參與全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動。 (3) 每學期召開社團聯席會議至少 2 次，增加社團、學校、學生會之溝通平台。 (4) 每學期召開社團評議委員會議，審查社團成立、解散等事宜。	1. 學生會與學生社團輔導與協助： (1) 協助排球社申請體總會經費補助，獲補助經費 1.3 萬，並於 105/9/24-25 辦理東皇盃賽事。 (2) 協助棒壘社申請【105 學年度大專校院棒球隊參賽及培訓經費補助實施計畫】，獲補助 8 萬經費。 (3) 協助跆拳道申請 105 年全國大專校院運動會競賽。 (4) 每月調查社團辦理的活動，並以全校公告信、臉書宣傳。 (5) 輔導學生會辦理學生會會長及副會長選舉，105 學年度學生會會長及副會長，由物理徐仕豪及華文系卿穎芝同學當選。 (6) 學生會活動協助：105/10/02 辦理「格外品新食代（物有其用）」講座；105/11/11 校慶系列活動「冏星人的異想世界」講座；12/18～12/25 一咖紙袋（聖誕節慈善活動）。 2. 社團評鑑與溝通平台之建置：

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	3. 學生社團培訓： (1) 每年暑假辦理「希望種子」社團幹部訓練營。 (2) 招募及培訓親善大使團，協助學校各項典禮及導覽事宜。 4. 大型活動規劃與辦理： (1) 新生入學活動。 (2) 康樂性社團聯合展演-燒兔奶（show tonight） (3) 校慶系列活動-園遊會。 (4) 校慶系列活動-音樂會與創意歌唱比賽。	(1) 於 105/03/07 於本校體育館辦理 104 學年度社團評鑑，參與社團 75 個，系學會 6 個。 (2) 105/3/19-3/20 帶領烏克幫、創意廚房社至國立雲林科技大學參加全國社團評鑑，皆榮獲全國甲等獎。 (3) 105/09/29 辦理 105-1 社團聯席會。 (4) 105/10/25 召開 104-2 社團評議委員會。 3. 學生社團培訓： (1)「希望種子」學生團隊於 105/05/23～05/31 進行為期一週之召募，共招募 10 名核心團隊，40 名工作團員；並於 105/07/01～07/06 由希望種子協助辦理社團幹部訓練營，共計 100 名社團幹部參加。 (2) 親善大使禮儀訓練於 105/11/12 辦理，共計培訓 29 名團員。 4. 大型活動規劃與辦理： (1) 新生入學活動：105/09/04～09/05 辦理為期 2 天之新生入學活動，活動內容包含始業式、院系時間、校園安全、大地遊戲消防演練等項目。 (2) 校慶系列表演活動： a.校慶園遊會：105/11/16 於本校體育中心周邊辦理校慶園遊會，校內外 70 個的攤位參與擺攤。 b.燒兔奶活動：105/11/26 燒兔奶「Show Tonight」於人社二館演藝廳辦理，由本校康樂性社團進行期末之大型聯合展演。 c.管樂音樂會：105/12/2 邀請縣內國高中管樂隊與本校管樂團，共同於人社二館演藝廳聯合演出校慶管樂音樂會「月光寶盒」，吸引許多國高中學生家長蒞校觀賞。 d.創意歌唱大賽：105/12/10 於人社二館演藝廳辦理年度盛事創意歌唱比

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		賽「FULL MOON PARTY」。 5. 其他加強事項： a.社團借用場地及器材 e 化借用申請系統持續開發中，預計於 105 學年度下學期結束前與學生共同實施系統測試。 b.提升學生社團（含學生組織）辦理及參與校內活動之活躍度。
畢業生及校友服務組	1. 職場軟實力培養與就業服務： (1) 校園徵才系列活動：邀請廠商至校辦理說明會，辦理招募人才活動。 (2) 發展職涯知能提昇就業力：辦理就業相關課程、校友回饋座談；進行小團體就業諮商，至業界參訪；及媒介學生、至機構單位實習，訓練實務等之經驗。 2. 職場資訊調查與分析： (1) 推動企業機構單位僱用滿意度調查，取得社會評價與連絡資訊。 (2) 辦理應屆畢業生流向調查，問卷自行開發設計；並進行歷年畢業生追蹤，含畢業滿 1、3 年同學訪問，瞭解現況。 3. 大型活動畢業典禮辦理： 6 月 4 日辦理全校性畢業典禮，藉由進場隆重/典禮莊嚴/流程溫馨，營造畢業歡樂氣氛。	1. 職場軟實力培養與就業服務： (1) 校園徵才系列活動：校園徵才為代表學校就業輔導之指標性活動之一，以本校學生而言，校園徵才為在學時第一個接觸到廠商單位的求職現場，對應屆畢業生更有積極跨出校門、追求職涯發展的意義。105 年度校園徵才廠商共 40 家，活動釋出近千個職缺，參加人數近千人，活動超過 150 人得到工作複試的機會，另配合徵才活動辦理企業說明會，投遞儲備幹部履歷最踴躍為統一超商。 (2) 發展職涯知能提昇就業力：藉由多元的活動方式落實職涯輔導，包含邀請業界講師帶來職場發展現況、人力資源招募實務，校友回饋講座擇由本校畢業校友回饋職場工作經驗給在校生，小團體工作坊由專業職涯顧問提供產業趨勢及職涯規劃輔導等服務，職涯顧問諮詢（含一對一的方式），上述活動 105 全年度，參加人次高達 2,700 人次。除在校就業輔導資源，另辦理企業參訪、個人校外實習等實務經驗培養活動，105 年度至外縣市企業參訪學生共 80 人次，該年度本校公告實習職缺共計 1252 項。 2. 職場資訊調查與分析： (1) 全校性雇主調查：於 105 年 7~9 月取畢業生於校友資料庫所填就業資料較完整者 2,344 位企業主進行調查，

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		計收到 265 份問卷。整體言，機構單位對本校畢業校友，多數給予正面評價，進用時尤重視專業能力、應對表現;正向評價(非常滿意及滿意)以「工作態度」最高(99.6%)，其次「工作品質管理」(99.2%)；較弱為外語能力(84.9%)，其次處理應變能力(95.1%)；校友對企業具高貢獻值(均 8 分)， 98%企業願再續僱本校畢業校友。 (2) 104 學年度應屆畢業生於 105 年 11 月完成調查;2,263 人中有 2,175 人填答，填答率 96.1%，同學畢後主要計畫為就業或實習 49.3%，進修 21.6%，服役 18.9%等；擬工作微減，有先充實條件後再投入職場趨勢；找工作增惟錄用及在職率下滑，就業欠佳，相較前 1 屆(103 學年應屆)，更注重老師與同學人脈的關係；語言訓練之於工作影響，比例提昇明顯。 (3) 歷年畢業生於 105 年 10 月完成追蹤:103 學年畢業滿 1 年畢業生 2,213 人 1,439 人填答，填答率 65.0%。已工作 56.4%、進修 23.4%、目前不想找工作及其他 9.3%，相對前次調查(102 學年畢滿 1 年)職場反應偏弱(不找工作提昇、收入減少)，就業情勢較不利；建請系所持續辦理就業講座，邀請業界蒞校(辦理徵才或說明會)，多提供實習等。101 學年畢業滿 3 年畢業生 2,367 人 1,288 人填答,填答率 54.4%。工作 78.7%、進修 8.5%、目前不想找工作及其他 7.4%，同學絕多數已置身職場，較前次調查(100 學年畢滿 3 年)收入略有減少，惟轉換工作者不多(逾五成餘未換)；建議在校生多參與社團、語言訓練，以累積學習經驗，提高服務學習的頻率；

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		多開設人際互動、溝通等教學，來培養同學相關工作能力，提昇就業知能，以及早適應職場競爭。 3. 畢業典禮活動辦理： 105 年度畢業典禮於 105/06/04 舉辦，此次活動會場移至東華大草原舉行，美麗的建築物及山嵐為背景的畢典「很有感覺」。藉由典禮的舉行，能深化感恩情懷，增進畢業生與母校間情感，賦予畢業生負起自我的責任，同時，藉由溫馨的典禮活動，為東華生活畫下完美的句點。
學務處 衛生保健組	1. 校園健康促進及衛生教育系列活動： (1) 推動 105 年度健康促進系列活動。 (2) 倡議菸害防制活動。 (3) 辦理急救訓練證照營及健康講座，提升師生自主健康管理能力 (4) 辦理衛生教育常識影片播放，並更新內容；加強校園衛教宣導媒體設備；加強運用校園跑馬燈保健標語文宣。 2. 營造安心及健康之校園： (1) 校園傳染病管控。 (2) 落實餐飲衛生管理及推動校園食材登錄。 (3) 通過自動體外心臟除顫器（AED)安心職場認證。 3. 提升自主健康管理能力： (1) 辦理「新生健康檢查」服務、缺點矯治及特殊疾病輔導，以提升學生自主健康管理的能力。 (2) 維護及更新校園各健康小站保健器材（血壓計及體脂計等），並提升學生使用率。	1. 校園健康促進及衛生教育系列活動： (1) 辦理 12 週有有氧體塑班，具體成效： a.體位屬於過重學生 BMI 異常比率由 89.8%降為 83.6%。學生體脂肪異常比率由 89.8%降為 63.3%。 b.體重過重者減重共 80.3 公斤，平均每人減重 1.5 公斤。 (2) 辦理菸害防制宣導活動，包括：「1+1 幸福 99 戒菸班」、「看見生命的改變拒菸為電影教學」及競賽、體表會拒吸二手菸簽名活動等。105 年 7 月戒菸班成功戒菸人數為 4 人，戒菸率為 40%，CO 值至少降至 10。全校教職員生公開拒吸二手菸人數 126 人。 (3) 105 年校園共舉辦 13 場次急救訓練，受訓人數 351 人，及格人數 335 人。 (4) 衛生教育講座： a.性教育講座，參與者 61 人。 b.愛滋病防治宣導課程 150 人，校慶愛滋病匿名篩檢 240 人參加。 c.乳癌症自我檢查 113 人參加，成效佳。 2. 營造安心及健康之校園：

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		(1) 辦理傳染病接觸者定期追蹤檢查，接觸者近千人，執行困難在於少數同學多次聯繫仍然無法完檢。改善的辦法為： a.透過系所助理聯繫確定該生本學期動態是否在校或已經離校(休學、交換生、畢業)。 b.確認學生通訊電話是否修改？用簡訊或請其他同學通知學生。 c.目前完檢率已達 98%。 (2) 輔導廠商餐飲衛生管理： a.推動校園食材登錄。 b.每週進行餐飲衛生檢查，不合格請其立即改善。 c.完成教育部來校餐飲衛生訪視，按委員訪視結果，要求廠商限期改善並每週稽查。 (3) 校園 AED 共計 7 台： a.105 年增購體育中心及志學門警衛室各 1 台 AED 及 AED 練習機 3 台，目前校園內計有 7 台，分別設置於前後門警衛室、行政大樓、游泳池、學生宿舍（涵星二莊及沁月莊）。 b.辦理 AED 管理員及員工急救訓練，校內有七張安心職場認證標章。 3. 自主健康管理成效 (1) 105/09/04 完成 104 學年度新生健檢人數，參加人數：2,282 人。健檢後缺點異常重點輔導人數: 155 人，特珠疾病學生輔導人數：249 人。 (2) 完成校園所有宿舍設立健康小站，設置身高體重計及血壓計，提供自主健康管理監測環境。
總務處 事務組	1. 依據政府採購法辦理全校財物、勞務採購(含共同供應契約電子採購)暨驗收等事宜。 2. 辦理「校園保全巡邏系統」落實校區巡檢，配合三層防護網加強夜間巡	1. 加強宣導各項採購案依年度或計畫執行期限預作規劃，如屬同性質購案應以併案、統一採購辦理為原則，請勿以化整為零或分批方式辦理。 2. 「校園保全巡邏系統」落實校區巡檢

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	邏，維護校園安全及良好秩序。 3. 依據「交通安全暨車輛管理委員會」議決事項，以系統化、整體化原則進行校園交通安全管制，確實辦理取締校園違規車輛、年度車輛識別標誌更換、無主車輛拍賣等。 4. 輔導本校進駐廠商，能繼續經營的意願，並提供更優質及多元的服務。 5. 辦理教學區窗簾、音響、視聽設備、視聽連結椅、監視設備...維修更新事宜。 6. 督促各大樓落實監視系統運作管理，建制標準作業暨監視調閱程序，確保全校師生隱私及校園安全。 7. 辦理本校建築物屋頂設置太陽光電設施招租。 8. 辦理本校大門及志學門LED電子看板建置。 9. 辦理校園道路命名之路段公開甄選，規劃辦理命名之路段有：(1)活動中心及圖書館前道路。(2)環境學院前道路。(3)人社一館及人社二館前道路。(4)體育館至後門之道路。 10. 協調太魯閣客運及花蓮縣政府 301 公車復駛，俾利本校師生往返本校—花蓮火車站。 11. 配合交通部「大專院校公車進校園」政策，花蓮客運「1121」、「1128」公車班次進入本校校園。	持續辦理。 3. 注意提昇全校校園生活服務的品質及便利性，並針對校園各區域特質，除應落實各生活服務區域平衡發展，更能重新形塑出租空間特色與價值。 4. 持續編列預算，汰換教室、講堂之音響、視聽、連結椅等老舊教學設備，提供優質教學環境。 5. 校園道路命名結合社參中心課程，讓活動更臻完整。 6. 太魯閣客運已復駛，301 路線可正常行駛。 7. 公車入校園專案，本校持續配合辦理。
總務處 營繕組	1. 節約能源措施改善工程： (1) 103 年節能績效保證專案工程已完工，將進行後續七年驗證及付款作業。 (2) 規劃辦理「第二期節能績效保證專案工程」，將送本校節能會議討論，若核定通過將辦理後續招標作業。 (3) 本年度獲內政部建築中心 105 年	1. 節約能源措施改善工程： (1) 105 年驗證結果節能率已達標準，持續辦理後續六年之驗證工作。 (2) 俟完工後辦理驗收及後續驗證工作。 (3) 已完工驗收合格後啟用。 2. 公共安全檢查及室內裝修改善工作： (1) 美崙校區雅風樓已取得室內裝修合格證明。 (2) 行政大樓及室外游泳池因隔間有修

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	建築節能與綠廳舍改善補助計畫，辦理「行政大樓更換冰水主機」。 2. 公共安全檢查及室內裝修改善工作：本年度預定辦理行政大樓、游泳池、美崙校區雅風樓等改善工作，預估經費 500 萬元。 3. 污水下水道改善工程：污水下水道閉路電視檢視工作已完成發包，將視檢測結果辦理後續污水下水道改善工程。 4. 原民院國際會議廳等 9 處空調損壞汰換工作，預估經費 275 萬元。 5. 持續辦理「人文學院二期暨藝術學院大樓新建工程」。 6. 現有線上報修系統，於報修後以 E-mail 通知各棟管理員，各棟管理員就無法第一線維修部份，再行填報維修管控系統，無法有效掌握所有報修之進度，為提升維修工作效率，並利於列管追蹤，與圖資中心研議，設置新版線上報修系統，使其報修後即可於系統中追蹤。	改與原圖面不符，未能審查通過，將與承辦建築師研商後續改善方式。 3. 檢視結果部份下水道因樹幹侵入有破損情形，但不影響流入污水處理廠之主要流量，破損部份將逐年編列預算改善。 4. 原民院國際會議廳等 9 處空調改善完成使用中。 5. 人文學院二期大樓已完工取得使用執照，藝術學院大樓持續辦理中。 6. 新版線上報修系統已於 106 年 2 月 10 日啟用，為使管理員等使用單位更符所需，分別於 106 年 3 月 3 日及 3 月 7 日召開檢討會議，現已由圖資中心修改中。
總務處 保管組	1. 辦理全面性財產盤點。 2. 辦理動產及不動產管理。 3. 辦理財產及物品管理、登記、報廢等相關事宜。 4. 辦理廢品收受及標售事宜。 5. 辦理宿舍管理、修繕、宿委會召開等相關事宜。 6. 學位服保管、清洗、維護及借用等業務。 7. 配合辦理學校不動產活化相關事宜。	1. 每年辦理動產及不動產盤點及管理，俾利善盡良善管理之責。 2. 職務宿舍房舍使用年限皆已達 20 年以上，維修成本將增加，為維護校產良善，不定期辦理小型維修，定期辦理大型修繕,以確保教職員居住品質。 3. 為提供充足的學位服供師生借用，定期辦理汰換及清點數量。
總務處 出納組	1. 製作 105 學年度學雜(分)費、推廣教育學分費等繳費單。 2. 推動電子收費。 3. 收取保管品及履約保證書，送存公庫保管;定期通知相關單位清理保管品。	1. 105 學年度學雜(分)費繳費單已製作完成供學生陸續完成繳費；推廣學分費依開班期程完成繳費。 2. 本校電子收費已推廣至全校各單位，多元繳費管道讓承辦活動收費順利，

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	4. 辦理約僱人員離職儲金及電子支付業務。 5. 定期或不定期辦理出納自盤，另配合主計單位作出納業務內控查核。 6. 配合主計財務調度，辦理定存業務。 7. 配合學校內控及圖資外部資訊系統內控檢核程序作業。 8. 配合碩專經費收支對列，學期結束提供收費統計表供系所分配經費。 9. 配合國際處回饋系所招收國際生，於學期結束提供各系所國際生收費狀況供分配用。	便利性高相對使用性高。 3. 有效控管保管品及保證書依履約期程完成清理或展延。 4. 離職儲金依個案代存或依核准離退申請書退還；電子支付如期付款。 5. 定期或不定期作出納自盤，以檢核作業是否落實，另配合主計室出納盤點，再次確認出納依法承辦業務。 6. 依資金需求作積極調度，以增加利息收入，另爭取銀行回饋金，作有效用途。 7. 依內控規範檢核作業流程確保資訊安全及財務健全。 8. 有效提供資料給各系所，以供系所作經費有效運用。 9. 適時提供各系所國際生繳費狀況，作為國際處經費分配運作依據。
總務處 環保組	1. 圖書館室內空氣品質管理：依管控進度為 105 年 6 月底前建置圖書館室內空氣品質監測紀錄。 2. 配合學務處傳染病機動小組室內空氣品質監測：依會議決議持續監測管控講堂教室之手提監測儀空氣品質數據。 3. 綠色採購追蹤與宣導：每月宣導全校各單位應確實執行綠色採購比例並上網追蹤查看各單位實際綠色採購比例成果。 4. 辦理校園野鴿、流浪犬、野鼠管理：將以減量及防治一併進行。 5. 辦理校園景觀增能綠美化工作：將分近程、中程及長程來規劃進行。	1. 圖書館室內空氣品質管理：已依管控進度建置圖書館室內空氣品質監測紀錄。 2. 配合學務處傳染病機動小組室內空氣品質監測：依會議決議持續監測管控講堂教室之手提監測儀空氣品質數據。 3. 綠色採購追蹤與宣導：每月宣導全校各單位應確實執行綠色採購比例並上網追蹤查看各單位實際綠色採購比例成果。 4. 辦理校園野鴿、流浪犬、野鼠管理：將以減量及防治一併進行。 5. 105 年植樹節活動，林務局與本校共同辦理，於體育館前種植 300 株原生樹種，成效良好。 6. 實施垃圾不落地，定時定點收取垃圾，減少垃圾量及增加資源回收量。
總務處 文書組	1. 105 年 3 月份辦理公文線上簽核系統，維護合約之招標及簽訂事宜。 2. 為提升檔案管理作業，實施公文線上	1. 每年定期辦理公文線上簽核維護合約之招標及簽訂事宜。 2. 本校校外標竿學習人數、次數及時數

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	簽核系統之後，可於線上簽核系統上執行收發文、點收、調閱及歸檔等作業。 3. 105 年辦理「繼往開來・檔案尖兵」檔案特展。 4. 105 年辦理全國 56 所大學校院共同籌辦之「創校與前瞻—2016 全國大學檔案聯展」。 5. 105 年辦理「2016 東部地區檔案保管與應用研習」。 6. 105 年 9 月 21 日辦理「公文線上簽核系統教育訓練」基礎班、進階班及教師個別班等課程。 7. 為加強文書檔案管理人員標竿學習，於 105 年 10 月 19 日至國立陽明大學文書組參訪。 8. 參加 105 年 10 月 21 日教育部辦理檔案管理教育訓練，以強化檔案管理人員專業職能。 9. 105 年 10 月 28 日邀請宜蘭大學鄭安總務長蒞校演講「總務工作面面觀」。 10. 105 年 11 月 14 日邀請國立政治大學薛理桂教授及嘉義大學夏滄琪教授蒞校演講及檔案館實地指導。 11. 為加強標竿學習於 105 年 11 月 17 日參加國立嘉義大學檔案觀摩會議與教育訓練課程。 12. 105 年檔案調閱量總計 470 件。 13. 105 年國立東華大學用印申請鋼印、關防及校長職章總計 34,575 份。	不如西部學校，希望學校能多加支持文書組同仁參加校外所舉辦的研習及參訪；以強化同仁專業職能。 3. 為能符合「檔案庫房設施基準」標準，希望學校添購檔案庫房設施及增設配備，以改善檔案庫房設備不足問題。 4. 檔案庫房距行政大樓太遠，校內同仁於調閱公文及檔案上架等作業時常常浪費很多時間，希望檔案庫房能移回行政大樓內。 5. 因公文放置於交換箱，為避免公文延宕，將加強宣導公文交換箱內的公文能儘快取回，以免影響公文時效。 6. 本校機密檔案櫃及公文交換箱皆採購於 85 年以前，外表老舊，擬汰舊換新。
研發處 綜合企劃組	1. 通識教育暨第二週期系所評鑑追蹤管考作業，預計於 104 學年度第 2 學期完成。 2. 依教育部公告之第二週期校務評鑑時程，於 104 學年度第 2 學期起，辦理校務自我評鑑規劃作業。 3. 105 學年度第 1 學期辦理研究中心評鑑事宜	1. 104 學年度第 2 學期完成系所評鑑追蹤管考作業，並經自我評鑑指導委員會審查決議各建議事項已完成改善或已提出改善策略，故全部解除列管。 2. 依教育部公告之時程，完成本校第二週期校務自我評鑑時程規劃。 3. 持續檢視各院研究中心執行情形 (1) 依 104 學年度第 1 學期第 4 次行政會

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	4. 辦理「學術獎勵」、「新進教師學術獎」、「東華學術獎」、「東華傑出教授榮譽獎」等獎勵及延攬國內第一次聘任或由海外直接遴聘之優秀學術人才。 5. 修訂及推動中長程校務發展計畫。	議暨第 2 次擴大行政會議決議，研擬相關檢核表件。 (2) 105 年 4 月及 5 月各院回報對中心評鑑之建議及接受評鑑意向。 (3) 104 學年度第 2 學期第 5 次行政會議決議「暫緩評鑑」，各院填具中心執行狀況檢核表，持續檢視並追蹤執行情形。 4. 辦理完成 105 學年度新進教師學術獎助與研究績效獎勵相關作業，並參酌各院建議，持續修訂相關獎勵法規。 5. 「104-108 學年度中長程校務發展計畫」於 105 年 5 月 11 日經校務會議通過，並據以執行。配合本校新規劃之校務發展「在地深耕實踐方向」五大面向(農業深耕、原民培力、智慧城鄉、環境永續、偏鄉科普)，進行新版中長程校務發展計畫書之修訂。
研發處 產學合作組	1. 對於本校教師、研究人員之專利成果與研究技術進行盤點並建立資料庫。 2. 針對「東華大學創新研究園區」，建立企業與大學之密切互動關係，同時積極制定師生創業獎激勵措施，鼓勵校園衍生企業生成，未來也將進行師生創業相關法規鬆綁等措施進行研議。 3. 推動建置「美崙創新研究園區」區域性綠能設施等相關綠色活化配套方案之管理辦法與 MOU 或 BOT 合作案推廣，以及特定場域轉型並做為體育選手移地訓練與全民運動推廣之培育基地。 4. 對於園區污水廠內各項運轉設備操作管理及維護、水污染定期檢測及申報作業、水污染防治費定期申報作業及繳費由委外操作轉型為駐點人員獨立運作，預計 Q2 完成。 5. 辦理國家文官學院公務人員訓練委託辦理執行，預計 Q4 完成。	1. 本處儘量縮短計畫申請行政作業時程，提供給計畫申請者較充裕之申請時間。 2. 現已規劃 106 年 6 月中舉辦產學媒合發表會，藉此推廣本校教師專業技術，尋求符合技術需求之業者，有助於提升技術轉移之機會。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	6. 在達損益平衡的條件下，評估東華創新研究園區-成立正式組織。	
研發處 學術服務組	1. 持續協助辦理科技部各項專題研究計畫、國際合作計畫及大專生研究計畫等之相關工作（申請、簽約、經費處理及結案等）。 2. 協助各項對外補助申請（教師及研究生出席國際會議及赴國外短期研究、舉辦國際學術研討會、延攬客座科技人才及邀請國際科技人士短期訪問等）。 3. 辦理推廣教育業務（開課規劃、審查及執行等）。	1. 本處儘量縮短計畫申請行政作業時程，提供給計畫申請者較充裕之申請時間。 2. 推廣教育： (1) 為鼓勵校內各單位積極開設學分班，修正本校推廣教育收支管理準則，降低學分班之行政管理費及行政支援費提撥比例，以協助開課單位降低開班成本。 (2) 於 106 年度 2 月起將推廣教育業務調整至本處產學合作組辦理。 3. 因受限於區域內企業型態，教師爭取廠商委託部分較為困難，計畫承接數量並無大幅度變動，僅能持續鼓勵教師積極爭取各類機會，並藉由產學媒合會推廣本校教師專業技術，以增加未來合作機會。
研發處 育成中心	1. 持續輔導廠商進駐中心。 2. 舉辦全國育成經理人研習營。 3. 以東區創新育成聯盟秘書處之角色，2 個月舉辦 1 次區域育成經理人交流會議。 4. 協助辦理「戰國策全國校園創業競賽」。 5. 結合當地民間機構辦理創業相關加值活動。 6. 辦理區域聯合育成成果展活動。	1. 將持續開發與搜尋新的廠商，進駐育成或透過育成培育成長。 2. 將與在地政府、中央單位合作，辦理相關創業課程與活動，提供廠商更多元的資訊。 3. 將邀請外部業師擔任顧問，以平衡校內教師擔任顧問較多的問題。
國際處 國際學術合作交流組	1. 拓展本校與境外學術機構之合作，105 年新增 42 個合作單位，較去年成長逾 60%。 2. 協助院系與境外學術機構之交流，建立合作關係。 3. 推動本校學生出國交換計畫、姊妹校營隊活動 105 年學生出國交換人數 92 人較去年增加 35%。 4. 海外留遊學、相關獎助學金資訊推廣。	1. 為擴大交流管道，評估增加院系出國經費，透過院系教師之聯絡管道可有效擴增合作單位及合作計畫。 2. 雖本校學生出國人數逐年增加，為加速提升學生出國研修、交流動機，規劃提升補助經費劃定受補助人數比例，並強化資訊便利性，使學生之經驗傳承更加落實。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	5. 辦理境外學生來校交換、短期研修、實習。 6. 規劃暑期營隊，提供外國學生來校學習，體驗文化及特色課程之機會。依姊妹校需求，安排客製化短期課程。 7. 境外學術機構來訪外賓接待，推展校際交流，105 年接待逾 60 交流機構，來訪數較去年增加 33%。	
國際處 國際宣傳與招生組	1. 辦理陸生、僑生及外國籍學位生招生與受理申請入學。 (1) 外籍生：104-2 學期共計 133 件申請案，錄取 101 人，實際報到 24 人；105-1 學期共計 342 件申請案，錄取 270 人，實際報到 70 人。對比 104 年度，報名人數成長 6%，錄取人數成長 27%，實際報到人數成長 11%。 (2) 陸生：105 學年度陸生博士班共計錄取 3 人，碩士班共計錄取 5 人，學士班共計錄取 5 人。 (3) 僑生：105 學年度僑生碩士班共計錄取 6 人，學士班共計錄取 179 人。 2. 強化本校的國際行銷 (1) 參加境外教育展，加入各個國際招生平台，爭取本校曝光率。 (2) 推動各系所對東南亞的招生作業。 (3) 邀請他校結盟夥同國際招生。 3. 統籌辦理本校境外學生校內、外獎學金申請、審核、發放事宜。 (1) 東華獎學金：105 年度共核發 320 萬，核配率達申請件 70%。 (2) 外交部臺灣獎學金：外交部核定補助生活費 492 萬。 (3) 教育部臺灣獎學金：教育部共核定補助生活費 346 萬元。 (4) 教育部菁英來臺辦公室－東南亞國家獎學金：本校共參與 Vest 500 Project、Mekong 1000 Project、Danang Project、Aceh Project、BUDI Project，	1. 海外招生策略： (1) 外籍生：為優化申請管道，105 年已委外廠商新開發申請系統，全面電子化、雙語化，以便海外申請者更為清楚便利使用。 (2) 陸生：國立大學受招生系所、名額等限制，不易擴大招收陸生，現階段目標為維持報名與就學狀況，避免隔年減招名額。 (3) 僑生：為優先於海外聯合招生委員會之招生管道，搶收境外優秀僑生前來就讀，本校自 105 學年度開始辦理單獨招收僑生及港澳生作業，提供更多元管道入學。 (4) 除了持續參與海外教育展之外，針對本校目前外籍生、僑生來源最大國：印尼、馬來西亞、港澳地區，擬規劃前往當地各中學、大學巡迴辦理招生說明會，以達最大宣傳效益。 (5) 為凝聚校院共識，持續推動院系共同參與海外招生活動，並建置本校「院系及單位國際化發展專帳設置及收支管理要點」，將境外生學雜費收入淨額 10%回流至招生單位，以協助各院系及單位國際化業務之發展與推行。 (6) 106 年以「臺灣教育大學系統」結盟組織，赴馬來西亞聯合招生，共享當地校友資源，提升本校曝光度。 2. 配合新南向政策，自 106 學年度起新

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	Thai Elite 600 Project 、 Southern Sunshine Scholarship (SSS) Project 專案計畫。 (5) 僑生獎學金：教育部研究所優秀僑生獎學金、清寒僑生助學金 105 年度獲補助 200 萬 4 仟元。 4. 提供全英語學程吸引優質境外學生就讀 5. 積極向教育部爭取境外學生招生擴增名額:105 學年度獲教育部核定僑生學士班擴增名額計 66 名。 6. 召開境外學生名額分配會議，協調有效分配招生名額。	增「國立東華大學南向獎學金辦法」，試行 3 年，吸引南向優秀學子入學。 3. 外國學生總人數持續增加，東華獎學金預算逐年下降(自 102 年度 400 萬減少至 106 年度 330 萬)，又為控留印尼 Dikti 專案博士生第四年生活津貼費用，導致 A-type 獲獎率降低，恐影響來年招生情況，擬持續爭取年度上限 400 萬之獎學金額度。 4. 教育部菁英來臺辦公室—東南亞國家獎學金：持續參與教育部菁英來臺辦公室專案獎學金計畫，提升本校曝光率，達到宣傳效果。 5. 僑生獎學金：檢討本校研究所優秀僑生獎學金、清寒僑生助學金作業須知，使其評分制度更加完善，亦雙語化獎助學金作業須知與申請表格，以便母語為英文之僑生申請。 6. 全英語學程：持續鼓勵院系開設全英語課程，並於 106 年印製本校全英語學程宣傳手冊，以方便外籍生檢索本校全英語學程。 7. 擴增招生名額：參考前一學年度僑生招生名額使用狀況，持續向教育部申請學士班擴增名額。 8. 分配招生名額：持續協調分配僑生招生名額，並採納各方建議，調整名額分配方式。
國際處 國際學者與境外學生服務組	1. 完善境外學生各項行政 SOP 及輔導作業，如辦理境外新生入學相關事宜聯繫及入境到校事宜、「與國際長有約」以及健保卡、工作證、入台證等各項申請作業。105 年度協助境外生新生人數達 560 人次。 2. 建置及管理多元境外生交流社團及溝通平台。 3. 辦理經營東華特有境外生活動。105 年度辦理境外生料理大賽參與人數	1. 落實友善學習環境，持續辦理境外學生輔導活動。 2. 持續輔導及經營現有境外生社團及平台。 3. 持續辦理，強化活動品質。 4. 持續擴大辦理，加強接待義工訓練，使更多學生接觸各國文化，並鼓勵接待義工出國交換。 5. 持續辦理，並配合國際處針對教學單位進行業務宣導，透過教學單位共同

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	200 人次、國際文化之夜參與人數 300 人次、境外生春節圍爐 270 人次。 4. 招募及訓練校內接待義工。105 年度兩學期共計訓練接待義工 270 人次。 5. 辦理系所行政人員境外生業務說明座談會，105 年兩學期系所共計參與 50 人次 6. 建立境外生校友聯絡平台。105 年度分別與澳門及香港校友餐敘兩次 7. 積極促成境外生參與學校內外各單位及學生社團辦理與境外學生交流，並協助東華特色的境外生社會參與活動。105 年度僑外會協助辦理東區中央機關聯合訪視，與東部各大學僑生共同交流。	協助使國際化作業產生相乘效應。 6. 促成香港同學會的成立，其他各地校友會應持續加強聯繫及成立工作。 7. 持續鼓勵境外生社團辦理特色活動及相關參與活動。
秘書室 室本部	1. 依性別平等教育法、本校性別平等教育委員會設置辦法設置性別平等教育委員會，審理所受理的性平案件；賡續統整學校各單位相關資源，擬定性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。 2. 依本校人民陳情案件作業要點受理人民陳情案件；落實廉政倫理宣導。 3. 依本校捐贈收支管理準則、本校接受捐贈致謝要點規定，於本校首頁、秘書室網頁項下建置校務基金捐募專區，提供捐募相關辦法、捐款方式、線上捐款、捐款單、捐款芳名錄。105 年度共計獲得捐款 11,722,737 元。 4. 籌設校史室建置作業，確認校史室設於圖書館一樓，並初步完成校史資料盤點、造冊，校史室硬體設施裝置。	1. 為強化性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)之功能，於 105 年 10 月 5 日召開之 105 學年度第 1 學期第 1 次性平會決議，性平會依任務需求，分四組推動各項業務，包含教學及學習資源組、友善校園組、宣導推廣組、法規及調查行政組。 2. 為落實性別平等教育工作，減少性侵害性騷擾或性霸凌事件之發生，持續辦理性別平等教育宣導，以增進教職員工生之性別平等意識。 3. 依性別平等教育法第 12 條及校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第 4 條規定，為防治校園性侵害、性騷擾或性霸凌，持續改善校園危險空間，定期檢視校園整體安全，並且記錄校園內曾經發生校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之空間，依實際需要繪製校園危險地圖。 4. 為減少人民陳情案件，加強各單位業務自我檢視作業流程，積極修正，使陳情案件有效降低。 5. 為使捐款人更踴躍，修正捐款網頁格

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		式，方便捐款人使用。 6. 校史室建置因早年資料保存觀念薄弱，致使部分資料物件取得困難，將建立相關保存規定加強爾後保存觀念。另將透過對外徵集方式，儘量補足過往資料物件。
秘書室 公關宣傳組	1. 學校宣傳短片以原「東之皇華」進行修改補拍作業，並完成放置學校首頁供各界參考。 2. 主動與媒體互動，提供各項校園新聞、不定期舉辦記者會及於 3 月 18 日舉辦記者餐敘。 3. 每月初持續推動寄送電子報給教職員生及畢業校友，每年定期發行校刊。 4. 持續與媒體建立友好關係，並密切關注東華危機事件，隨時啟動公關宣傳內控機制，並持續事件追蹤。	1. 改善校園新聞刊登於學校首頁即時性，單位送出之新聞稿，以隔天刊登為原則。另將新聞照片製作成海報檔，播放於校門口及學生活動中心之 LED 電視，提供新聞能見度。 2. 利用建置 LINE 群組，邀請媒體朋友加入，以提供學校活動新聞及照片，並可即時回覆記者提問及採訪安排，有效建立良好關係。
秘書室 議事公文組	1. 學期初，周知全學期各例行會議召開日期，俾便各單位提案規劃；確實掌握會議召開時間，以不超過 2 小時為原則，有效提昇會議品質。 2. 持續辦理校級主管會議、行政會議、校務發展委員會議及校務會議之議程準備、召開、紀錄整理陳核及上網公告事宜。 3. 辦理年度內部控制自行評估暨研習，採滾動方式辦理風險評估，與時俱進檢修本校內控制度。 4. 研擬年度內部稽核計畫，並於稽核工作完成後作成稽核報告及結果表。 5. 規劃本校校務研究辦公室成立籌備事宜，建立以實證資訊為本之校務管理機制。	1. 於 105 年度計召開 10 次行政會議、6 次擴大行政會議、2 次校務發展委員會議、2 次校務會議，確實藉由預先規劃及會議時間掌控，提升會議召開之效率與效能。 2. 歷次會議後均儘速完成紀錄整理，並藉由『線上閱覽確認模式』讓與會成員先行審酌確認紀錄，除有效減省紀錄確認時間，更加速各項會議決議處理與落實執行期程。 3. 本校 105 年業已完成 4.0 版內控制度修正，確實藉由一套由上而下的風險管理與內部控制管理架構，形成良善管理循環，協助發揮施政效能。未來將持續辦理風險管理教育訓練，以強化學校自主管理。 4. 依據本校 105 年度內控自評及內稽計畫期程，已分別完成年度內控自評結果彙整及稽核報告，確認本校於 105 年間整體內控制度之建立及執行係屬有效，能合理確保校務目標的達成。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		5. 本校校務研究辦公室 105 年計召開 3 場次辦公室小組會議、7 場次業務協調會議，確實有效落實校內資源盤點及溝通整合，為整體校務研究走向提供明確方向。
人事室	1. 配合校務發展，進行組織調整及簡併檢討。 2. 引導教師人力、鼓勵跨域移撥，以期合理配置員額。 3. 推動行政人力檢討移撥，建立以業務為導向之配置機制。 4. 規劃以教學實務升等之多元升等制度，建立教師多元升等管道，發展教師專長特色。 5. 推動年度行政人員教育訓練計畫，提升業務辦理知能及人力素養。 6. 推動電話禮貌測試計畫，提升本校服務品質及服務態度。	1. 配合校務發展，105 年度分別於 2 月 1 日及 8 月 1 日修正本校組織規程。 2. 為引導及鼓勵教師跨域移撥，於 105 年 5 月 18 日 104 學年度第 2 學期第 4 次行政會議通過修正本校專任教師跨系院及與研究中心移撥原則，105 年度計移撥 1 人（族文系教師范麗娟移撥至社會系）。 3. 以人力銀行概念，實施行政人力檢討移撥，並視業務實際需求，增補適當行政人力，105 年度計資遣 4 人、新進 9 人、移撥(調整)17 人、退離 23 人。 4. 為建立教師多元升等管道，於 105 年 11 月 30 日 105 年 11 月 30 日 105 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過本校升等評審辦法，於該辦法第 6 條第 2 項載明教師升等類別分為學術研究類、教學實務類及應用科技類，其中教學實務類及應用科技類升等審查範圍及評定基準之相關規範由校教評會另訂，目前分別由教務處及研究發展處研礙中。 5. 為提升行政人力業務知能及人力素養，105 年度計 489 人次參加，分述如下： (1) 政策性訓練課程 6 場次，參加人數 358 人次。 (2) 中階主管訓練 5 場次，參加人數 110 人次。 (3) 推薦參加上級機關相關訓練，參加人數 21 人次。 6. 為提升服務品質及服務態度，於 105 年 4 月 20 日 104 學年度第 2 學期第 3

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		次行政會議審議通過訂定推行電話禮貌獎勵要點，並於 105 年 10 月至 12 月試辦，經檢討後於 106 年 1 月 1 日全面實施。
主計室	1. 健全預算編製作業，調控財務資源配置。 2. 精進決算編製流程，允當表達基金實況。 3. 強化財務控管機制，落實內部審核作業。 4. 加強採購監辦職能，提升採購業務效能。 5. 落實出納事務查核，有效防範財務風險。	1. 依據中央政府總預算附屬單位預算編製辦法及因應高等教育發展趨勢，審酌本校財務及預估收支情形，編製 105 年度預算。另參考各單位提供 105 年度教學目標之優先順序，妥為配置全校各單位資源。 2. 決算編製人員參加 105 年度艾富資訊股份有限公司辦理之國立大學校院校務基金「決算報表編製資訊作業研習」、依據中央政府總決算附屬單位決算編製作業手冊並參酌 104 年度決算缺失，以精進決算編製流程。 3. 依據行政院主計總處編訂之「支出標準及審核作業手冊」及本室內部審核之標準作業流程辦理審核，並於每兩年進行校內經費報支之教育訓練及宣導，以強化財務控管機制並落實內部審核作業。 4. 目前本室成員共 16 人，實際從事內部審核及採購監辦業務共 12 人已通過採購專業人員訓練，尚有 1 人預計於 106 年參與該項訓練，以全面提升本室採購監辦業務職能。 5. 出納事務查核檢討情形如下： (1) 主計室 105 年辦理定期及不定期二次查核，查核結果有關零用金、庫存現金等項目，經抽查尚無不符。 (2) 惟教育部查核本校 105 年度截至 8 月底止預算執行通知事項之聲復及辦理情形表中，部分零用金保管人零用金備查簿部分缺失檢討，出納組已請圖資中心設計系統改善中。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
圖書資訊中心 採訪編目組	1. 執行 105 年度圖書資料採購及編目作業。 2. 評估 106 年續訂電子資源。 3. 點收政府出版品及寄送本校出版品至各寄存館，並辦理政府出版品主題書展。 4. 辦理人文-現象學取向心理治療和諮商主題書展。 5. 辦理把愛傳下去-二手教科書捐贈活動。	1. 105 年度圖書資料共採購 10,661 冊，完成中西文購書及贈書編目 16,010 冊。 2. 105 年 10 月完成 106 年 56 種資料庫及 745 種期刊續訂評估。 3. 105 年點收政府出版品 2,811 冊，寄送本校出版品共 8 種 108 冊至 8 所寄存館。另因 105 年採編組人力及業務調整，政府出版品書展活動延至 106 年舉辦。 4. 105 年 3 月 1 日至 14 日於圖書館一樓展示區舉辦人文-現象學取向心理治療和諮商主題書展，展出 1,152 冊科技部計畫購置圖書。 5. 105 年 1 月 17 日至 3 月 20 日及 105 年 5 月 30 日至 10 月 2 日辦理把愛傳下去-二手教科書捐贈活動，共贈送 309 冊教科書給本校經濟弱勢學生。
圖書資訊中心 圖資服務組	1. 以讀者為主體，聆聽讀者心中願景，並持續更新技術、服務與設備，提供讀者舒適便利的數位環境及多面向服務。 2. 建置「楊牧書房」專區，展示楊牧先生贈予本校的藏書及其著作。 3. 訂定「國立東華大學圖書資訊大樓展覽空間使用管理要點」 4. 辦理圖資中心第十三期及第十四期校園志工招募及規劃多樣化的志工服務。 5. 協助南臺灣受震災影響的大專校院圖書館，提供免費的「紙本圖書互借」及「紙本期刊文獻傳遞」服務。 6. 積極參加各項館際合作，並拓展合作館數量。 7. 加強推展圖書館利用教育，並舉辦多元性創意行銷活動。 8. 「博碩士論文系統」研究生論文上傳的英文介面上線。	1. 依據讀者的使用需求及建議，不斷提升各項服務品質、進行各項系統版更，以迎合資訊時代的服務需求。 2. 「楊牧書房」專區業已於 105/11/18 正式開幕，融合典藏與圖書收納、閱讀等機能，提供一個徜徉詩與文學，開向浩瀚學海的窗口。 3. 本要點已於 105/04/25 召開的 104 學年度第 2 學期第 1 次圖書資訊服務諮詢委員會決議通過，日後能更明確規範圖書資訊大樓展覽空間借用的流程、應遵守事項，以便利本校師生申請借用。 4. 105 年度共計召募 65 名志工，對於各項業務的推動有相當大的助益。 5. 本項階段性的任務已完成，並獲各受協助館的肯定及讚許。 6. 本年度新增 1 所合作館，擴增師生可借用資源的範圍及便利性。 7. 本年度共計舉辦 91 場圖書館推廣利

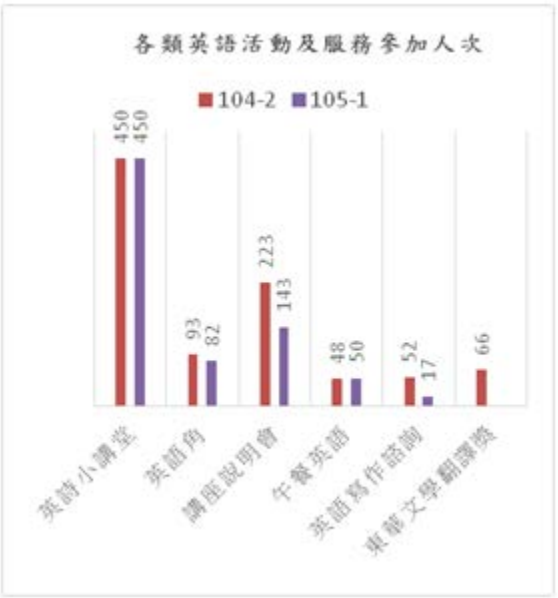
單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	9. 圖書館室內空氣品質定期自我檢測，每3個月定檢一次，全館檢測25個點。	用課程及導覽、34場電影放映、2場書展、2 場座談會，增進了圖書館與師生的互動，並提高了使用率。 8. 因系統部份功能未盡完善，延遲上線時間，未來將督促廠商並全力檢測各功能，以期能儘快上線供使用。 9. 依規定定時定點進行檢測，檢驗結果皆符合於法規值範圍內。
圖書資訊中心 綜合業務組	1. 辦理理工二館PC1電腦教室之電腦主機更新。現有主機已使用7年多(98年2月18日購入，Core 2 Due 2.66G/2G RAM/233G HD)。 2. 續訂105年Windows Upgrade及Office軟體教職員及學生校園授權，及持續採購防毒軟體。 3. 持續維護公務憑證管理與異動。 4. 持續維護本校首頁網站資料。 5. 承辦TANET 2016研討會，會議日期為105年10月19日至21日，主題為「新網路時代之智慧與創新 New Network Era － Intelligence and Innovation」。	1. 所轄7間電腦教室，其中6間電腦教室提供學期課程及校內、外活動申請借用，借出率達90%以上，1間電腦教室則開放本校教職員工生使用電腦、印表及掃瞄。逐年安排更新電腦設備，以利教學使用。 2. 續訂全校共通使用之校園授權軟體，提供最新版本之軟體，下載使用者眾多，便利教學研究及行政使用。近年軟體商改變策略，取消校園授權版銷售模式或大幅提高校園授權版價格，擬推廣使用開放或自由軟體。 3. 完成105年公務憑證續訂、異動及問題處理，配合軟體憑證功能，提供教師兼任主管者即時批閱公文。 4. 配合學校宣導及需求或政府政策，即時異動網站資料，維持系統正常運作。 5. TANET 2016研討會舉辦地點為人社二館一樓，共有國內、外300多人參加，邀請產學界的專家學者進行7場專題演講及15場工作坊議題討論，與科技部資訊學門成果發表會合辦，展出59個科技部資訊學門的計畫成果，同時於會場舉辦二梯次的「國網中心雲端資安攻防平台實作課程Cyber Defense Exercise Workshop」，更提供了與會人員實作的機會與經驗。本次會議通過審查之239篇論文，分47個場次進行論文口頭發表及海報發表，經委員選出13篇最佳論文。紙

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		本論文集送交政府出版品寄存圖書館供眾閱覽，並與大型線上資料庫合作，免費申請本次研討會論文 DOI 號，將電子全文放到大型線上資料庫，便於全球推廣及使用。
圖書資訊中心 網路管理組	1. 配合教育部 TANet 100G 專案網路建設案，於本中心網路核心主機房建置相關網路設備，預計於 106 年 7 月前完成。 2. 校園骨幹路由器更新，以支援 TANet 100G 網路系統，預計於 106 年 9 月前建置完成。 3. 藝術學院大樓網路佈線工程，視藝術學院大樓的工程進度，於可進場佈線時進行相關網路佈線及有線、無線網路系統設備安裝。 4. 推動智慧財產權工作，進行 104 學年度校園推動智慧財產權業務自我評鑑工作，預計於 105 年 7 月報部核備。	1. TANet 100G相關設備於105年2月完成安裝，並於105年6月完成TANet 100G骨幹的移轉及啟用作業。TANet 100G啟用後，TANet骨幹頻寬升級至100G，花蓮區網骨幹頻寬升級至20G。校園網路骨幹設備升級至100G服務效能，為接下來的重點工作。另針對100G高速網路的時代，規劃相關網路管理機制，讓100G骨幹流量可視化，是非常重要的課題，以方便未來網路異常問題的追蹤與稽核。 2. 配合TANet 100G隨著骨幹頻寬的提升，校園內部網路系統，亦同步規劃升級至100G處理效能網路設備，相關100G骨幹設備建置，於106年12月完成。後續資安設備的提升，以達處理100G骨幹流量的效能，為下階段校園網路管理工作的重要課題。 3. 藝術學院大樓工程延宕，導致樓內相關網路系統的建置工作遞延，後續視大樓工程進度配進行相關網路佈線及有線、無線網路系統設備安裝。 4. 104學年度校園推動智慧財產權業務自我評鑑工作，已於105年7月報部核備。105學年度校園推動智慧財產權業務自我評鑑工作，已著手進行，預計於106年7月報部核備。
圖書資訊中心 數位資源組	1. 學生電子郵件信箱改用 Gmail。 2. 教職員電子郵件信箱改用 Gmail。 3. 因應行政院新頒佈的「資訊系統分級與資安防護基準作業規定」，舉辦相關課程向行政單位同仁做介紹。將以圖書館的資訊系統做一個完整的範例，	1. 學生電子郵件信箱作業時程： (1) 105/2/22 舊生及校友開放使用GMAIL（新舊信箱並存、獨立運作）。 (2) 105/8/1 正式切換改用 GMAIL。舊位址的信件會自動轉至 GMAIL。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	作為其它單位的參考，並協助建立。	(3) 105/12/31 關閉舊信箱伺服器。 2. 教職員電子郵件信箱改用Gmail。 (1) 105/7/1 教職員開放使用 GMAIL（新舊信箱並存、獨立運作）。 (2) 106/1/10 正式切換改用 GMAIL。舊位址的信件會自動轉至 GMAIL。 (3) 預計 106/6/30 關閉舊信箱伺服器。 (4) 業務負責人葉宏達先生開發了許多相關程式，包括：信件轉移、校園群組建立、密碼維護及校園公告系統改寫等等，使改用 Gmail 依時程順利完成。 3. 已依照「資訊系統分級與資安防護基準作業規定」完成本校的資訊系統分級作業。基本防護範例仍在建立當中。 4. 105年區網中心業務評鑑榮獲特優。
圖書資訊中心 校務系統組	1. 持續進行資訊系統整合以及資料庫與校務行政資訊系統之維護。 2. 進行人員異動後之系統交接與後續維護。 3. 開發學生兼任助理勞健保相關整合系統。 4. 開發 TANET2016 報名暨繳費系統。 5. 開發國際處姐妹校暨合約管理應用系統。 6. 開發招生簡章線上編輯系統。 7. 校務行政系統單一登入設計與開發。 8. 開發學生學分抵免線上審核系統。 9. 進行招生新入金系統架構調整與開發。	1. 持續進行系統整合與維護。 2. 持續落實系統文件完整與原始碼之版本正確性。 3. 學生兼任助理勞健保相關整合系統測試中，與業務單位持續進行系統修正，以確保資料正確。 4. 已順利完成 TANET2016 會議任務。 5. 國際處已外購系統，姐妹校暨合約管理應用亦使用委外系統。 6. 已完成開發招生簡章線上編輯系統。 7. 因發展其它較急迫之系統，暫停校務行政系統單一登入設計與開發。 8. 學生學分抵免線上審核系統已完成，待測試後即可上線。 9. 已完成入金系統之調整。
教學卓越中心	1. 規劃辦理教師知能講座、教學助理培訓活動、教師專業成長社群、傳習計畫等，亦提供個別教師諮詢服務。 2. 規劃本校提升教學品質之策略，確切落實客觀合理之教學成效評量制度。 3. 辦理各類提升學生學習效能之活動，並檢核學生專業能力及成效評估。	1. 105 年辦理 58 場教學知能講座，參與人數達 800 人次以上。8 位新進教師 100%參與傳習計畫並提供教學諮詢服務，舉辦 2 場傳習歡迎會。104-105 年組成 31 組教師成長社群，共有 122 位教師參與，並辦理期中與期末社群交流會各 1 場。教學諮詢服務方面，

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	4. 開發並推廣數位課程並發展東華特色課程。 5. 建置並維護教學設備資源及網站。	56 個班級申請期中教學意見回饋服務；線上填答期中教學意見回饋達 18653 人次，蒐集瞭解學生意見，增進教與學的良好互動，並進而提升及改善教學品質。 2. 每學期期末結束後，學生必須於下學期選課前進行上學期修課的教學問卷填答，問卷施測的學生填答率達 100％，實質回應以學生本位的教學品質。依據本校教師教學評量追蹤輔導辦法，本校教師教學評量結果不佳教師，100%接受院級追蹤輔導。 3. 105 學年度舉辦 25 場課業相關之學習講座，分為「學習成長」、「學習創作」、「學習技巧」、「學習培力」等四大面向講座，參與人次達 680 人次以上，活動平均滿意度 4.26(5 點量表)。辦理院系總結性評量機制成效評估與精進，分三階段進行：第一階段，精進院系所專業能力；第二階段，實施學生學習成效總結性評量，第三階段，學生利害關係人意見調查，每學年定期分析、檢討並修訂總結評量成效，撰寫總結性評量報告，共有 40 個院系(共 42 院系)，參與度達 95%，成果皆呈現於各院系網站總結性評量專區。 4. 105 年度補助特色課程共 89 門，以發展出具備跨領域、在地性及產業連結之學程或數位課程，藉此培養學生多元化的視野，提升不同領域的知能，並提高自我學習動機，進一步增加實質就業力，建立起東華大學畢業生擁有多元能力之品牌特色。受補助課程近 80%接受期中教學意見回饋服務，以檢視其課程，加以調整課程內容，提升教學品質。105 年度共審查並補助 3 門數位課程及 3 門磨課師課程發展。開設周君彥「高等微積分(二)」、

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		「普通數學」、「數學導論」；麿課師課程「鑫想飾成-金工飾品創作」、「仿生科技與環境」與「原住民文化巡禮」。 5. 電子學習履歷系統結合學生自傳、TA培訓、演講、各類工作坊培訓歷程、成績查詢，新生使用率達 100%。定期維護東華 E 學苑管理與使用，協助問題排解與使用操作，105 年度課綱上傳率 e 學苑達 100%。維護全校約 200 間教室與管理 4 間特殊教室教學設備，寒暑假定期巡檢與汰換設備，以及更新軟硬體。
心理諮商輔導中心	1. 辦理導師各項業務： (1) 優良導師選拔並預估提撥 8 萬元作為獎勵獎金。 (2) 導師生活動費編列與應用，全年約 210 萬元。 2. 辦理心理衛生教育與宣導活動，如生命教育、自我認識與人際關係成長、生涯探索、情緒與壓力管理等。 3. 依據「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點」賡續辦理對於資源有特別需求學生提供設備資源外，另提供生活輔導、課業輔導、轉銜服務及諮詢服務等，配合教育部補助款編列全年約 30 萬元。	辦理導師各項業務： (1) 優良導師選拔 10 名並預估提撥 10 萬元作為獎勵獎金。 (2) 導師生活動費編列與應用，全年約 210 萬元。
共同教育委員會 通識中心	1. 校核心(通識)課程開設(含邀課、排課、課規&課綱&課表編輯作業) 2. 校核心(通識)課程教學助理(TA)申請及勞保加保作業 3. 校核心(通識)課程兼任教師新續聘任作業 4. 校核心(通識)課程補助申請、分配核發、核銷作業 5. 校核心(通識)課程學士班應屆畢業生畢業初審作業 6. 校核心(通識)課程轉學生抵免業務	1. 1－8 為例行性工作重點依學校規定時程辦理。 2. 持續推動優質校核心課程 3. 持續推動鼓勵學生修習「廣義通識課程」 4. 配合特色大學計畫，推出「深碗課程」之劇場藝術課程，與秋野芒劇團合作，利用三門課程帶著學生學習劇場的知識，如何理解、製作到演出一場戲，將淺碟般的自己化作深碗，學習得以實踐。105 年度，開設劇場藝術

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	7. 校核心(通識)課程校際選課相關業務 8. 召開校核心課程委員會會議、校核心素養委員會會議 9. 推動優質校核心課程 10. 鼓勵「廣義通識課程」 11. 開發實驗教育「應用課程」，配合特色大學計畫，開展與地方治理整合的實驗「深碗課程」，進行翻轉教育。 12. 鼓勵跨領域學程提出創新的博雅教育課程	之三門課程，共 40 人次修課。 5. 106 年度將規劃與各系所合作，推出跨領域學程，鼓勵學生走出自己系所，利用自由學分數來修習跨領域學程。
共同教育委員會 語言中心	1. 舉辦各類英語競賽活動及英語諮詢服務。104-2 及 105-1 學期舉辦亭午風起‧有詩東華「英詩小講堂」20 場，900  人次；English Corner（英語角）26 場，共 175 人次；英講座說明會類 24 場，共 376 人次（含遊學講座、英檢考試說明會等）；Lunchtime Chats（午餐英語）26 場，共 98 人次；提供英語寫作諮詢服務，共 69 人次預約使用；104-2 舉辦「第七屆東華文學翻譯獎亦有 66 人投稿參加。各學期活動及參加人次如下表： 2. 推動「英語必修免修」實施要點，讓大學入學前二年及修課程期間通過本校英語畢業門檻的學生，自 105 年開	1. 語言中心各類活動頗受好評，參與人次也很固定。但午餐英語參與人次一直無法有效提升。可將活動訊息每週固定於語言中心 fb 粉絲專頁張貼，預先設定聊天主題，分享活動內容，增加固定參與學生黏著度並吸引新伙伴。在主題講座方面，增加主題講座內容多元性，如求職面試英語、英文履歷撰寫等。 2. 105 學年開始實施 105 級大一「英語必修免修」申請後，大二同學（104 級）亦多次詢問是否也可適用。第一年辦理成效後，考量開課量及未來學生修課人數統計後，再評估全年級開放之可能性。 3. 辦理「高中等學校學生預修第二外語課程預修專班」學分班，因花蓮各高中開設德語選修課高中僅有花蓮女中，開班後修課人數不足辦理要點中 15 人才能開班之需求。在國教署為培養第二外語專才的努力下，讓本班得以未達 15 人開班。為讓相關資源能有效利用的前提下，未來申請前可先調查花蓮各高中多數人選修之第二外來開設，如日語班。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	始得申請英語必修免修。105 學年入學新生申請人數為 108 人，審核通過人數為 106 人。 3. 積極發展校內外「英語」推廣教育工作，如：規劃學分班與高中連結。104-2 及 105-1 學期申請教育部國民及學前教署計畫，辦理「高中等學校學生預修第二外語課程預修專班」學分班，本班參與學生來自國立花蓮女子高級中中學。104-2 參加人數為 21 人；105-1 參加人數為 8 人 4. 規劃英美留學諮詢課程。	
共同教育委員會 體育中心	1. 全校體育課程開設：104-2 學期「體育二」36 班、「體育四」53 班共 89 班；105-1 學期「體育一」36 班、「體育三」43 班共 79 班。 2. 體育場館、場地借用管理借用辦法與優惠 3. 游泳池國小游泳推廣班 4. 游泳池行銷方案推廣 5. 舉辦體育週活動、運動相關競賽 6. 在圖書館大草坪舉辦校慶運動會 7. 增加舉辦體育推廣相關活動委辦及類別： (1) 中華民國運輸學會年會委辦戶外及休閒活動-攀岩、垂降、獨木舟等三項營隊活動。 (2) 慧燈中學委辦獨木舟暨水域安全推廣教育活動營隊。 (3) 東華大學壽豐校區幼稚園親子聖誕節定向運動。 (4) 旅行社常態活動-獨木舟體驗。 (5) 女性專屬重訓課程。 (6) 運動傷害防護與貼紮研習。 (7) 瑜珈呼吸工作坊。 (8) 綜合健康體適能-TRX 及功能性訓練。 (9) 瑜珈工作坊	1. 現有體育(一)體育(二)課程為 60 人選修限制，為顧及學生體育活動安全，建議限修人數調整為 40-50 人為一班。 2. 現有推廣教育課程審核程序較為費時：有關運動體育類課程開班，建議審核流程能夠簡化，以利招生作業流程之順暢。 3. 增加運動代表隊經費補助：本校地處花東偏遠地區，運動代表隊比賽大部分經費都投注於交通費及住宿費上，而現有運動代表隊員補助標準：住宿費 500 元/每人/日，交通費(火車以莒光號來回)為補助標準，雜費 350 元/每人/日。 4. 由於物價波動，旅館業住宿費用皆已調整，以現有補助標準，住宿費用已明顯不足，必須支用雜費來彌補住宿費用之不足，影響訓練成效；本校現有排球(甲乙組)、籃球(甲乙組)、網球、羽球(甲乙組)、桌球、足球、壘球、田徑、定向、射箭、鐵人隊、飛盤、跆拳道.....共 19 個運動代表隊，建議學校能給予運動代表隊增加經費補助，以提昇代表隊訓練品質，為校爭取佳績。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	(10)邀請 SBL 球員進行 3x3 籃球賽 (11)達人女中獨木舟體驗動 (12)國中小游泳推廣班 (13)暑期永齡希望小學東華南區分校游泳教學推廣班 (14)花蓮縣少年兒童之家游泳合作推廣班 (15)原住民族之家游泳合作推廣班 (16)美商爵斯儀器配裝系統股份有限公司獨木舟體驗活 (17)身心靈課程 (18)身心靈課程 (19)105TRX 與完美身材雕塑暑期班 (20)羽球進階班 (21)獨木舟體驗 (22)運動防護與貼紮課程 (23)戶外體驗及證照訓練推廣教育活動 a.CPR 及 AED 急救證照課程 b.C 級游泳教練講習 c.攀岩安檢卡研習 d.國際潛水員證照訓練 e.教育部體育署開放水域救生員證照 f.教育部體育署泳池救生員證照 g.水上救生協會救生員證照(體育中心) (24)第 28 屆木鐸盃運動競賽、2016 年全國飛盤爭奪第一次例行賽 8. 執行教育部體育署委辦四級培訓跆拳道計畫(培育 2020 東京奧運潛力選手跆出一片天)專案計畫。 9. 運動代表隊經營管理 10.分組與設組長：體育中心設立 2 位組長，壽豐校區體育組組長/戶外遊憩與推廣教育組組長。 11.游泳池人力資源論動:2 位游泳池管理員休假由 2 位器材室管理員支援，採補休方式。 12.美崙校區體育園區爭取花蓮縣運動產	

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
	業深耕與拔尖計畫方案-各級學校運動選手移地訓練產業建置營運計畫進駐。 13.建構利潤中心制：鼓勵教師接計畫，籌設增加運動體育休閒推廣教育課程規劃。 14.運動代表隊評鑑機制 校隊分 ABC 三級，經過評鑑列為 BC 級校隊，教練費不變，但 BC 級校隊會與 A 級校隊在經費分配上會有顯著的差異。	
共同教育委員會 華語文中心	1. 校核心華語課程 資工系 ICDF（國合會）專班，每週 20 小時 上下學期對開之基礎華語課，每週 15 小時 2. 推廣教育課程 3. 爭取華語教育機構評鑑通過 4. 加入華測會策略聯盟單位 5. 成為考試中心 6. 華語相關活動之規劃、辦理：舉辦華語講座、交流或競賽活動，如海外華語教學經驗講座、外籍生書寫東華、華語歌唱大賽等。	1. ICDF 華語專班乃配合資工系申請國合會計畫所開設專班，104-2 學期為最後一學期，且順利開課； 105 學年度因專班已停故未延續。其餘校核心華語課仍按各學期開班規劃辦理中；104-2 學期開設 35 學分（含 ICDF 專班），105-1 學期開設 30 學分。未來擬全面盤點本中心發展方向與重點任務後，妥適規劃校核心華語課程。 2. 105-1 學期開設午間華語班，預計招收 3 人成班，實際報名 4 人，結餘 26,600 元。本中心自 106 年度起得招收境外華語生，將積極宣傳推廣本中心華語學習之優勢與特色，預計將開設更多推廣教育班級、增加盈收。 3. 本中心已於 105 年 12 月 1 日經教育部函知通過評鑑，未來將積極招收華語生。 4. 本中心自 105 年起成為華測會策略聯盟單位，可提供校內師生報考華語文能力測驗 TOCFL 正試測驗報名費 10%優惠，105 年度核發優惠碼 5 人次。未來擬更積極宣傳推廣外籍師生以優惠方式參加華語能力檢定。 5. 本中心自 105 年 1 月通過華測會電腦試場評核、申請成為考試中心後，正式成為華測會東部考試中心之一，並

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		於 105 年 7 月 2 日舉辦 1 場次預試；未來將每年與華測會續約成為考試中心。 本校目前尚未舉辦過華語能力正式測驗，經瞭解華測會評估本校目前報考華測人數較少，且位置不如慈濟大學位於交通方便之市區，故正式測驗均於慈濟大學舉辦。未來研擬評估是否設定本校外籍學生華語能力畢業門檻，以提升外籍學生華語能力及本校報考華測人數。 6. 擬於 106 年度積極辦理華語相關活動。
共同教育委員會 藝術中心	1. 藝術季活動規劃與執行 2. 重新擬訂場地及器材借用辦法 3. 湖畔空間活化，重新規劃及整頓 4. 設計藝術電子報 5. 舉辦小型、中型、大型售票活動 6. 連結在地藝文團體	1. 104-2 春藝季共舉辦 8 場展演活動，105-1 秋藝季共舉辦 7 場展演活動,並吸引共計 5000 名以上校內師生及一般民眾參與活動。 2. 計劃開始執行收費制度，以延長場地及器材使用年限，發揮最大效益。 3. 藝術中心於 105 年度共發行了四期電子報，並吸引更多大眾主動關注藝文活動，將藝文融入生活。 4. 104-2 春藝季及 105-1 秋藝季分別各舉辦了「王若琳音樂會」及「許哲珮聖誕音樂會」兩場中型售票活動，建立學生購票參與活動的概念。 5. 104-2 春藝季連結花蓮在地知名日本料理餐廳-大安遊樂場舉辦演講活動，介紹不同的飲食文化，帶給學生不同的教學體驗;105-1 秋藝季與雲門舞集合作舉辦 2016 國泰藝術節－雲門 2 校園社區巡演活動，藉由與各地的合作聯盟，達資源共享，互利互惠之利。
師資培育中心 國小/中	1. 辦理 105 學年度國小學程甄選之招生、考試、放榜、報到、課程輔導說明會等相關事宜。 2. 開授國小教育專業學程。	1. 在校生教學實習： (1) 國小教學實習：協助幼教系、特教系、教育系、體育系、教行系、學程專班及合作簽約夥伴學校，辦理

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
等教育實習組	3. 審查五個師培系所與師培中心國小專班，共計四類學分證明書。 4. 成立國小學程讀書會並舉辦教檢模擬考。	集中教育實習、教學觀摩，以及教學實習課程講座，參加人次計有 543 人次。另辦半年教檢黑馬計畫(教檢讀書班)、2 次教育實習知能檢定考試，參加人次 157 人次，支出 103,400 元。 (2) 中等教學實習：計有國文科、數學科、英文科、地理科、歷史科、生物科、化學科、物理科、資概科、美工科、體育科及地球科學科等 12 科 56 人申請，並到 18 所中等(職業)學校進行教學實習課程。 2. 畢結業生教育實習課程： (1) 國小教育實習：104-2 共 16 人申請；105-1 共 172 人申請，辦理每月返校講座、臨床視導、教檢模擬考及衝刺班等各項輔導事宜，共支出 1,052,800 元。另 106-1 共 182 人申請，將依例辦理各項輔導事宜，預計支出 1,019,200 元。 (2) 中等教育實習：104-2 共 0 人申請；105-1 共 41 人申請，將辦理每月返校講座、臨床視導、教檢模擬考及衝刺班等各項輔導事宜。106-1 共 48 人申請，其中 13 人為非輔導區。另返校研習新增 8 月輔導辦理教檢模擬考，模擬考成績佔指導教授評量教育實習成績 50%，計 8 月至 12 月每月返校研習安排專題演講、教檢分析及 107 年 1 月教檢衝刺班，預估經費約 51,200 元。 3. 獎學金學生暨公費生課業輔導： (1) 105 學年度課業輔導合作之課輔學校共 9 所，獎學金學生共 28 人。 (2) 與合作學校協商安排本校獎學金學生課業輔導相關事宜。 (3) 定期召開獎學金學生輔導會議。 (4) 定期檢核獎學金學生課輔紀錄等。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		4. 發行師培中心電子報，讓師資生、實習生及歷屆校友共同掌握最新訊息。106 年預計發行 4 期，預估經費約 20,000 元。 5. 辦理本校實習優良學生暨教育部實習績優獎甄選，業於 3 月 29 日選出本校實習優良學生後擇優送教育部參加教育實習績優獎甄選，預估經費約 26,530 元。105 年度獲獎名單如下： (1) 教育實習學生楷模獎:蔡宜庭同學。 (2) 教育實習學生優良獎:林冠傑同學(國小組)；林思慧同學(國小組)；黃凱君同學(特教組)；林珈如同學(幼教組)。 (3) 教育實習合作團體同心獎: 國立東華大學周水珍教授；國立東華大學附設實驗國民小學蔣樹人老師；國立東華大學黃巧如同學。
師資培育中心 地方教育輔導組	1. 教育學程招生，一年辦理 2 次宣傳，並配合教師節敬師活動，於下學期進行招生甄選。 2. 每學期皆開設之課程：基礎 2 門、方法 3 門、選修 3～4 門、教材教法/教學實習類約 12 門。 3. 教育實習前之資格審查，確認師資生英文檢定及實地學習（含服務學習）時數認證，審查學生畢業學分審查，符合資格者製頒教育學分修畢證書。 4. 協助各專門課程類科培育系所之專門課程修訂報部。 5. 辦理師資生導生制度、學生輔導及安排各式研習、座談，並以修習手冊、選課說明會等協助處理學生選課問題、學分認抵及修課相關輔導事宜。另協助師培學生自治會改選。	1. 申請並辦理教育部學年度地方教育輔導計畫，計畫補助共獲 207 萬 4,400 元。 2. 申請及辦理「教育部年史懷哲計畫」、「蘋果基金會社團活動補助計畫」，以利提升本校師資生實踐史懷哲精神之教育服務。 3. 辦理各種師資培育學分班別。將持續辦理 106 學年度幼教專班、106 學年度資訊科技第二專長學分班、105 學年度中等輔導第二專長學分班(本學年收入共 161 萬 5,000 元，行政管理費 32 萬 3,000 元)。 4. 公費師資生輔導及公費補助撥結之行政工作。（本學期共 223 萬 9,429 元）
師資培育中心	1. 在校生教學實習： (1) 國小教學實習：協助幼教系、特教系、課程系、體育系、教行系及國小	1. 在校生教學實習： (1) 國小教學實習：協助幼教系、特教系、教育系、體育系、教行系、學

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
國小/中等教育實習組	辦理集中教育實習、國立東華附小教學觀摩，以及教學實習課程講座。 (2) 中等教學實習：計有國文科、數學科、英文科、地理科、歷史科、生物科、化學科、物理科、資概科、美工科及體育科。 2. 畢結業生教育實習課程： (1) 國小教育實習：辦理每月返校講座、臨床視導、教檢模擬考及衝刺班等各項輔導事宜。 (2) 中等教育實習：辦理教檢模擬考，模擬考成績佔指導教授評量教育實習成績 50%。 3. 獎學金學生暨公費生課業輔導： (1) 尋覓課業輔導合作之課輔學校 (2) 與合作學校協商安排本校獎學金學生課業輔導相關事宜 (3) 定期召開獎學金學生輔導會議 (4) 定期檢核獎學金學生課輔紀錄等 4. 發行師培中心電子報，讓師資生、實習生及歷屆校友共同掌握最新訊息。 5. 辦理本校實習優良學生暨教育部實習績優獎甄選，選出本校實習優良學生後擇優送教育部參加教育實習績優獎甄選。	程專班及合作簽約夥伴學校，辦理集中教育實習、教學觀摩，以及教學實習課程講座，參加人次計有 543 人次。另辦半年教檢黑馬計畫(教檢讀書班)、2 次教育實習知能檢定考試，參加人次 157 人次，支出 103,400 元。 (2) 中等教學實習：計有國文科、數學科、英文科、地理科、歷史科、生物科、化學科、物理科、資概科、美工科、體育科及地球科學科等 12 科 56 人申請，並到 18 所中等(職業)學校進行教學實習課程。 2. 畢結業生教育實習課程： (1) 國小教育實習：104-2 共 16 人申請；105-1 共 172 人申請，辦理每月返校講座、臨床視導、教檢模擬考及衝刺班等各項輔導事宜，共支出 1,052,800 元。另 106-1 共 182 人申請，將依例辦理各項輔導事宜，預計支出 1,019,200 元。 (2) 中等教育實習：104-2 共 0 人申請；105-1 共 41 人申請，將辦理每月返校講座、臨床視導、教檢模擬考及衝刺班等各項輔導事宜。106-1 共 48 人申請，其中 13 人為非輔導區。另返校研習新增 8 月輔導辦理教檢模擬考，模擬考成績佔指導教授評量教育實習成績 50%，計 8 月至 12 月每月返校研習安排專題演講、教檢分析及 107 年 1 月教檢衝刺班，預估經費約 51,200 元。 3. 獎學金學生暨公費生課業輔導： (1) 105 學年度課業輔導合作之課輔學校共 9 所，獎學金學生共 28 人。 (2) 與合作學校協商安排本校獎學金學生課業輔導相關事宜。 (3) 定期召開獎學金學生輔導會議。

單位別	年度工作重點成果及效益	檢討與改進
		(4) 定期檢核獎學金學生課輔紀錄等。 4. 發行師培中心電子報，讓師資生、實習生及歷屆校友共同掌握最新訊息。106 年預計發行 4 期，預估經費約 20,000 元。 5. 辦理本校實習優良學生暨教育部實習績優獎甄選，業於 3 月 29 日選出本校實習優良學生後擇優送教育部參加教育實習績優獎甄選，預估經費約 26,530 元。105 年度獲獎名單如下： (1) 教育實習學生楷模獎:蔡宜庭同學。 (2) 教育實習學生優良獎:林冠傑同學(國小組)；林思慧同學(國小組)；黃凱君同學(特教組)；林珈如同學(幼教組)。 (3) 教育實習合作團體同心獎: 國立東華大學周水珍教授；國立東華大學附設實驗國民小學蔣樹人老師；國立東華大學黃巧如同學。
師資培育中心 地方教育輔導組	1. 申請並辦理教育部學年度地方教育輔導計畫。 2. 申請及辦理「教育部年史懷哲計畫」、「蘋果基金會社團活動補助計畫」,以利提升本校師資生實踐史懷哲精神之教育服務。 3. 辦理各種師資培育學分班別。 4. 公費師資生輔導及公費補助撥結之行政工作。	1. 申請並辦理教育部學年度地方教育輔導計畫，計畫補助共獲 207 萬 4,400 元。 2. 申請及辦理「教育部年史懷哲計畫」、「蘋果基金會社團活動補助計畫」，以利提升本校師資生實踐史懷哲精神之教育服務。 3. 辦理各種師資培育學分班別。將持續辦理 106 學年度幼教專班、106 學年度資訊科技第二專長學分班、105 學年度中等輔導第二專長學分班(本學年收入共 161 萬 5,000 元，行政管理費 32 萬 3,000 元)。 4. 公費師資生輔導及公費補助撥結之行政工作。（本學期共 223 萬 9,429 元）

貳、風險管控之檢討與改進

一、少子女化現象對本校招生及學雜費收入之檢討與改進

(一)少子女化衝擊

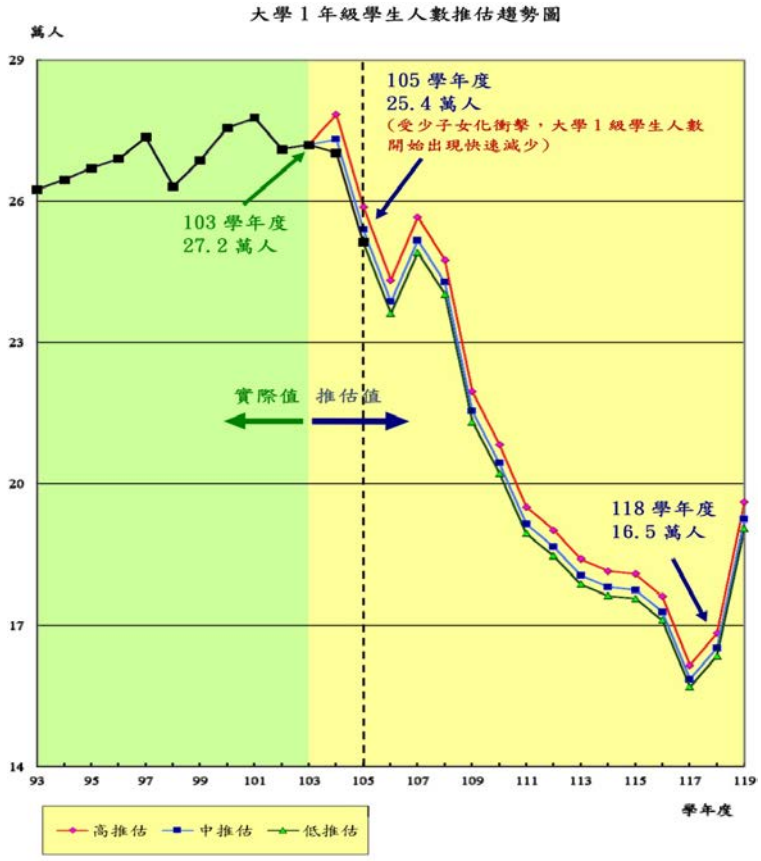


圖 3.1 大學 1 年級學生人數推估趨勢圖

由已出生人口之長期數據觀察，高級中等教育 1 年級學生人數自 102 學年起產生大幅度減少，大專 1 年級學生則遞移至 105 學年開始銳減；因受虎年出生人口下降影響，105 學年大專校院 1 年級學生數減至 25 萬 3,989 人，隔年再減 1.5 萬人，較 103 學年之 27 萬 2,027 人驟降 3 萬 3,302 人；12 年後 118 學年，大學 1 年級學生將減為 16 萬 5,191 人，隔年再回升至 19 萬 2,534 人，乃因大學 1 年級學生對應之出生學年為 100 學年，其出生人口數較適逢虎年之 99 學年增加 3.4 萬人所致。至 119 學年為止的未來 16 年間，平均年減近 5 千人，年減幅為 2.14%，其中 105、109 及 117 學年之減幅較大，分別較前一學年減少 1.9 萬、2.7 萬及 1.4 萬人。

（資料來源：教育部統計處）

表 3.2 大學 1 年級學生數實際統計及預測值(1/3)

大學 1 年級學生數實際統計及預測值（1/3）

單位：人

學年度	上學年高級中等學校畢業生	大學1年級學生數											
		高推估			中推估						低推估		
		計	一般體系	技職體系	計				一般體系	技職體系	計	一般體系	技職體系
						學士、二專		五專4年級					
						本國籍	境外生						
98	277 150	263 153	118 460	144 693	263 153	243 321	4 013	15 819	118 460	144 693	263 153	118 460	144 693
99	278 717	268 733	120 237	148 496	268 733	248 305	3 932	16 496	120 237	148 496	268 733	120 237	148 496
100	**282 605**	**275 616**	**122 490**	**153 126**	**275 616**	**254 604**	**5 299**	**15 713**	**122 490**	**153 126**	**275 616**	**122 490**	**153 126**
101	279 381	277 756	125 795	151 961	277 756	255 721	5 858	16 177	125 795	151 961	277 756	125 795	151 961
102	277 910	271 108	124 249	146 859	271 108	246 492	7 419	17 197	124 249	146 859	271 108	124 249	146 859
103	276 984	272 027	126 362	145 665	272 027	245 246	9 590	17 191	126 362	145 665	272 027	126 362	145 665
104	274 519	278 516	127 709	150 807	273 197	245 952	9 590	17 655	125 270	147 927	270 309	123 946	146 363
105	**254 036**	**258 911**	**118 719**	**140 192**	**253 989**	**227 600**	**9 590**	**16 799**	**116 462**	**137 527**	**251 316**	**115 237**	**136 079**
106	238 168	243 339	111 579	131 760	238 725	213 384	9 590	15 751	109 463	129 262	236 219	108 314	127 905
107	251 885	256 658	117 686	138 972	251 777	225 673	9 590	16 514	115 448	136 329	249 127	114 233	134 894
108	242 585	247 573	113 521	134 052	242 873	217 341	9 590	15 942	111 365	131 508	240 321	110 195	130 126
109	214 127	219 633	100 709	118 924	215 484	191 844	9 590	14 050	98 807	116 677	213 231	97 774	115 457
110	**202 662**	**208 372**	**95 546**	**112 826**	**204 446**	**181 573**	**9 590**	**13 283**	**93 745**	**110 701**	**202 313**	**92 767**	**109 546**
111	189 240	195 167	89 491	105 676	191 500	169 547	9 590	12 363	87 809	103 691	189 509	86 896	102 613
112	184 102	190 205	87 215	102 990	186 638	164 944	9 590	12 104	85 580	101 058	184 701	84 692	100 009
113	177 893	184 068	84 401	99 667	180 622	159 381	9 590	11 651	82 821	97 801	178 750	81 963	96 787
114	175 273	181 534	83 239	98 295	178 138	157 034	9 590	11 514	81 682	96 456	176 294	80 837	95 457
115	**174 677**	**180 919**	**82 957**	**97 962**	**177 535**	**156 500**	**9 590**	**11 445**	**81 406**	**96 129**	**175 697**	**80 563**	**95 134**
116	169 766	176 134	80 763	95 371	172 844	152 099	9 590	11 155	79 255	93 589	171 058	78 436	92 622
117	154 889	161 537	74 070	87 467	158 536	138 771	9 590	10 175	72 694	85 842	156 906	71 947	84 959
118	161 785	168 326	77 183	91 143	165 191	144 949	9 590	10 652	75 746	89 445	163 489	74 965	88 524
119	190 188	196 219	89 973	106 246	192 534	170 397	9 590	12 547	88 283	104 251	190 533	87 366	103 167

說明：

1. 大學 1 年級學生對應出生之學年度 ＝ 表側學年度－19。
2. 80 學年度以前之出生人口數(對應 99 學年大專 1 年級學生)係採(當年出生人數*1/3)＋(下年出生人數*2/3)估計，81 學年度以後之出生數係累計當年 9 月 1 日至次年 8 月底之出生人口數。
3. 推估所需之就學機會率係依據 99 至 103 學年之數值加以推估(分別為 89.09%、90.09%、91.53%、88.69%及 88.54%)，高推估採當中最高值 91.53%、低推估為 88.54%，中推估則為五年平均值 89.59%。
4. 推估未納入加強招生等政策性因素(例如：廣招外國學生等)，各學年境外學位生推估數以 103 學年實際數字(9,590 人)估列。
5. 因受傳統習俗生肖偏好影響，虎年之出生人口較少，於本表中用黃色底色標示受影響之學年。

表 3.3 大學 1 年級學生數實際統計及預測值(2/3)

大學 1 年級學生數實際統計及預測值（2/3）

< 變動人數 >

單位：人

學年度	上學年高級中等學校畢業生	大學1年級學生數											
		高推估			中推估						低推估		
		計	一般體系	技職體系	計				一般體系	技職體系	計	一般體系	技職體系
						學士、二專		五專4年級					
						本國籍	境外生						
98	277 150	- 10 485	- 3 593	- 6 892	- 10 485	- 10 906	477	- 56	- 3 593	- 6 892	- 10 485	- 3 593	- 6 892
99	278 717	5 580	1 777	3 803	5 580	4 984	- 81	677	1 777	3 803	5 580	1 777	3 803
100	**282 605**	**6 883**	**2 253**	**4 630**	**6 883**	**6 299**	**1 367**	**- 783**	**2 253**	**4 630**	**6 883**	**2 253**	**4 630**
101	279 381	2 140	3 305	- 1 165	2 140	1 117	559	464	3 305	- 1 165	2 140	3 305	- 1 165
102	277 910	- 6 648	- 1 546	- 5 102	- 6 648	- 9 229	1 561	1 020	- 1 546	- 5 102	- 6 648	- 1 546	- 5 102
103	276 984	919	2 113	- 1 194	919	- 1 246	2 171	- 6	2 113	- 1 194	919	2 113	- 1 194
104	274 519	6 489	1 347	5 142	1 170	706	-	464	- 1 092	2 262	- 1 718	- 2 416	698
105	**254 036**	**- 19 605**	**- 8 990**	**- 10 615**	**- 19 208**	**- 18 352**	**-**	**- 856**	**- 8 808**	**- 10 400**	**- 18 993**	**- 8 709**	**- 10 284**
106	238 168	- 15 572	- 7 140	- 8 432	- 15 264	- 14 216	-	- 1 048	- 6 999	- 8 265	- 15 097	- 6 923	- 8 174
107	251 885	13 319	6 107	7 212	13 052	12 289	-	763	5 985	7 067	12 908	5 919	6 989
108	242 585	- 9 085	- 4 165	- 4 920	- 8 904	- 8 332	-	- 572	- 4 083	- 4 821	- 8 806	- 4 038	- 4 768
109	214 127	- 27 940	- 12 812	- 15 128	- 27 389	- 25 497	-	- 1 892	- 12 558	- 14 831	- 27 090	- 12 421	- 14 669
110	**202 662**	**- 11 261**	**- 5 163**	**- 6 098**	**- 11 038**	**- 10 271**	**-**	**- 767**	**- 5 062**	**- 5 976**	**- 10 918**	**- 5 007**	**- 5 911**
111	189 240	- 13 205	- 6 055	- 7 150	- 12 946	- 12 026	-	- 920	- 5 936	- 7 010	- 12 804	- 5 871	- 6 933
112	184 102	- 4 962	- 2 276	- 2 686	- 4 862	- 4 603	-	- 259	- 2 229	- 2 633	- 4 808	- 2 204	- 2 604
113	177 893	- 6 137	- 2 814	- 3 323	- 6 016	- 5 563	-	- 453	- 2 759	- 3 257	- 5 951	- 2 729	- 3 222
114	175 273	- 2 534	- 1 162	- 1 372	- 2 484	- 2 347	-	- 137	- 1 139	- 1 345	- 2 456	- 1 126	- 1 330
115	**174 677**	**- 615**	**- 282**	**- 333**	**- 603**	**- 534**	**-**	**- 69**	**- 276**	**- 327**	**- 597**	**- 274**	**- 323**
116	169 766	- 4 785	- 2 194	- 2 591	- 4 691	- 4 401	-	- 290	- 2 151	- 2 540	- 4 639	- 2 127	- 2 512
117	154 889	- 14 597	- 6 693	- 7 904	- 14 308	- 13 328	-	- 980	- 6 561	- 7 747	- 14 152	- 6 489	- 7 663
118	161 785	6 789	3 113	3 676	6 655	6 178	-	477	3 052	3 603	6 583	3 018	3 565
119	190 188	27 893	12 790	15 103	27 343	25 448	-	1 895	12 537	14 806	27 044	12 401	14 643

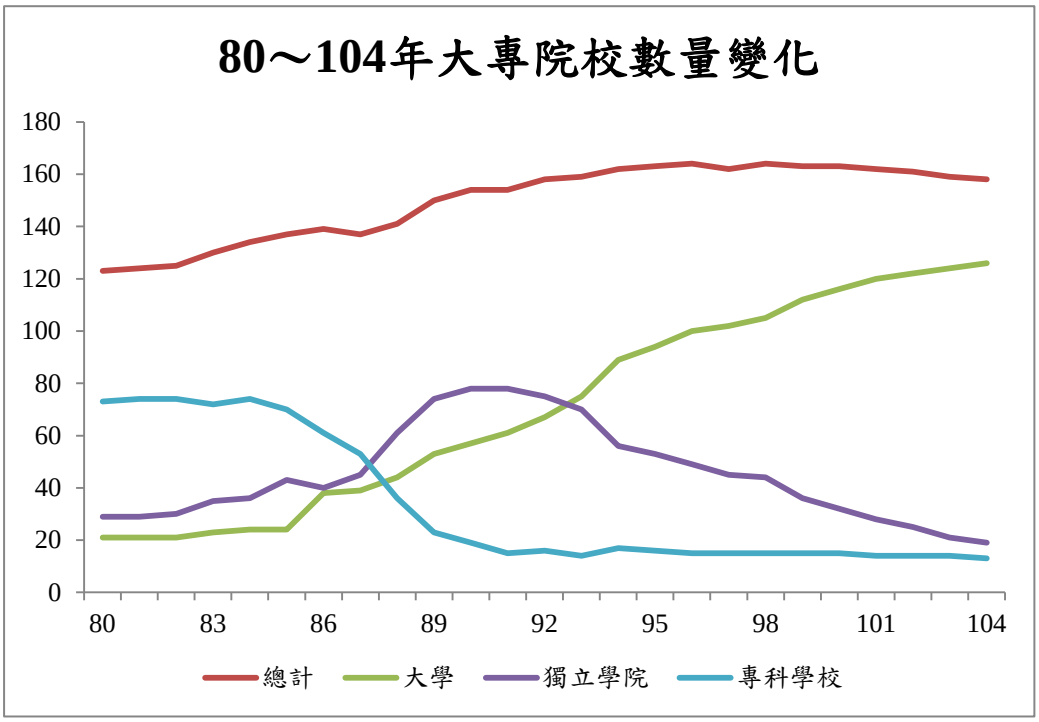


圖 3.2 大學院校數量變化

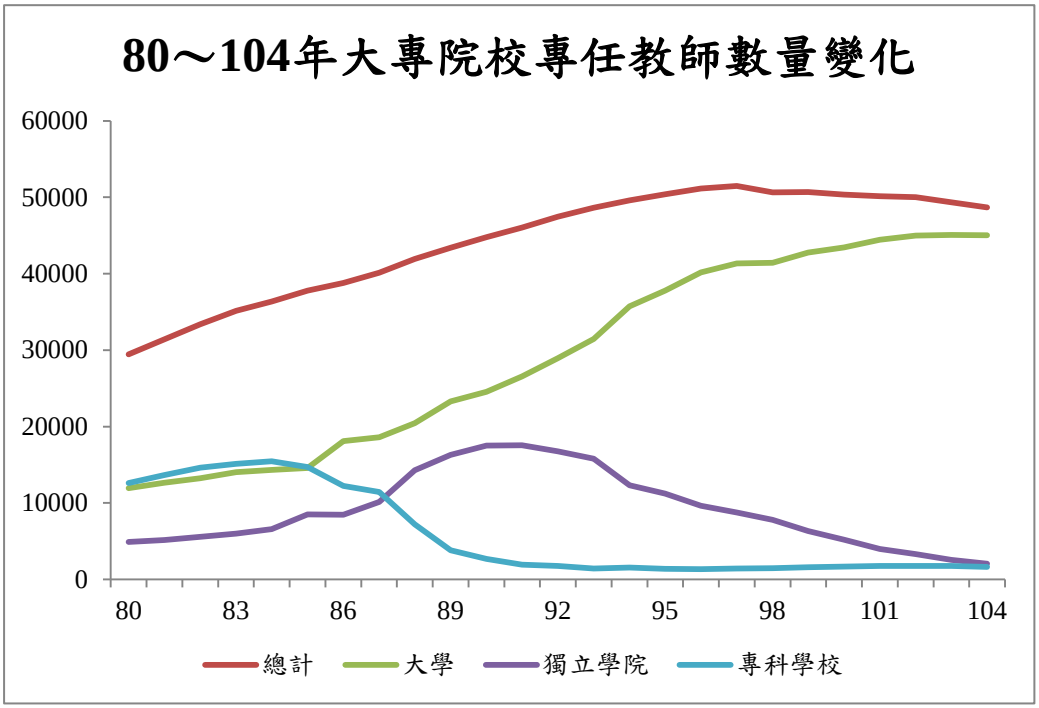


圖 3.3 大學院校專任教師數量變化

（資料來源：教育部統計處）

根據教育部統計處資料顯示，過去 24 年大專院校總數與日俱增，專任教師數量亦持續增加，然而這麼多學校、老師需要相應的學生來支撐運作，105 年度高中畢業生將大減 3 萬人，教育部預估 109 及 117 學年高中畢業生人數減幅較大，分別較前一學年減少 2.7 萬及 1.4 萬人，教育部預估恐有 60 校退場，上萬名教師失業。勞動部統計，產業對高階人才需求有限，民國 105 年起高教人才供需嚴重失衡。

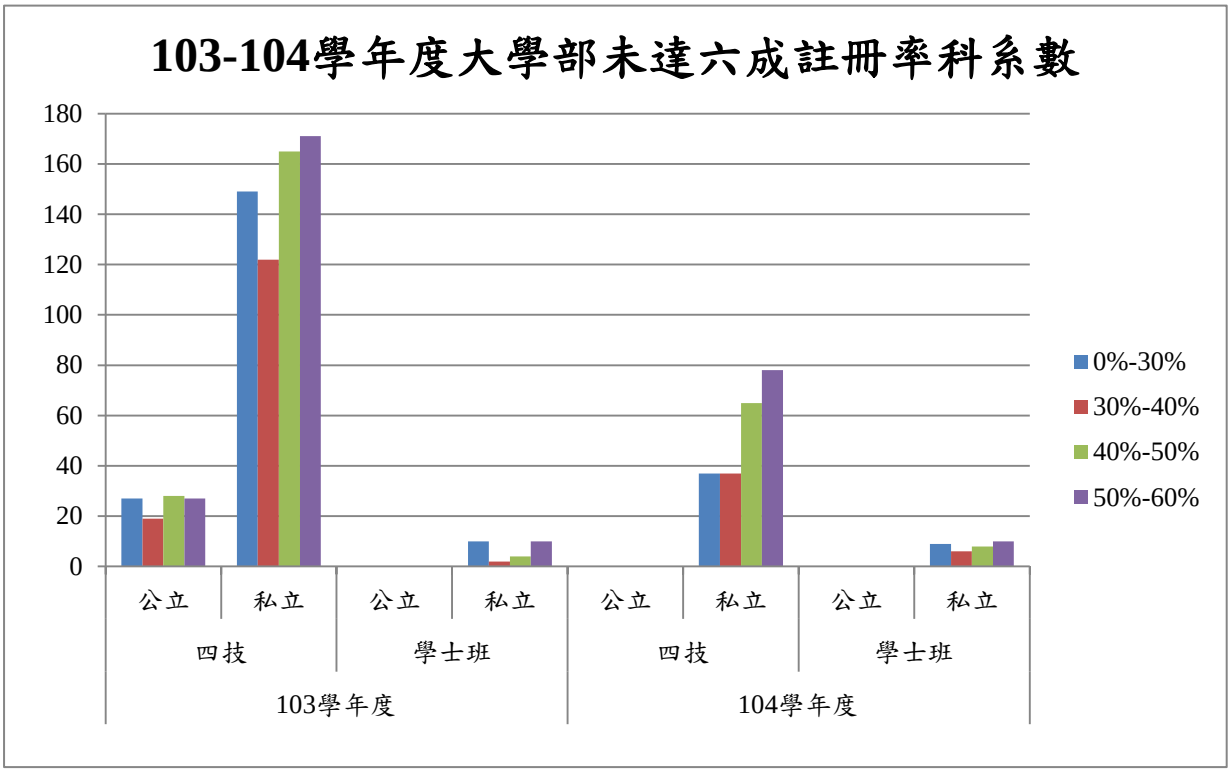


圖 3.4 103 至 104 學年度大學部未達六成註冊率科系數

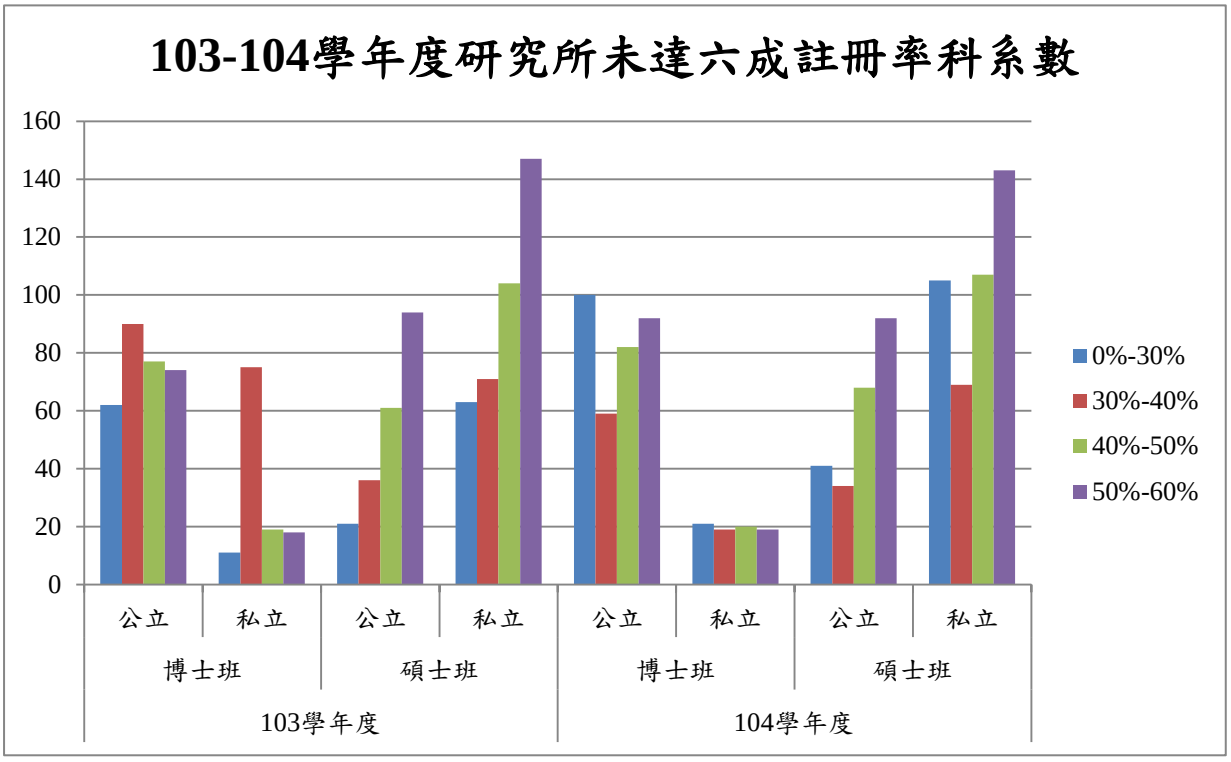


圖 3.5 103 至 104 學年度研究所未達六成註冊率科系數

（資料來源：教育部統計處）

由教育部統計資料顯示，大學部 103 學年度共 734 科系、，104 學年度共 250 科系註冊率未達 6 成，科系大多集中在私立四技，顯示少子化危機以私立科技大學首當其衝；而 103 學年度博士班 426 系、碩士班 597 系，104 學年度博士班 412 系、碩士班 659 系註冊率未達 6 成，顯示目前臺灣高等教育危機。

（二)本校 102～105 學年度招生概況

1. 大學部

表 3.4 本校 102 至 105 學年度大學部招生狀況

年度	入學管道	招生名額	報名人數	分發錄取人數	註冊人數	各管道註冊率
102	繁星推薦	219	1324	210	190	90.48%
	個人申請	515	1392	506	477	94.27%
	考試分發	942	--	940	857	91.17%
	單獨招生	80	282	80	68	85.00%
	轉學考	220	299	103	93	90.29%
103	繁星推薦	224	1826	223	200	89.69%
	個人申請	545	1553	506	479	94.66%
	考試分發	933	--	931	867	93.13%
	單獨招生	79	295	79	69	87.34%
	轉學考	202	679	168	147	87.50%
104	繁星推薦	240	1914	235	210	89.36%
	個人申請	567	1589	493	457	92.70%
	考試分發	942	--	942	857	90.98%
	單獨招生	85	204	85	66	77.65%
	轉學考	151	647	136	123	90.44%
105	繁星推薦	258	1783	252	--	--
	個人申請	597	--	--	--	--
	考試分發	766	--	--	--	--
	單獨招生	88	--	--	--	--
	轉學考	--	--	--	--	--

※102-104 考試分發名額含回流名額

2. 碩士班

表 3.5 本校 102 至 105 學年度碩士班招生狀況

年度	入學管道	招生名額	報名人數	錄取人數	註冊人數
102	甄試	473	580	348	201
	考試	742	1365	627	412
103	甄試	462	687	398	236
	考試	640	999	520	313
104	甄試	400	758	386	257
	考試	424	909	392	275
105	甄試	353	696	342	--
	考試	365	759	--	--

※102-104 碩士班考試名額含回流名額

3. 碩士在職專班

表 3.6 本校 102 至 105 學年度碩士在職專班招生狀況

年度	招生名額	報名人數	錄取人數	註冊人數
102	297	310	222	197
103	248	288	213	176
104	251	336	228	194
105	246	259	--	--

4. 博士班

表 3.7 本校 102 至 105 學年度博士班招生狀況

年度	入學管道	招生名額	報名人數	錄取人數	註冊人數
102	甄試	45	48	24	20
	考試	78	101	44	36
103	甄試	38	48	24	21
	考試	47	112	40	35
104	甄試	30	35	21	18
	考試	45	74	38	31
105	甄試	25	45	23	--
	考試	37	--	--	--

※102-104 博士班考試名額含回流名額

目前本校大學部報名、註冊狀況尚未遇到少子化危機，但由教育部統計處資料及本校招生概況整合檢視，預估 109 年大學部新生會受到少子化影響；研究所部分，目前全臺博士班招生、註冊狀況都不好，本校亦然；本校碩士班、碩專班招生、註冊人數逐年下降，推測主因為各大學碩士招生名額大於想就讀碩士班學生人數，使得學生優先考量報考頂尖大學，且就業環境不佳，本校碩士畢業生與學士畢業生薪資相差不大，大學生畢業後選擇直接就業。

(三)本校各學制現況統計

表 3.8 本校 105-1 各學制在學生統計圖表(截至 105 年 10 月 15 日)

學院	博士班	碩士班	碩專班	學士班	總計	佔全校%
人文社會科學學院	62	481	111	2,006	2,660	26.0%
花師教育學院	103	181	225	877	1,386	13.5%
原住民民族學院	18	66	76	534	694	6.8%
海洋科學學院		52			52	0.5%
理工學院	97	388	22	1,968	2,475	24.1%
管理學院	51	252	184	1,463	1,950	19.0%
環境學院	27	117		231	375	3.7%
藝術學院		136		521	657	6.4%
總計	358	1,673	618	7,600	10,249	100.0%

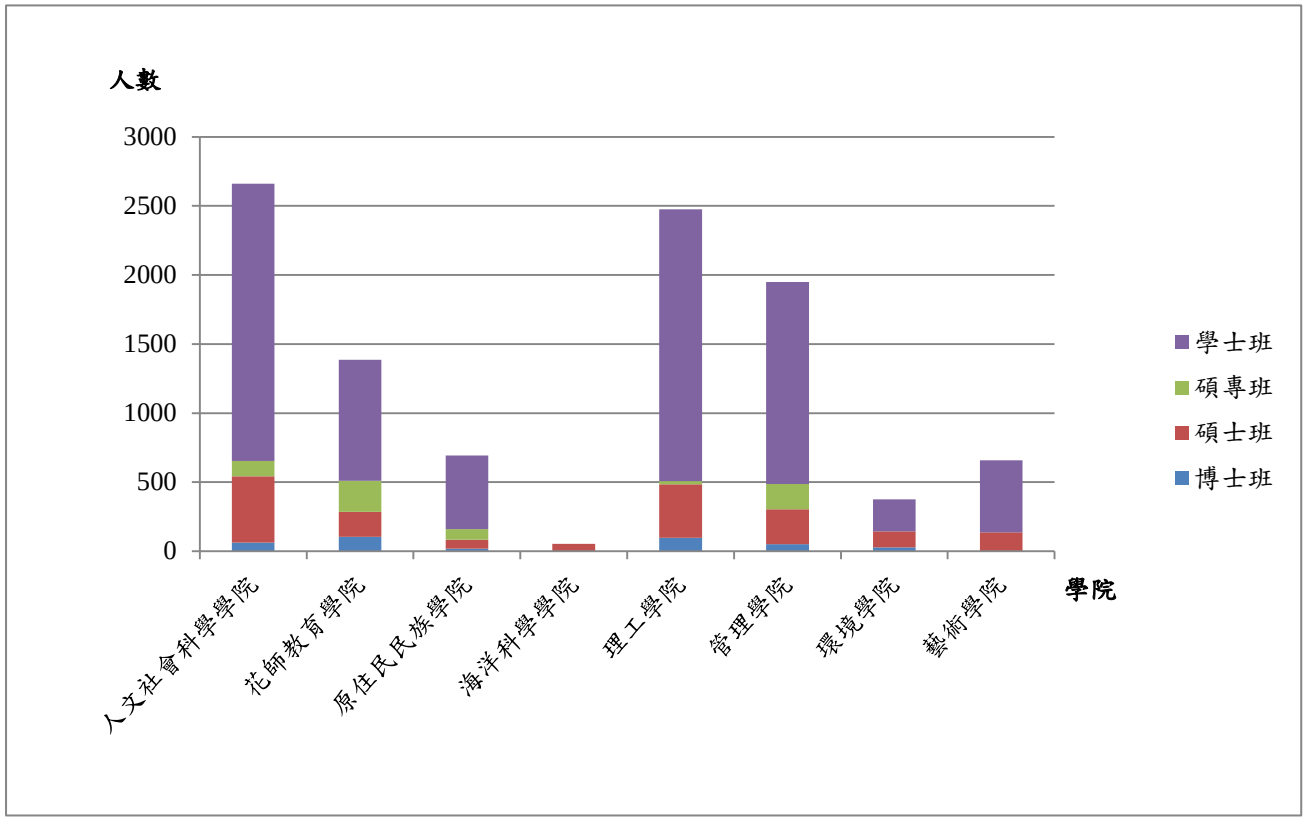


表 3.9 本校 102 至 105 學年度各學制新生註冊率圖表

學年度	類別	學士班	碩士班	碩專班	博士班
102	核定招生名額	1,717	1,036	297	104
	實際註冊人數	1,598	613	197	56
	註冊率	93.07%	59.17%	66.33%	53.85%
103	核定招生名額	1,717	959	248	74
	保留入學資格	20	18	5	1
	休學生	13	64	7	3
	實際註冊人數	1,620	549	176	56
	註冊率	96.23%	65.14%	75.31%	80.82%
104	核定招生名額	1,717	772	251	67
	保留入學資格	20	12	5	2
	休學生	26	51	15	4
	實際註冊人數	1,597	532	194	49
	註冊率	95.64%	76.71%	84.96%	81.54%
105	核定招生名額	1,717	707	246	60
	保留入學資格	19	23	6	2
	休學生	31	50	9	4
	實際註冊人數	1,588	497	184	49
	註冊率	95.35%	79.97%	80.42%	91.38%

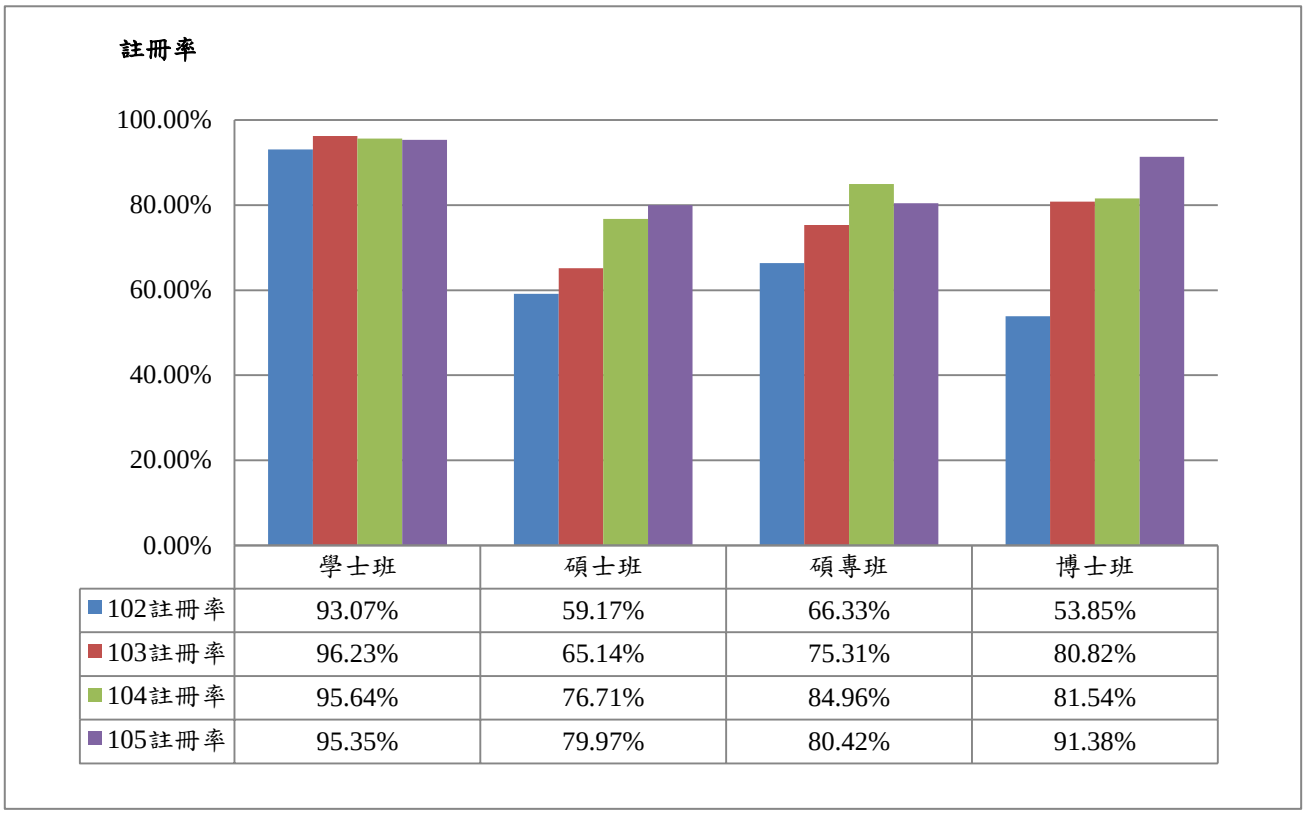


表 3.10 本校 101 至 104 學年度各學制學院畢業生統計表

學年度	學院 學制	人文社會科學學院	花師教育學院	原住民民族學院	海洋科學學院	理工學院	管理學院	環境學院	藝術學院	總計
101	博士班	7	9	0	0	13	5	1	0	35
	碩士班	156	66	17	26	275	126	41	32	739
	碩專班	24	54	5	0	12	71	0	0	166
	學士班	449	195	109	0	408	292	0	54	1,507
	合計	636	324	131	26	708	494	42	86	2,447
102	博士班	11	5	2	0	20	6	1	0	45
	碩士班	140	68	12	24	266	137	49	29	725
	碩專班	43	73	3	0	13	49	0	0	181
	學士班	427	190	98	0	399	306	36	112	1,568
	合計	621	336	115	24	698	498	86	141	2,519
103	博士班	12	12	0	0	13	3	1	0	41
	碩士班	102	56	9	19	203	133	34	36	592
	碩專班	18	57	2	0	10	48	0	0	135
	學士班	382	192	104	0	390	308	42	109	1,527
	合計	514	317	115	19	616	492	77	145	2,295
104	博士班	6	8	0	0	23	6	5	0	48
	碩士班	85	50	4	13	180	101	34	32	499
	碩專班	12	48	4	0	3	52	0	0	119
	學士班	396	203	104	0	406	320	53	101	1,583
	合計	499	309	112	13	612	479	92	133	2,249
總計		2,270	1,286	473	82	2,634	1,963	297	505	9,510

表 3.11 本校 102-1 至 104-2 學期退學生統計表

學年/學期	學制別	在學生人數	休學逾期未復學	志趣不合	修業年限屆滿	逾期未註冊	學業成績達退學規定	其他原因	退學生合計	退學/在校生%
104-2	博士班	365	4			4		2	10	2.74%
	碩士班	1,658	28	4	8	15		13	68	4.10%
	碩專班	533	6			8		3	17	3.19%
	學士班	7,319	12	12	4	11		17	56	0.77%
	合計	9,875	50	16	12	38	0	35	151	1.53%
104-1	博士班	375	8	1		4		4	17	4.53%
	碩士班	1,741	54	7	1	13		31	106	6.09%
	碩專班	581	20	1	1	13		6	41	7.06%
	學士班	7,477	38	39		20		51	148	1.98%
	合計	10,174	120	48	2	50	0	92	312	3.07%
103-2	博士班	383	4	0	5	3		3	15	3.92%
	碩士班	1,770	26	6	9	8		13	62	3.50%
	碩專班	514	8	0	8	6		0	22	4.28%
	學士班	7,117	14	15	4	12		8	53	0.74%
	合計	9,784	52	21	26	29	0	24	152	1.55%
103-1	博士班	383	9	1		2		7	19	4.96%
	碩士班	1,851	87	8	4	12		38	149	8.05%
	碩專班	557	10	3		3		13	29	5.21%
	學士班	7,302	33	22		18	10	52	135	1.85%
	合計	10,093	139	34	4	35	10	110	332	3.29%
102-2	博士班	375	6	1	2	4		5	18	4.80%
	碩士班	1,959	15	8	12	22		29	86	4.39%
	碩專班	556	5	1	4	11		7	28	5.04%
	學士班	6,931	8	18	4	9	20	12	71	1.02%
	合計	9,821	34	28	22	46	20	53	203	2.07%
102-1	博士班	367	11	0	0	2		10	23	6.27%
	碩士班	2,112	50	11	0	14		34	109	5.16%
	碩專班	608	12	0	0	12		10	34	5.59%
	學士班	7,098	30	45	1	14	3	44	137	1.93%
	合計	10,185	103	56	1	42	3	98	303	2.97%

表 3.12 本校 102-1 至 104-2 學期休學生統計表

學年/期	學制別	工作需求	因病	育嬰	經濟困難	學業志趣	懷孕	其他原因	休學學生合計
104-2	博士班	75	4	8	10	9	0	22	128
	碩士班	258	12	37	63	80	4	108	562
	碩專班	116	10	22	7	8	5	13	181
	學士班	30	19	1	17	110	0	71	248
	合計	479	45	68	97	207	9	214	1,119
104-1	博士班	74	3	8	12	5	0	20	122
	碩士班	251	12	32	66	79	6	136	582
	碩專班	111	7	20	7	2	6	13	166
	學士班	25	16	0	23	126	1	73	264
	合計	461	38	60	108	212	13	242	1,134
103-2	博士班	59	3	13	11	3	0	29	118
	碩士班	237	8	30	59	85	7	124	550
	碩專班	120	6	17	4	5	5	11	168
	學士班	22	13	1	21	128	1	62	248
	合計	438	30	61	95	221	13	226	1,084
103-1	博士班	62	2	11	10	5	0	27	117
	碩士班	244	6	32	56	84	4	138	564
	碩專班	122	2	22	6	5	3	12	172
	學士班	22	16	0	19	122	1	70	250
	合計	450	26	65	91	216	8	247	1,103
102-2	博士班	62	1	11	8	6	0	30	118
	碩士班	228	6	24	54	100	8	146	566
	碩專班	118	5	24	4	5	2	11	169
	學士班	22	17	0	22	131	0	71	263
	合計	430	29	59	88	242	10	258	1,116
102-1	博士班	70	3	8	8	11	2	27	129
	碩士班	230	9	20	48	92	10	155	564
	碩專班	116	4	21	5	6	2	17	171
	學士班	21	16	0	20	99	0	72	228
	合計	437	32	49	81	208	14	271	1,092

(四)整體而言，預估隨少子女化人口出生下降，105 學年度起本校各學制學生數逐年下降，學雜費收入隨之減少，預估 105 年度起每年減少金額約 5 百萬元至 1 千萬元。

表 3.13 105 至 108 年度學雜費收入概算表

105.10 教務處製表

類別	單位	105 概算數			105 實收數	104 實收數
		學生人數	單價(千元)	金額(千元)	金額(千元)	金額(千元)
學雜費收入		9,975		500,190	505,098	506,315
研究所	人	2,020	46	92,920	91,124	94,328
大學部	人	7,290	51	371,790	375,534	376,394
在職進修專班	人	535	60	32,100	38,440	35,593
自費交換生	人	130	26	3,380		

類別	單位	106 概算數		
		學生人數	單價(千元)	金額(千元)
學雜費收入		9,835		493,020
研究所	人	1,990	46	91,540
大學部	人	7,200	51	367,200
在職進修專班	人	515	60	30,900
自費交換生	人	130	26	3,380

類別	單位	107 概算數		
		學生人數	單價(千元)	金額(千元)
學雜費收入		9,690		485,010
研究所	人	1,950	46	89,700
大學部	人	7,110	51	362,610
在職進修專班	人	510	58	29,580
自費交換生	人	120	26	3,120

類別	單位	108 概算數		
		學生人數	單價(千元)	金額(千元)
學雜費收入		9,470		473,720
研究所	人	1,950	46	89,700
大學部	人	6,900	51	351,900
在職進修專班	人	500	58	29,000
自費交換生	人	120	26	3,120

說明：

一、 依據內政部統計資料民國 86 年出生人口 326,002 人、87 年 271,450 人、88 年 283,661 人、89 年 305,312 人、90 年 260,354 人

二、 本項概算學雜費減免未扣除。

三、 104 學雜費實收數由主計室提供，惟總金額原提供數為 515,942,103 元，與上列差額 9,625,811，為師培中小教、暑修、鍵盤費、個別指導費等，以上預估數不含中、小教育學程、暑修、實習費、鍵盤維護費等收入。

(五)執行後之檢討與改進：

1. 本校 105 年度學雜費收入未扣除學雜費減免前為 505,098 千元，104 年度為 506,315 千元，學雜費收入未扣除減免部分較前一年度減少 122 萬元，較預估數則約增加 490 萬元，其原因為學士班 105 學年度新生註冊率達 95.35%，相較於 104 學年度 95.64%，微幅減少 0.29%，碩士班新生減少 35 人，因 105 年度新增國軍經營管理碩士在職專班新生 25 人，因此整體學雜費未如預期之減少。
2. 學雜費實際收入（即扣除學雜費減免部分）104 年度為 452,031 千元，105 年度為 448,930 千元，105 年度實際收入減少 310 萬元，除學雜費減免增加約 65 萬元，中、小教育學程、暑修、實習費、鍵盤維護費等收入亦少收 120 餘萬元。
3. 本校仍應積極擴展生源，招收學生，不論國內或國外學生、新生或轉學生，並應因材施教善加對待與教導所有學生，避免學生流失，減少少子化對於本校之衝擊。

二、學生宿舍因少子女化的需求變化及相關因應措施之檢討與改進

(一)105 學年開學初學生宿舍住宿率接近 99%，住宿需求仍大，維持目前之床位數，方能因應；另為因應未來少子化之趨勢亦規畫可提供單人或雙人入住之方案，收費方式已依各宿舍之成本及費用(含維修費、人事費、清潔費、保險費、折舊及大修等)，計算收費方式，擬提 105-2 學期 5 月行政會議討論。

(二)擷雲莊為本校僅有單人雅房房型之宿舍，符合碩博生住宿喜好，惟建築物使用年限已久，有老舊、壁癌、發霉...等問題，計畫於今年暑假完成擷雲莊 8 個舍內外硬體設備的維護，然後逐年逐舍整修，以維護住宿品質；另擷雲莊亦已列為本校「美崙校區、擷雲莊及東華會館營運、活化委託評估案」建物之一，預訂於 107 年 4 月計畫執行完成。

三、內控組織架構及風險管理政策之檢討與改進

為強化內控制度、健全校務行政，本校自 100 年即完成內控小組法制化事宜，由校長指派之副校長擔任召集人，並由業管單位主管及教師代表共同組成內控小組，定期召開會議，俾合理確保整體內部控制制度之有效程度。

本校深知透過一套「由上而下」合宜有效的風險管理與內部控制管理架構，形成良善管理循環，方能協助發揮施政效能。105 年度本校依據行政院函頒之「政府內部控制監督作業要點」擬定年度內部控制制度自行評估計畫，包括作業層級自評及整體層級有效性判斷自評兩部份，評估期期為 105 年 1 月至 12 月間的內控運作執行情形，年度自評執行成果報告如下：

(一)作業層級自行評估結論：經學校 11 個行政單位就與時俱進檢討不合時宜之控制作業及流程；涉人民權利義務之主管業務建立適當之檢核、審查、追蹤、管考機制；針對外界意見或執行缺失即時檢討等參與全單位自評，均能落實良好。另本校高風險作業項目計 44 項、322 控制重點，評估情形落實度達 89%、其他因法規修正不適用或當年度未發生控制重點規範情形至無法評估約佔 10.5%；另針對部份落實項目計 2

件約佔 0.5%，已請請業管單位詳述改善措施，並由內控小組幕僚單位彙整並由內稽單位持續列管追蹤改善。

(二)整體層級自評結論：經由本校總務處、圖書資訊中心、主計室、秘書室及兼辦政風等單位，配合單位業務權責、屬性之關聯性等，依內部控制 5 項組成要素之架構辦理評估，各受評單位亦應提供該判斷項目所需佐證的相關資料文件，俾使評估單位得以具體審酌佐證資料評估、提供改善措施及具體興革建議等。評核結果在控制環境、風險評估、控制作業、資訊與溝通、監督五個面項的組成要素均能「落實」。

綜上，確認本校於 105 年 1 月 1 日至 105 年 12 月 31 日期間內控之建立與執行能合理確保達成實現效能、遵循法令規定，保障資產安全以及提供可靠資訊等目標。另依政府內控聲明書簽署作業要點規定，學校應落實自主管理並由機關首長對內控之建立及執行負最終責任，爰本校自 105 年起依規定由機關首長及內控(內稽)召集人簽署年度內控聲明書。

國立東華大學
校務基金管理委員會會議提案表

105學年度第2學期第1次校務基金管理委員會 會議提案表			
提案單位	研發處	案 號	第 二 案
案　由	本校「推廣教育收支管理準則」部分條文修正案，提請追認。		
說　明	一、為降低學分班開課單位之開班成本，擬調降學分班行政管理費及行政支援費提撥比例。 二、本案於105學年度第4次行政會議提案通過，惟未於事先提交校務基金管理委員會討論，故於本次提案追認。		
附　件	一、原條文 二、修訂條文 三、修正對照表		

附件一

國立東華大學推廣教育收支管理準則

91 年 10 月 16 日 91 學年度第一學期第七次行政會議通過
92 年 03 月 26 日 91 學年度第二學期第五次行政會議修訂通過
94 年 03 月 16 日 93 學年度第二學期第三次行政會議修訂通過
94 年 06 月 21 日 94 學年度第二學期第八次行政會議修訂通過
97 年 10 月 22 日 97 學年度第一學期第三次行政會議修訂通過
99 年 06 月 23 日 98 學年度第二學期第八次行政會議修訂通過
101 年 2 月 29 日 100 學年度第二學期第二次行政會議修訂通過
103 年 12 月 23 日 103 學年度第一學期第一次校務基金管理委員會審議通過
104 年 01 月 14 日 103 學年度第一學期第四次行政會議修訂通過
106 年 01 月 06 日 105 學年度第一學期第四次行政會議修訂通過

第一條 本準則依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」及「國立東華大學校務基金自籌收入收支管理規定」訂定之。

第二條 本校執行推廣教育之計畫及合約，其有關經費，應由總務處及主計室按會計程序統一收支，納入年度預算之計畫，其執行期間如跨越年度，計畫進行中必須辦理經費保留手續。

第三條 各推廣教育應提出經費收支預算表(含盈餘分配比例)， 簽會研發處及主計室審核並陳請校長核定後辦理。

第四條 推廣教育經費之編列以有剩餘為原則，各項因班次所產生之費用支出，需由承辦單位自行負擔，其支出原則包括下列各項：

一、教師鐘點費比照教育部教師鐘點費之一倍計算，另視課程需要，得編列講義編撰費，合計上限以一仟六百元為原則；並得視經費收入以專案陳核予以調整。

二、交通費比照國內差旅費標準支付。

三、演講費依本校相關規定編列，特殊者專案簽准辦理。

四、學生工讀金比照學校工讀生之標準。

五、推廣教育工作有關工作人員之津貼，及其他特殊相關費用則專案簽准辦理。

第五條 各推廣教育案除公立機構另有規定外，就其總收入提撥行政管理費，編列及分配規範如下：

一、 總收入百分之十五入校務基金，百分之五入研發處推廣教育專帳。

二、承辦單位非一級單位，另提撥總收入百分之五入承辦單位之上級單位專帳。

第六條 學分班依實際總收入之百分之二點五列為行政支援費，除公立機構另有規定外，按比例分配給相關行政單位；實際分配比例另案簽辦。

第七條 推廣教育班次於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，除公立機構另有規定外，編列及分配規範如下：

一、 本校自辦之推廣教育學分班及非學分班課程，盈餘分配準則如下：

(一)、盈餘原則上入各級承辦單位之專帳，若無專帳者入研發處推廣教育專帳，唯承辦單位之上級單位設有推廣教育相關之審查委員會者，盈餘分配由該委員會訂定之。

（二）、多單位合辦者，由合辦單位協議分配。

二、政府機構委辦之推廣教育課程，若因委辦單位依法對補助款之管理費編列低於第五條之規定者，依其規定，但若有盈餘應優先補足管理費，再依本條第一項規定分配剩餘款項。

三、承辦單位可從獲分配之盈餘款，編列協辦人員工作補助費，其總額不得超過承辦單位獲分配盈餘款百分之二十。

第八條 教室場地使用費，依學校相關規定辦理。

第九條 各推廣教育班於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，得依「編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費暨辦理自籌業務有績效行政人員之工作酬勞支應原則」辦理。 第十條 本準則經校務基金管理委員會審議後，再提交行政會議審議通過，陳請校長核定後實施， 修正時亦同。

---- 以下空白 ----

附件二

國立東華大學推廣教育收支管理準則

91年10月16日91學年度第一學期第七次行政會議通過
92年03月26日91學年度第二學期第五次行政會議修訂
94年03月16日93學年度第二學期第三次行政會議修訂
94年06月21日94學年度第二學期第八次行政會議修訂
97年10月22日97學年度第一學期第三次行政會議修訂
99年06月23日98學年度第二學期第八次行政會議修訂
101年2月29日100學年度第二學期第二次行政會議修訂通過
103年12月23日103學年度第一學期第一次校務基金管理委員會審議通過
104年01月14日103學年度第一學期第四次行政會議修訂通過
106年01月06日105學年度第一學期第四次行政會議修訂通過
106年05月10日105學年度第二學期第一次校務基金管理委員會補審議通過

第一條　本準則依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」及「國立東華大學校務基金自籌收入收支管理規定」訂定之。

第二條　本校執行推廣教育之計畫及合約，其有關經費，應由總務處及主計室按會計程序統一收支，納入年度預算之計畫，其執行期間如跨越年度，計畫進行中必須辦理經費保留手續。

第三條　各推廣教育應提出經費收支預算表(含盈餘分配比例)，簽會研發處及主計室審核並陳請校長核定後辦理。

第四條　推廣教育經費之編列以有剩餘為原則，各項因班次所產生之費用支出，需由承辦單位自行負擔，其支出原則包括下列各項：

一、教師鐘點費比照教育部教師鐘點費之一倍計算，另視課程需要，得編列講義編撰費，合計上限以一仟六百元為原則；並得視經費收入以專案陳核予以調整。

二、交通費比照國內差旅費標準支付。

三、演講費依本校相關規定編列，特殊者專案簽准辦理。

四、學生工讀金比照學校工讀生之標準。

五、推廣教育工作有關工作人員之津貼，及其他特殊相關費用則專案簽准辦理。

第五條　各推廣教育案除公立機構另有規定外，就其總收入提撥行政管理費、行政支援費，編列及分配規範如下：

一、學分班：

(一)　總收入百分之十四入校務基金，百分之五入研發處推廣教育專帳。

(二)　承辦單位非一級單位者，提撥總收入百分之五入承辦單位之上級單位專帳。

(三)　總收入之百分之二列為行政支援費，按比例分配給相關行政單位專帳；實際分配比例另案簽辦。

二、非學分班：

（一） 總收入百分之十五入校務基金，百分之五入研發處推廣教育專帳。

（二） 承辦單位非一級單位者，提撥總收入百分之五入承辦單位之上級單位專帳。

第六條　推廣教育班於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，除公立機構另有規定外，編列及分配規範如下：

一、本校自辦之推廣教育學分班及非學分班課程，盈餘分配準則如下：

(一) 盈餘原則上入各級承辦單位之專帳，若無專帳者入研發處推廣教育專帳，唯承辦單位之上級單位設有推廣教育相關之審查委員會者，盈餘分配由該委員會訂定之。

(二) 多單位合辦者，由合辦單位協議分配。

二、政府機構委辦之推廣教育課程，若因委辦單位依法對補助款之管理費編列低於第五條之規定者，依其規定，但若有盈餘應優先補足管理費，再依本條第一項規定分配剩餘款項。

三、承辦單位可從獲分配之盈餘款，編列協辦人員工作補助費，其總額不得超過承辦單位獲分配盈餘款百分之二十。

第七條　教室場地使用費，依學校相關規定辦理。

第八條　各推廣教育班於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，得依「編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費暨辦理自籌業務有績效行政人員之工作酬勞支應原則」辦理。

第九條　本準則經校務基金管理委員會審議後，再提交行政會議審議通過，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

---- 以下空白 ----

附件三

「國立東華大學推廣教育收支管理準則」修正條文對照表

修訂條文	原條文	說明
第五條 各推廣教育案除公立機構另有規定外，就其總收入提撥行政管理費及行政支援費，編列及分配規範如下： 一、學分班： (一)總收入百分之~~十五~~十四入校務基金，百分之五入研發處推廣教育專帳。 (二)承辦單位非一級單位者，~~另~~提撥總收入百分之五入承辦單位之上級單位專帳。 (三)總收入之百分之二為行政支援費，按比例分配給相關行政單位專帳；實際分配比例另案簽辦。 二、非學分班： (一)總收入百分之十五入校務基金，百分之五入研發處推廣教育專帳。 (二)承辦單位非一級單位者，提撥總收入百分之五入承辦單位之上級單位專帳。	第五條 各推廣教育案除公立機構另有規定外，就其總收入提撥行政管理費，編列及分配規範如下： 一、總收入百分之十五入校務基金，百分之五入研發處推廣教育專帳。 二、承辦單位非一級單位，另提撥總收入百分之五入承辦單位之上級單位專帳。	1.調整學分班行政管理費比例。 2.原第六條學分班之行政支援費併入本條次，並調整其比例。 3.學分班、非學分班所應提列之項目及比例，整併於本條次內。
	~~第六條~~ ~~學分班依實際總收入之百分之二點五列為行政支援費，除公立機構另有規定外，按比例分配給相關行政單位；實際分配比例另案簽辦。~~	
第六條 推廣教育班於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，除公立機構另有規定外，編列及分配	第七條 推廣教育班於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，除公立機構另有規定外，編列及分配	1.條次修訂

修訂條文	原條文	說明
規範如下：……以下略。	規範如下：……以下略。	
第七條 教室場地使用費，依學校相關規定辦理。	第八條 教室場地使用費，依學校相關規定辦理。	條次修訂
第八條 各推廣教育班於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，得依「編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費暨辦理5項自籌業務有績效行政人員之工作酬勞支應原則」辦理。	第九條 各推廣教育班於辦理完畢並完成經費核銷程序後之結餘款，得依「編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費暨辦理5項自籌業務有績效行政人員之工作酬勞支應原則」辦理。	條次修訂
第九條 本準則經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。	第十條 本準則經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。	條次修訂

國立東華大學

校務基金管理委員會會議提案表

105學年度第2學期第1次校務基金管理委員會 會議提案表			
提案單位	秘書室	案 號	第 三 案
案　由	訂定「國立東華大學其他收入收支管理準則」草案，請　審議。		
說　明	一、 依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」及「國立東華大學校務基金自籌收入收支管理規定」，草擬本校校務基金八項自籌收入中，「其他收入」之收支管理規定。 二、 本準則條文共計5條，第1條為本準則訂定之法源依據；第2條係界定「其他收入」項目；第3條為經費編列行政程序；第4條為行政管理費提撥標準及經費結餘處理原則；第5條則為本準則訂定與修正程序。		
附　件	國立東華大學其他收入收支管理準則（草案）		

國立東華大學其他收入收支管理準則（草案）

第一條　本準則依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」及「國立東華大學校務基金自籌收入收支管理規定」訂定之。

第二條　本準則所稱之其他收入，係指自辦招生考試、東華大學附設花蓮縣私立實驗幼兒園、活動及研討會報名費、專業服務費、報廢品標售、權利金收入、違規罰款收入、雜項收入等運用本校現有師資、人力與設備之計畫收入。

第三條　各計畫提經費收支預算表，應簽會主計室審核並陳請校長核定後辦理。

第四條　各項其他收入應全數納入本校校務基金，並依法辦理。

一、 當年度總收入 20%歸屬學校行政管理費，80%以收支並列方式分配至管理單位支應因執行計畫業務所產生之必要費用。但金額在 10 萬元以下之活動及研討會報名費或東華附設花蓮縣私立實驗幼兒園，免予提撥。

二、 自辦招生考試計畫依「國立東華大學自辦招生考試試務工作津貼支給標準」辦理。

三、 東華附設花蓮縣私立實驗幼兒園每年度結餘款經費未支用部分，應提撥相當於場地租金之管理費後，餘額始併入次年度繼續使用，其租金計算方式得依國有公用不動產收益原則計算。
其餘各計畫結餘款，全部納入校務基金為原則。

四、 違規罰款收入全部納入校務基金。

第五條　本準則經校務基金管理委員會審議通過後，再提行政會議審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立東華大學

校務基金管理委員會會議提案表

105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會 會議提案表			
提案單位	人文社會科學學院	案 號	第 四 案
案 由	本校「楊牧文學講座基金使用管理辦法」草案，提請審議。		
說 明	一、依照本校「捐贈收支管理準則」第 9 點規定及「教育部對國立東華大學 105 年度截至 8 月底止預算執行查核通知事項辦理情形表：建議改進事項」內容辦理。 二、本草案業經楊牧文學講座基金執行小組 105 學年度第 2 次會議通過（105 年 12 月 20 日）。		
附 件	一、「國立東華大學楊牧文學講座基金使用管理辦法」草案，p.1。 二、「教育部對國立東華大學 105 年度截至 8 月底止預算執行查核通知事項辦理情形表（摘錄）」，p.2。 三、楊牧文學講座基金執行小組 105 學年度第 2 次會議會議（摘）含簽到單，pp.3-4。		

國立東華大學楊牧文學講座基金使用管理辦法（草案）

105年12月20日 楊牧文學講座執行小組105學年度第2次會議通過

第一條　為推動與鼓勵文學創作及研究，國立東華大學（以下簡稱本校）設置「楊牧文學講座基金」（以下簡稱本基金），並依據「國立東華大學捐贈收支管理準則」第九條規定，訂定「國立東華大學楊牧文學講座基金使用管理辦法」（以下簡稱本辦法）俾利促進本基金之妥善運用。

第二條　本基金來源包含校內外各界人士之捐贈款及相關活動之收入，所有捐贈款均應奉上「國立東華大學」之正式收據，捐款人之表揚依「國立東華大學接受捐贈致謝要點」辦理之。

第三條　本基金由「楊牧文學講座基金執行小組」（以下簡稱執行小組）管理與運用。

召集人兼主席由本校人文社會科學學院院長推薦並簽請校長遴聘之。

執行小組成員6～9人，由本校人文社會科學學院院長、中國語文學系、英美語文學系、華文文學系等三系系主任為當然委員；其餘成員由召集人邀聘之，小組成員任期一學年，連聘得連任。

執行小組會議以每學期召開一次為原則，出席成員須達二分之一以上始為有效會議，經出席成員二分之一以上同意始得決議。

第四條　本基金得支應之用途，包括：

1. 捐款人指定項目。
2. 擬具規劃書送達捐款人（或其代理人），並經其同意之項目。
3. 其他與本基金有關之支出項目。

除上述用途外，非經捐款人（或其代理人）之書面同意，不得變更之。

第五條　本基金之支用，應由執行小組會議具體規劃年度活動後擬具經費概算，並將會議紀錄併同預算簽請校長核定後執行之。

支用方式依本校經費核銷流程辦理。

第六條　本基金之用途若為延攬客座教授、辦理講座/演講、研討會、藝文展演及推廣、藝文競賽、前述學術/藝文活動衍生之出版品，免予提撥本校統籌費用（行政管理費）。

第七條　本辦法未規定者，依「國立東華大學捐贈收支管理準則」及其他相關規定辦理。

第八條　本辦法經執行小組會議通過、送本校校務基金管理委員會核備後實施，修正時亦同。

國立東華大學 人文社會科學學院

教育部對國立東華大學105年度截至8月底止預算執行查核通知事項辦理情形表（摘錄）

查核通知事項及內容	聲復理由或辦理情形	備註
壹、查明事項		
貳、 建議改進事項		
二、學校收支執行部分		
(一) 依貴校捐贈收支管理準則第9點規定略以，捐贈收入指定由特定單位使用，且金額達一百萬元以上者，該單位應訂定使用辦法，經管理委員會核備後實施。經抽查童○○102至105年度捐贈中國語文學系楊牧講座之金額業達一百萬元以上，惟中國語文學系未依前揭規定訂定相關使用辦法，建請查明妥處並檢討改進。	1. 該筆捐贈款由「楊牧文學講座執行小組」管理與執行。 2. 自102年起該筆捐贈款收支管理方式為： (1) 由「楊牧文學講座執行小組」規劃次年執行項目草案後向贊助人提案。 (2) 獲贊助人同意贊助後，根據原贊助提案內容，具體制訂執行項目及經費概算表。 (3) 前述執行項目及經費概算簽請本校校長核定，奉准後執行。 (4) 依奉准內容及本校相關規定與流程辦理是項經費之執行與核銷。 (5) 該年度項目執行完畢後，完成執行報告（含經費支用情況）送贊助人參閱。 惟因對相關規定諳熟度不足，尚未依本校捐贈收支管理準則第9點規定訂定使用辦法。 3. 日前本院接獲主計室告知鈞部查核應改進項目後，已立即研擬「國立東華大學楊牧文學講座基金使用管理辦法（草案）」（並送本校主計室承辦人員過目），刻正著手安排「楊牧文學講座執行小組」會議日期。 4. 俟前述草案執行小組會議審議通過後，即刻送本校校務基金管理委員會核備，俾使「楊牧講座基金」管理更加周延且契合本校相關規定。	楊牧講座捐助對象為本校人文社會科學學院而非中國語文學系。

國立東華大學 人文社會科學學院

2

國立東華大學
「楊牧文學講座」執行小組一〇五學年度第二次會議暨
第十七屆東華奇萊文學獎第二次籌備會議
會議紀錄（摘）

壹、會議時間：民國一〇五年十二月二十日（星期二）中午十二時
貳、會議地點：院辦公室會議室
參、主　　席：曾珍珍教授
肆、與會成員：李正芬主任、吳冠宏教授、許子漢主任、須文蔚主任、蔡淑芬主任
伍、請假成員：王鴻濬院長
陸、列席人員：許又方教授、張淑慧助理、羅文君助理、蔡政洋助理、吳雅萍助理
柒、報告案（略）
捌、討論案

第一案：「國立東華大學楊牧文學講座基金使用管理辦法」（草案），提請討論。

說　明：教育部 105 年 11 月 22 日函，通知日前經費查核應改善項目。其中，楊牧文學講座基金屬金額達一百萬以上之指定用途捐贈款，依本校捐贈收支管理準則第 9 點規定，應訂定使用辦法，並經本校校務基金管理委員會核備後實施。

決　議：修正後通過。

（以下略）

說　明：

玖、臨時動議（略）
壹拾、散會

國立東華大學 人文社會科學學院 College of Humanities & Social Sciences National Dong Hwa University

與正本相符

國立東華大學「楊牧文學講座」執行小組
一0五學年度第二次會議

時間：2016/12/20 (星期二) 中午 12 時

地點：人文社會科學學院 A201 會議室

人社院 王鴻濬院長	請假	英美系 曾珍珍副院長	
中文系 李正芬主任		中文系 吳冠宏教授	
華文系 須文蔚主任		華文系 許子漢老師	
英美系 蔡淑芬主任		華文系 許又方老師	

羅文君助理	
蔡政洋助理	
吳雅萍助理	
張淑慧助理	

國立東華大學 人文社會科學學院

國立東華大學

校務基金管理委員會會議提案表

105學年度第2學期第1次校務基金管理委員會 會議提案表			
提案單位	投資管理小組	案 號	第 五 案
案 由	本校105年度第4季及106年第1季報投資管理小組會議決議事項案，提請審議。		
說 明	105年度第4季及106年第1季報投資管理小組會議決議事項，依本校投資收益收支管理準則第 4條規定，提請校務基金管理委員會審議。		
附 件	105年度第4季及106年第1季報會議決議事項簽案影本及會議紀錄。		

檔　　號：0106/0799/　　/　　/
保存年限：05年

簽　　106年1月4日
於主計室

主旨：本校校務基金管理委員會投資管理小組105年第4次季報會議決議事項，請 核示。

說明：

一、檢附本次會議紀錄及簽到表，截至105年12月21日投資資產現值計1億4,427萬1,490元（本校投資成本1億3,000萬元）。

二、會議決議同意復華投信公司本次建議案，將視市場狀況於105年第1季進行基金投資操作。

三、決議事項將依本校「投資收益收支管理準則」第4條規定交付校務基金管理委員會審議，另基金買回、（轉）申購期程由復華投信公司依本次會議決議事項執行，本室協助辦理申請受益人印鑑章及傳真回復作業。

擬辦：奉核可後，依說明三辦理後續事宜；會議紀錄逕寄各委員及相關同仁參閱。

會辦流程：教務處

第一層決行

承辦單位	會辦單位	核稿	決行
員余政毅 01/04/1145 組長王朝賢 106.1.4 主任張美莉	投審小組 林召集人信鋒 教務長林信鋒 01/04	組長張菊珍 2017.01.04 主任秘書古智雄 1/4 1/7	01061018

1060000158

國立東華大學校務基金投資管理小組
105 年度第 4 次季報會議紀錄

時間、地點	105 年 12 月 27 日 12 時 00 分於教務長室會議室
主席	林信鋒召集人
出席委員	李同穌委員、蔡正雄委員、侯介澤委員、林金龍委員
列席代表	復華投信公司-陳珮潔、汪誠一
工作人員	王朝賢組長、余政毅

壹．會議主題

105 年第 4 季報投資狀況與績效報告並適時提供校務基金操作建議。

貳．績效報告

投資組合內容與報酬

根據復華投資績效報告，目前本校投資組合及截至 105 年 12 月 21 日資產現值計 144,271,490 元。（詳如附表）

附表

＊總資產　　參考匯率日：1051221

基金別	幣別	投資成本	參考匯率	資產現值	損益	報酬率
復華系列基金	台幣	144,810,683.00	1.0000	144,271,490.00	-539,193.00	-0.37%
＊損益及報酬率**不含**收益分配基金之累計配息		**合計(台幣)：**		**144,271,490**		

＊總資產明細一 (無境內收益分配基金)

基金別	淨值	單位數	幣別	投資成本	資產現值	損益	報酬率
全球債券	13.7013 (12/21)	997,306.900	台幣	14,000,000.00	13,664,401.00	-335,599.00	-2.40%
全球債券組合	15.2600 (12/21)	3,994,993.000	台幣	61,005,569.00	60,963,593.00	-41,976.00	-0.07%
全球大趨勢新臺幣	15.9000 (12/21)	11,278.200	台幣	180,000.00	179,323.00	-677.00	-0.38%
華人世紀	13.1700 (12/21)	307,163.800	台幣	4,180,000.00	4,045,347.00	-134,653.00	-3.22%
貨幣市場	14.3185 (12/22)	1,621,154.200	台幣	23,182,446.00	23,212,496.00	30,050.00	0.13%
數位經濟	33.4000 (12/22)	5,073.300	台幣	180,000.00	169,448.00	-10,552.00	-5.86%
全球債券組合 (複合 W110027180)			台幣	14,027,556.00	14,018,036.00	-9,520.00	-0.07%
全球債券組合 (複合 W110027181)			台幣	14,027,556.00	14,015,551.00	-12,005.00	-0.09%
全球債券組合 (複合 W110027182)			台幣	14,027,556.00	14,003,295.00	-24,261.00	-0.17%

目前帳上成本	現有存量	報酬金額	報酬率	平均投資期間(年)	年化報酬率
A	B	C=B-A	D=C/A	E	
130,000,000	144,271,490	14,271,490	10.98%	3.75	2.93%

本案自 102/3/26 重新進場迄今，累計報酬率 10.98%，年化報酬率 2.93%

參． 本次會議討論議題與決議

一、復華投信公司投資建議案

投組配置方向：

1.用投資方法分批買入增加曝險，以避免不必要的錯誤預測。

2.利用較 high beta 債券基金提高收益，而非單筆押注單一市場股票型基金。

理由：

1.二月中前：增加複合投資法投資比重，一樣採用穩健的全債組做為母基金，搭配股票型子基金緩步增加曝險。

2.二月中後：如市場如我們預期 favor EM：複合投資法+新興市場高收益債、如市場不如我們預期：複合投資法。

建議配置：

1.複合投資法：由原本的 30%→ 50%--（子基金原有的 30%：全球原物料+東協+數位經濟(EM)、新增的 20%:物聯網+全球資產證券化(DM)）、(母基金:全球債券組合)。

2.債券型:全球債券組合-50%(含複合投資法內的母基金)、新興市場高收益債-25%(二月中後視情況加碼)、全球債券-10%（維持原有部位不變)。

3.貨幣基金：15%。

二、委員會決議事項：

決議同意復華投信公司本次建議案,將視市場狀況於 106 年第 1 季進行基金投資操作。

肆．散會 (13 時 40 分)

國立東華大學校務基金投資管理小組

105 年第 4 次季報會議暨投信季報說明會簽到表

時間：105 年 12 月 27 日 12:00~13:30

地點：本校行政大樓四樓教務長室(405 室)

委員姓名	簽名處	
林委員信鋒		
林委員金龍		
李委員同龢		
蔡委員正雄		
侯委員介澤		
投信公司	**簽名處**	
復華證券投資信託股份有限公司		
復華證券投資信託股份有限公司		
工作人員		

檔　　號：0106/0799/　　/　　/
保存年限：05年

簽　　106年4月21日
於主計室

主旨：本校校務基金管理會投資管理小組106年第1次季報會議決議事項，請 核示。

說明：

一、檢附本次會議紀錄及相關資料，截至106年4月12日投資資產現值計1億4,371萬1,250元（詳如附件）。

二、會議決議同意復華證券投資信託股份有限公司本次建議案，將視市場狀況於106年第2季進行基金投資操作。

三、本次決議事項依本校「投資收益收支管理準則」第4條規定交付校務基金管理委員會審議，另基金買回、（轉）申購期程由復華證券投資信託股份有限公司依決議事項執行，本室協助辦理申請受益人印鑑章及傳真回復作業。

擬辦：奉核可後，依說明三辦理後續事宜；會議紀錄逕寄各委員及相關同仁參閱。

會辦流程：教務處

第一層決行

承辦單位	會辦單位	核稿	決行
員余政毅	投管小組 林召集人信鋒	組長張菊珍	
主計室組長王朝賢		主任秘書古智雄	
主計室主任戴麗華	教務長林信鋒		

1060007897

國立東華大學校務基金投資管理小組
106 年度第 1 次季報會議紀錄

時間、地點	106 年 4 月 20 日 12 時 00 分於教務長室會議室
主席	林信鋒召集人
出席委員	李同穌委員、蔡正雄委員、侯介澤委員、林金龍委員
列席代表	復華投信公司-陳珮潔、汪誠一
工作人員	余政毅

壹．會議主題

106 年第 1 季報投資狀況與績效報告並適時提供校務基金操作建議。

貳．績效報告

投資組合內容與報酬

根據復華投資績效報告，目前本校投資組合及截至 106 年 4 月 12 日資產現值計 143,711,250 元。**（詳如附表）**

附表

＊總資產　　參考匯率日：1060412

基金別	幣別	投資成本	參考匯率	資產現值	損益	報酬率
復華系列基金	台幣	144,639,591.00	1.0000	143,711,250.00	-928,341.00	-0.64 %
＊損益及報酬率不含收益分配基金之累計配息		合計(台幣)：		143,711,250		

＊總資產明細— (無境內收益分配基金)

基金別	淨值	單位數	幣別	投資成本	資產現值	損益	報酬率
貨幣市場	14.3304 (04/12)	1,622,469.500	台幣	23,235,386.00	23,250,637.00	15,251.00	0.07 %
數位經濟	36.9600 (04/12)	5,073.300	台幣	180,000.00	187,509.00	7,509.00	4.17 %
全球債券	13.5648 (04/12)	997,306.900	台幣	14,000,000.00	13,528,269.00	-471,731.00	-3.37 %
全球債券組合	15.0500 (04/12)	512,743.000	台幣	7,824,458.00	7,716,782.00	-107,676.00	-1.38 %
新興高收益A	9.8900 (04/12)	2,992,657.400	台幣	29,317,079.00	29,597,382.00	280,303.00	0.96 %
復華全球債券組合基金(複合 W110027180)			台幣	14,027,556.00	13,904,350.00	-123,206.00	-0.88 %
復華全球債券組合基金(複合 W110027181)			台幣	14,027,556.00	13,915,594.00	-111,962.00	-0.80 %
復華全球債券組合基金(複合 W110027182)			台幣	14,027,556.00	13,895,451.00	-132,105.00	-0.94 %
復華全球債券組合基金(複合 W110027501)			台幣	14,000,000.00	13,851,320.00	-148,680.00	-1.06 %
復華全球債券組合基金(複合 W110027502)			台幣	14,000,000.00	13,863,956.00	-136,044.00	-0.97 %

目前帳上成本	現有存量	報酬金額	報酬率	平均投資期間(年)	年化報酬率
A	B	C=B-A	D=C/A	E	
130,000,000	143,711,250	13,711,250	10.55%	4	2.63%

本案自 102/3/26 重新進場迄今，累計報酬率 10.55%，年化報酬率 2.63%

參． 本次會議討論議題與決議

一、復華投信公司投資建議案

第二季看法：

1. 市場風險情緒短期增溫，但基本面好轉趨勢明確，股市大幅回檔機率降低，如回檔將產生買入機會。
2. 債券依然有持有價值，新興市場優於已開發國家債市。

建議配置：

1. 複合投資法： 50%（子基金：全球原物料+東協+數位經濟、物聯網+全球資產證券化）、（母基金:全球債券組合）維持不變。
2. 債券型：25%(新興市場高收益債)暫時不變。
3. 股票型基金：15%(全球物聯網科技基金 5%、中國新經濟 A 股基金 5%、數位經濟基金 5%)。新增單筆分批買入每檔基金金額最高不超過 5%。
4. 貨幣基金：10%。

二、委員會決議事項：

決議同意復華投信公司本次建議案，將視市場狀況於 106 年第 2 季進行基金投資操作。

肆．散會 (13 時 40 分)

國立東華大學校務基金投資管理小組

106 年第 1 次季報會議暨投信季報說明會簽到表

時間：106 年 4 月 20 日 12:00~13:30

地點：本校行政大樓四樓教務長室(405 室)

委員姓名	簽名處	
林委員信鋒		
林委員金龍		
李委員同龢		
蔡委員正雄		
侯委員介澤		
投信公司	**簽名處**	
復華證券投資信託股份有限公司		
復華證券投資信託股份有限公司		
工作人員		

國立東華大學
校務基金管理委員會會議提案表

105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會 會議提案表			
提案單位	主計室	案　號	第 六　案
案　由	本校 105 年度校務基金附屬單位決算，提請追認。		
說　明	一、 本校 105 年度決算係依據 105 年度中央政府總決算附屬單位決算編製要點、教育部會計處 106 年 1 月 6 日 106 基金 006 號通報規定辦理。 二、 有關本校 105 年度決算編製結果，擇要說明如下： (一)收支餘絀情形：本年度業務收入 20 億 3,016 萬 959 元，業務成本與費用 20 億 7,502 萬 2,395 元，業務短絀 4,486 萬 1,436 元；業務外收入 2 億 1,781 萬 9,453 元，業務外費用 1 億 9,384 萬 9,082 元，業務外賸餘 2,397 萬 371 元；本年度短絀 2,089 萬 1,065 元。 (二)餘絀撥補實況：本年度短絀 2,089 萬 1,065 元，撥用公積填補短絀 2,089 萬 1,065 元。 (三)現金流量結果：本年度業務活動淨現金流入 3 億 4,472 萬 4,955 元，投資活動淨現金流出 1 億 8,613 萬 8,261 元，融資活動淨現金流入 2 億 3,073 萬 7,446 元，現金及約當現金淨增 3 億 8,932 萬 4,140 元。 (四)資產負債情況：資產總額 138 億 5,182 萬 8,111 元，負債總額 54 億 6,188 萬 9,004 元，淨值總額 83 億 8,993 萬 9,107 元。 三、 本校 105 年度決算依規定編製完竣後，業循校內程序簽核並以 106 年 2 月 15 日東主字第 1060002642 號函報部核定。		
附　件	一、105 年度收支餘絀決算表。 二、105 年度餘絀撥補決算表。 三、105 年度現金流量決算表。 四、105 年度平衡表。 五、本校 106 年 2 月 15 日東主字第 1060002642 號函。		

附件一

國立東華大學校務基金(大學)
收 支 餘 絀 決 算 表

中華民國105年度

單位:新臺幣元

科目	本年度預算數				本年度決算數			比較增減		上年度決算數	
	政府補助收入	自籌收入	合計		自籌收入	合計					
	金額	金額	金額	%	金額	金額	%	金額	%	金額	%
業務收入	1,144,369,000.00	863,642,000.00	2,008,011,000.00	100.00	853,249,047.00	2,030,160,959.00	100.00	22,149,959.00	1.10	1,990,406,059.00	100.00
教學收入	0.00	857,790,000.00	857,790,000.00	42.72	847,696,454.00	847,696,454.00	41.76	-10,093,546.00	-1.18	827,671,351.00	41.58
學雜費收入	0.00	498,422,000.00	498,422,000.00	24.82	513,492,103.00	513,492,103.00	25.29	15,070,103.00	3.02	515,942,103.00	25.92
學雜費減免(-)	0.00	-59,267,000.00	-59,267,000.00	-2.95	-64,562,349.00	-64,562,349.00	-3.18	-5,295,349.00	8.93	-63,911,293.00	-3.21
建教合作收入	0.00	406,435,000.00	406,435,000.00	20.24	391,681,012.00	391,681,012.00	19.29	-14,753,988.00	-3.63	367,700,986.00	18.47
推廣教育收入	0.00	12,200,000.00	12,200,000.00	0.61	7,085,688.00	7,085,688.00	0.35	-5,114,312.00	-41.92	7,939,555.00	0.40
租金及權利金收入	0.00	0.00	0.00	0.00	20,870.00	20,870.00	0.00	20,870.00		0.00	0.00
權利金收入	0.00	0.00	0.00	0.00	20,870.00	20,870.00	0.00	20,870.00		0.00	0.00
其他業務收入	1,144,369,000.00	5,852,000.00	1,150,221,000.00	57.28	5,531,723.00	1,182,443,635.00	58.24	32,222,635.00	2.80	1,162,734,708.00	58.42
學校教學研究補助收入	1,059,654,000.00	0.00	1,059,654,000.00	52.77	0.00	1,059,654,000.00	52.20	0.00	0.00	1,040,043,000.00	52.25
其他補助收入	84,715,000.00	0.00	84,715,000.00	4.22	0.00	117,257,912.00	5.78	32,542,912.00	38.41	115,620,866.00	5.81
雜項業務收入	0.00	5,852,000.00	5,852,000.00	0.29	5,531,723.00	5,531,723.00	0.27	-320,277.00	-5.47	7,070,842.00	0.36
業務成本與費用	1,317,187,000.00	891,227,000.00	2,208,414,000.00	109.98	831,304,074.00	2,075,022,395.00	102.21	-133,391,605.00	-6.04	2,124,505,143.00	106.74
教學成本	1,064,986,000.00	824,402,000.00	1,889,388,000.00	94.09	743,810,534.00	1,785,880,278.00	87.97	-103,507,722.00	-5.48	1,822,557,940.00	91.57
教學研究及訓輔成本	1,064,986,000.00	467,358,000.00	1,532,344,000.00	76.31	389,435,747.00	1,431,505,491.00	70.51	-100,838,509.00	-6.58	1,459,792,506.00	73.34
建教合作成本	0.00	348,712,000.00	348,712,000.00	17.37	347,681,308.00	347,681,308.00	17.13	-1,030,692.00	-0.30	355,335,455.00	17.85
推廣教育成本	0.00	8,332,000.00	8,332,000.00	0.41	6,693,479.00	6,693,479.00	0.33	-1,638,521.00	-19.67	7,429,979.00	0.37
其他業務成本	15,370,000.00	58,159,000.00	73,529,000.00	3.66	53,351,598.00	59,819,302.00	2.95	-13,709,698.00	-18.65	64,195,408.00	3.23
學生公費及獎勵金	15,370,000.00	58,159,000.00	73,529,000.00	3.66	53,351,598.00	59,819,302.00	2.95	-13,709,698.00	-18.65	64,195,408.00	3.23
管理及總務費用	236,831,000.00	4,245,000.00	241,076,000.00	12.01	30,219,325.00	225,400,198.00	11.10	-15,675,802.00	-6.50	232,669,176.00	11.69
管理費用及總務費用	236,831,000.00	4,245,000.00	241,076,000.00	12.01	30,219,325.00	225,400,198.00	11.10	-15,675,802.00	-6.50	232,669,176.00	11.69
其他業務費用	0.00	4,421,000.00	4,421,000.00	0.22	3,922,617.00	3,922,617.00	0.19	-498,383.00	-11.27	5,082,619.00	0.26
雜項業務費用	0.00	4,421,000.00	4,421,000.00	0.22	3,922,617.00	3,922,617.00	0.19	-498,383.00	-11.27	5,082,619.00	0.26
業務賸餘(短絀-)	-172,818,000.00	-27,585,000.00	-200,403,000.00	-9.98	21,944,973.00	-44,861,436.00	-2.21	155,541,564.00	-77.61	-134,099,084.00	-6.74
業務外收入	0.00	166,747,000.00	166,747,000.00	8.30	217,819,453.00	217,819,453.00	10.73	51,072,453.00	30.63	179,063,058.00	9.00
財務收入	0.00	13,446,000.00	13,446,000.00	0.67	19,029,337.00	19,029,337.00	0.94	5,583,337.00	41.52	15,005,718.00	0.75
利息收入	0.00	13,446,000.00	13,446,000.00	0.67	15,947,030.00	15,947,030.00	0.79	2,501,030.00	18.60	13,534,936.00	0.68
投資賸餘	0.00	0.00	0.00	0.00	3,082,307.00	3,082,307.00	0.15	3,082,307.00		1,470,782.00	0.07
其他業務外收入	0.00	153,301,000.00	153,301,000.00	7.63	198,790,116.00	198,790,116.00	9.79	45,489,116.00	29.67	164,057,340.00	8.24
資產使用及權利金收入	0.00	131,775,000.00	131,775,000.00	6.56	124,940,168.00	124,940,168.00	6.15	-6,834,832.00	-5.19	137,019,356.00	6.88
受贈收入	0.00	10,347,000.00	10,347,000.00	0.52	10,236,379.00	10,236,379.00	0.50	-110,621.00	-1.07	11,972,562.00	0.60
違規罰款收入	0.00	2,309,000.00	2,309,000.00	0.11	48,185,970.00	48,185,970.00	2.37	45,876,970.00	1986.88	4,287,182.00	0.22
雜項收入	0.00	8,870,000.00	8,870,000.00	0.44	15,427,599.00	15,427,599.00	0.76	6,557,599.00	73.93	10,778,240.00	0.54
業務外費用	30,054,000.00	136,159,000.00	166,213,000.00	8.28	163,418,162.00	193,849,082.00	9.55	27,636,082.00	16.63	180,171,700.00	9.05
其他業務外費用	30,054,000.00	136,159,000.00	166,213,000.00	8.28	163,418,162.00	193,849,082.00	9.55	27,636,082.00	16.63	180,171,700.00	9.05
雜項費用	30,054,000.00	136,159,000.00	166,213,000.00	8.28	163,418,162.00	193,849,082.00	9.55	27,636,082.00	16.63	180,171,700.00	9.05
業務外賸餘(短絀-)	-30,054,000.00	30,588,000.00	534,000.00	0.03	54,401,291.00	23,970,371.00	1.18	23,436,371.00	4388.83	-1,108,642.00	-0.06

國立東華大學校務基金(大學)
收 支 餘 絀 決 算 表

中華民國105年度

單位:新臺幣元

科目	本年度預算數				本年度決算數			比較增減		上年度決算數	
	政府補助收入	自籌收入	合計		政府補助收入	自籌收入	合計				
	金額	金額	金額	%	金額	金額	金額	金額	%	金額	%
本期賸餘(短絀-)	-202,872,000.00	3,003,000.00	-199,869,000.00	-9.95	-97,237,329.00	76,346,264.00	-20,891,065.00	-1.03	178,977,935.00	-89.55	-135,207,726.00	-6.79

附件二

國立東華大學校務基金(大學)
餘絀撥補決算表

中華民國105年度

單位:新臺幣元

項目	本年度預算數		本年度決算數		比較增減		上年度決算數	
	金額	%	金額	%	金額	%	金額	%
賸餘之部	0.00		0.00		0.00		0.00	
本期賸餘	0.00		0.00		0.00		0.00	
前期未分配賸餘	0.00		0.00		0.00		0.00	
公積轉列數	0.00		0.00		0.00		0.00	
分配之部	0.00		0.00		0.00		0.00	
填補累積短絀	0.00		0.00		0.00		0.00	
提存公積	0.00		0.00		0.00		0.00	
賸餘撥充基金數	0.00		0.00		0.00		0.00	
解繳國庫淨額	0.00		0.00		0.00		0.00	
其他依法分配數	0.00		0.00		0.00		0.00	
未分配賸餘	0.00		0.00		0.00		0.00	
短絀之部	199,869,000.00	100.00	20,891,065.00	100.00	-178,977,935.00	-89.54	195,186,675.00	100.00
本期短絀	199,869,000.00	100.00	20,891,065.00	100.00	-178,977,935.00	-89.54	135,207,726.00	69.27
前期待填補之短絀	0.00		0.00		0.00		59,978,949.00	30.73
填補之部	199,869,000.00	100.00	20,891,065.00	100.00	-178,977,935.00	-89.54	195,186,675.00	100.00
撥用賸餘	0.00		0.00		0.00		0.00	
撥用公積	199,869,000.00	100.00	20,891,065.00	100.00	-178,977,935.00	-89.54	195,186,675.00	100.00
折減基金	0.00		0.00		0.00		0.00	
國庫撥款	0.00		0.00		0.00		0.00	
待填補之短絀	0.00		0.00		0.00		0.00	

附　　註：

撥用公積填補短絀預算數199,869,000元，決算數撥用公積填補本期短絀20,891,065元。

附件三

國立東華大學校務基金(大學)
現 金 流 量 決 算 表

中華民國105年度　　單位:新臺幣元

項　　目	預算數	決算數	比較增減	
			金額	%
▼業務活動之現金流量	224,332,000.00	344,724,955.00	120,392,955.00	53.67
本期賸餘(短絀-)	-199,869,000.00	-20,891,065.00	178,977,935.00	-89.55
調整非現金項目	424,201,000.00	365,616,020.00	-58,584,980.00	-13.81
折舊及折耗	401,814,000.00	357,573,041.00	-44,240,959.00	-11.01
土地改良物	16,260,000.00	16,164,636.00	-95,364.00	-0.59
房屋及建築	110,200,000.00	99,641,792.00	-10,558,208.00	-9.58
機械及設備	124,086,000.00	104,917,514.00	-19,168,486.00	-15.45
交通及運輸設備	10,000,000.00	9,867,463.00	-132,537.00	-1.33
什項設備	70,734,000.00	57,148,113.00	-13,585,887.00	-19.21
代管資產	70,534,000.00	69,833,523.00	-700,477.00	-0.99
攤銷	26,307,000.00	22,130,189.00	-4,176,811.00	-15.88
攤銷電腦軟體	7,305,000.00	8,625,640.00	1,320,640.00	18.08
其他攤銷費用	19,002,000.00	13,504,549.00	-5,497,451.00	-28.93
其他	-3,920,000.00	-3,457,253.00	462,747.00	-11.80
機械及設備	0.00	-54,750.00	-54,750.00	
購建中固定資產	0.00	8,712.00	8,712.00	
其他	-3,920,000.00	-3,411,215.00	508,785.00	-12.98
流動資產淨減(淨增-)	0.00	-60,625,572.00	-60,625,572.00	
流動負債淨增(淨減-)	0.00	49,995,615.00	49,995,615.00	
業務活動之淨現金流入(流出-)	224,332,000.00	344,724,955.00	120,392,955.00	53.67
▼投資活動之現金流量	-155,664,000.00	-186,138,261.00	-30,474,261.00	19.58
減少流動金融資產及短期貸墊款	0.00	106,915,814.00	106,915,814.00	
減少短期墊款	0.00	106,915,814.00	106,915,814.00	
減少固定資產及遞耗資產	0.00	74,510.00	74,510.00	
減少固定資產	0.00	74,510.00	74,510.00	
固定資產之減少	0.00	74,510.00	74,510.00	
什項設備	0.00	459.00	459.00	
購建中固定資產	0.00	74,051.00	74,051.00	
減少無形資產、遞延借項及其他資產	0.00	2,741,911.00	2,741,911.00	
減少其他資產	0.00	2,741,911.00	2,741,911.00	
增加流動金融資產及短期貸墊款	0.00	-111,434,228.00	-111,434,228.00	
增加流動金融資產	0.00	-3,082,307.00	-3,082,307.00	
增加短期墊款	0.00	-108,351,921.00	-108,351,921.00	
增加固定資產及遞耗資產	-137,532,000.00	-167,052,848.00	-29,520,848.00	21.46
增加固定資產	-137,532,000.00	-167,052,848.00	-29,520,848.00	21.46
固定資產之增置	-137,532,000.00	-167,052,848.00	-29,520,848.00	21.46
房屋及建築	0.00	-6,546,249.00	-6,546,249.00	
機械及設備	-78,091,000.00	-70,324,844.00	7,766,156.00	-9.95
交通及運輸設備	-9,907,000.00	-8,513,958.00	1,393,042.00	-14.06
什項設備	-49,534,000.00	-69,543,049.00	-20,009,049.00	40.39

國立東華大學校務基金(大學)
現 金 流 量 決 算 表

中華民國105年度　　單位:新臺幣元

項　　目	預算數	決算數	比較增減	
			金額	%
購建中固定資產	0.00	-12,124,748.00	-12,124,748.00	
增加無形資產、遞延借項及其他資產	-18,132,000.00	-17,383,420.00	748,580.00	-4.13
增加無形資產	-5,132,000.00	-7,700,612.00	-2,568,612.00	50.05
增加遞延借項	-13,000,000.00	-3,323,489.00	9,676,511.00	-74.43
增加其他資產	0.00	-6,359,319.00	-6,359,319.00	
投資活動之淨現金流入(流出-)	-155,664,000.00	-186,138,261.00	-30,474,261.00	19.58
▼融資活動之現金流量	343,597,000.00	230,737,446.00	-112,859,554.00	-32.85
增加短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項	310,000.00	38,251,921.00	37,941,921.00	12239.33
增加其他負債	0.00	32,351,795.00	32,351,795.00	
增加遞延貸項	310,000.00	5,900,126.00	5,590,126.00	1803.27
增加基金、公積及填補短絀	343,287,000.00	219,853,400.00	-123,433,600.00	-35.96
增加基金	343,287,000.00	219,853,400.00	-123,433,600.00	-35.96
國庫撥款增置固定資產	339,687,000.00	216,253,400.00	-123,433,600.00	-36.34
國庫增撥無形資產	3,600,000.00	3,600,000.00	0.00	0.00
減少短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項	0.00	-27,367,875.00	-27,367,875.00	
減少其他負債	0.00	-27,367,875.00	-27,367,875.00	
融資活動之淨現金流入(流出-)	343,597,000.00	230,737,446.00	-112,859,554.00	-32.85
▼匯率變動影響數	0.00	0.00	0.00	
▼現金及約當現金之淨增(淨減-)	412,265,000.00	389,324,140.00	-22,940,860.00	-5.56
▼期初現金及約當現金	1,412,449,000.00	1,531,216,735.00	118,767,735.00	8.41
▼期末現金及約當現金	1,824,714,000.00	1,920,540,875.00	95,826,875.00	5.25
▼不影響現金流量之投資與融資活動				
固定資產與基金同額增加(或減少-)之金額	0.00	17,500.00	17,500.00	
撥入固定資產明細(+)	2,000,000.00	17,500.00	-1,982,500.00	-99.13
機械及設備	2,000,000.00	17,500.00	-1,982,500.00	-99.13
撥出固定資產明細(-)	-2,000,000.00	0.00	2,000,000.00	-100.00
機械及設備	-2,000,000.00	0.00	2,000,000.00	-100.00
受贈固定資產與遞延收入同額增加之金額	0.00	1,457,256.00	1,457,256.00	
受贈固定資產明細	0.00	1,457,256.00	1,457,256.00	
機械及設備	0.00	496,628.00	496,628.00	
交通及運輸設備	0.00	878,115.00	878,115.00	
什項設備	0.00	82,513.00	82,513.00	
盈餘分配與虧損填補之金額	-199,869,000.00	-20,891,065.00	178,977,935.00	-89.55
提存(撥用-)公積	-199,869,000.00	-20,891,065.00	178,977,935.00	-89.55
提列退撫基金使退休離職準備金及應付退休及離職金同額增(減-)數	4,000,000.00	-3,658,642.00	-7,658,642.00	-191.47
提列退撫基金使退休離職準備金及應付退休及離職金同額增(+)之數	4,000,000.00	8,448,530.00	4,448,530.00	111.21

國立東華大學校務基金(大學)
現 金 流 量 決 算 表

中華民國105年度　　單位:新臺幣元

項　　目	預算數	決算數	比較增減	
			金額	%
提列退撫基金使退休離職準備金及應付退休及離職金同額減(-)之數	0.00	-12,107,172.00	-12,107,172.00	
固定資產與應付未付數同額增(+)減(-)之金額	0.00	13,457,118.00	13,457,118.00	
固定資產	0.00	13,457,118.00	13,457,118.00	
購建中固定資產	0.00	13,457,118.00	13,457,118.00	
以前年度購建中固定資產科目，於本次更正調整轉入固定資產科目數	0.00	63,183,296.00	63,183,296.00	
本年度更正調整轉入固定資產科目數	0.00	63,183,296.00	63,183,296.00	
房屋及建築	0.00	51,807,065.00	51,807,065.00	
機械及設備	0.00	1,008,064.00	1,008,064.00	
什項設備	0.00	10,368,167.00	10,368,167.00	
其他準備金與受贈公積同額增加(+)或減少(-)之金額	0.00	462,652.00	462,652.00	
其他準備金與受贈公積同額增加之金額(+)	0.00	2,741,466.00	2,741,466.00	
其他準備金與受贈公積同額減少之金額(-)	0.00	-2,278,814.00	-2,278,814.00	
代管資產與應付代管資產同額增加(+)或減少(-)之金額	0.00	197,420,246.00	197,420,246.00	
代管資產與應付代管資產同額增加之金額(+)	0.00	197,450,246.00	197,450,246.00	
代管資產與應付代管資產同額減少之金額(-)	0.00	-30,000.00	-30,000.00	
遞延費用及應付未付數同額增加(+)或減少(-)之金額	0.00	167,259.00	167,259.00	
應付代管資產轉列受贈公積數	70,534,000.00	69,833,523.00	-700,477.00	-0.99
其他準備金與預收收入同額增(+)減(-)數	0.00	569,347.00	569,347.00	

附　　註：

一、業務活動之現金流量說明：

調整非現金項目：其他3,457,253元

1.機械及設備：更正以前年度溢提折舊數轉列收入增加財產帳面值54,750元。

2.購建中固定資產科目轉列費用減少價值8,712元。

3.前年度應付費用無需執行轉為雜項收入158,643元。

4.應付保管款後逾一年仍未兌現之支票轉雜項收入14,653元。

5.其他補助資本門折舊同額認列補助收入2,743,975元。

6.受贈資本門折舊同額認列受贈收入489,461元。

7.受贈資本門軟體攤銷同額認列受贈收入4,500元。

8.以前年度其他應收款溢提轉列費用17元。

二、投資活動之現金流量說明：

1.減少固定資產：

(1)什項設備-圖書期刊因停刊退款459元。

(2)購建中固定資產-圖書期刊因停刊退款74,051元。

2.減少其他資產：存出保證金522,000元，暫付及待結轉帳項2,219,911元，合計2,741,911元。

3.增加流動金融資產(其它金融資產-投資評價調整) 3,082,307元。

4.增加固定資產：

國立東華大學校務基金(大學)
現 金 流 量 決 算 表

中華民國105年度　　單位:新臺幣元

項　　目	預算數	決算數	比較增減	
			金額	%

(1)房屋及建築：本年度增置付現3,736,200元，以前年度應付工程款於本年度付現2,810,049元，合計增加6,546,249元。

(2)購建中固定資產：未完工程-房屋及建築7,536,848元，訂購機件-什項設備4,587,900元，合計增加12,124,748元。

5.增加其他資產：存出保證金698,090元，暫付及待結轉帳項5,661,229元，合計6,359,319元。

三、融資活動之現金流量說明：

1.增加其他負債：存入保證金28,714,526元，應付保管款27,100元，暫收及待結轉帳項3,610,169元，合計32,351,795元。

2.增加基金：國庫撥款增置固定資產215,769,070元，台灣學術電子資源永續發展計畫電子書共購共享計畫484,330元，國庫增撥無形資產3,600,000元，合計219,853,400元。

3.減少其他負債：存入保證金23,952,220元，應付保管款16,500元，暫收及待結轉帳項3,399,155元，合計27,367,875元。

四、不影響現金流量說明：

1.固定資產與基金同額增加之金額：17,500元。

中研院移撥「高真空多層奈米粒子製作設備」帳面價值17,500元(依據中研院105年9月19日總務字第1050022438號函及總統府105年9月5日華總三管字第10500099450號函)。

2.固定資產與應付未付數同額增加數：

購建中固定資產：人文及藝術學院合併發包未完工程13,307,024元，東華會館室內裝修工程150,094元，合計13,457,118元。

3.以前年度購建中固定資產科目，於本次更正調整轉入固定資產科目數：共計63,183,296元。

(1)藝術學院工作坊未完工程40,295,527元及警衛室及工坊未完工程11,511,538元，轉正房屋及建築合計51,807,065元。

(2)壽豐校區水資源建置未完工程359,241元及節能績效保證專案示範推廣計畫未完工程648,823元，轉正機械及設備合計1,008,064元。

(3)訂購圖書期刊7,245,649元及節能績效保證專案示範推廣計畫未完工程3,122,518元，轉正什項設備合計10,368,167元。

4.代管資產與應付代管資產同額增加之金額197,420,246元。

(1)代管資產-土地公告地價105年度調整增值196,983,922元。

(2)建教合作計畫增加代管資產466,324元。

(3)建教合作計畫代管資產歸還委辦機關30,000元。

5.依據教育部98年12月2日台會(一)字第0980211858號函辦理，應付代管資產轉列受贈公積69,833,523元。

6.年初帳務清理說明：

105年初帳務調整-教育部專案補助帳列「暫收及待結轉帳項」科目數轉列至「受贈公積」科目數5,475,781元、其他政府專案資本門補助財產帳面價值帳列「受贈公積」科目數轉列至「遞延收入」科目數76,576,547元及受贈資產帳面價值帳列「受贈公積」科目數轉列至「遞延收入」科目數1,578,715元。

附件四

國立東華大學校務基金(大學)

平 衡 表

中華民國105年12月31日

單位:新臺幣元

科目	本年度決算數		上年度決算數		比較增減	
	金額	%	金額	%	金額	%
資產	13,851,828,111.00	100.00	13,371,744,660.00	100.00	480,083,451.00	3.59
流動資產	2,249,752,804.00	16.24	1,778,714,695.00	13.30	471,038,109.00	26.48
現金	1,920,540,875.00	13.86	1,531,216,735.00	11.45	389,324,140.00	25.43
銀行存款	1,920,540,875.00	13.86	1,531,216,735.00	11.45	389,324,140.00	25.43
流動金融資產	144,796,257.00	1.05	141,713,950.00	1.06	3,082,307.00	2.18
其他金融資產－流動	130,000,000.00	0.94	130,000,000.00	0.97	0.00	0.00
其他金融資產評價調整－流動	14,796,257.00	0.11	11,713,950.00	0.09	3,082,307.00	26.31
應收款項	83,129,795.00	0.60	7,832,273.00	0.06	75,297,522.00	961.38
應收收益	11,132,000.00	0.08	1,065,000.00	0.01	10,067,000.00	945.26
應收利息	7,362,067.00	0.05	6,387,814.00	0.05	974,253.00	15.25
其他應收款	64,635,728.00	0.47	379,459.00	0.00	64,256,269.00	16933.65
預付款項	63,751,603.00	0.46	61,853,570.00	0.46	1,898,033.00	3.07
預付費用	63,751,603.00	0.46	61,853,570.00	0.46	1,898,033.00	3.07
短期貸墊款	37,534,274.00	0.27	36,098,167.00	0.27	1,436,107.00	3.98
短期墊款	37,534,274.00	0.27	36,098,167.00	0.27	1,436,107.00	3.98
投資、長期應收款、貸墊款及準備金	134,984,733.00	0.97	137,611,376.00	1.03	-2,626,643.00	-1.91
長期投資	239,780.00	0.00	239,780.00	0.00	0.00	0.00
以成本衡量之金融資產－非流動	239,780.00	0.00	239,780.00	0.00	0.00	0.00
準備金	134,744,953.00	0.97	137,371,596.00	1.03	-2,626,643.00	-1.91
退休及離職準備金	79,302,493.00	0.57	82,961,135.00	0.62	-3,658,642.00	-4.41
其他準備金	55,442,460.00	0.40	54,410,461.00	0.41	1,031,999.00	1.90
固定資產	6,826,621,858.00	49.28	6,935,215,175.00	51.86	-108,593,317.00	-1.57
土地改良物	176,078,223.00	1.27	192,242,859.00	1.44	-16,164,636.00	-8.41
土地改良物	280,971,571.00	2.03	280,971,571.00	2.10	0.00	0.00
累計折舊-土地改良物(-)	-104,893,348.00	-0.76	-88,728,712.00	-0.66	-16,164,636.00	18.22
房屋及建築	4,879,825,434.00	35.23	4,923,923,961.00	36.82	-44,098,527.00	-0.90
房屋及建築	5,532,967,397.00	39.94	5,478,578,350.00	40.97	54,389,047.00	0.99
累計折舊-房屋及建築(-)	-653,141,963.00	-4.72	-554,654,389.00	-4.15	-98,487,574.00	17.76
機械及設備	221,513,041.00	1.60	254,528,769.00	1.90	-33,015,728.00	-12.97
機械及設備	1,807,143,581.00	13.05	1,785,906,425.00	13.36	21,237,156.00	1.19
累計折舊-機械及設備(-)	-1,585,630,540.00	-11.45	-1,531,377,656.00	-11.45	-54,252,884.00	3.54
交通及運輸設備	36,489,342.00	0.26	36,964,732.00	0.28	-475,390.00	-1.29
交通及運輸設備	178,149,948.00	1.29	177,165,816.00	1.32	984,132.00	0.56
累計折舊-交通及運輸設備(-)	-141,660,606.00	-1.02	-140,201,084.00	-1.05	-1,459,522.00	1.04
什項設備	1,100,704,625.00	7.95	1,077,859,468.00	8.06	22,845,157.00	2.12
什項設備	1,861,478,579.00	13.44	1,808,304,915.00	13.52	53,173,664.00	2.94
累計折舊-什項設備(-)	-760,773,954.00	-5.49	-730,445,447.00	-5.46	-30,328,507.00	4.15
購建中固定資產	412,011,193.00	2.97	449,695,386.00	3.36	-37,684,193.00	-8.38

科目	本年度決算數		上年度決算數		比較增減	
	金額	%	金額	%	金額	%
負債	5,461,889,004.00	39.43	5,194,972,082.00	38.85	266,916,922.00	5.14
流動負債	649,729,403.00	4.69	588,508,756.00	4.40	61,220,647.00	10.40
應付款項	158,320,484.00	1.14	149,589,771.00	1.12	8,730,713.00	5.84
應付代收款	8,484,528.00	0.06	11,073,891.00	0.08	-2,589,363.00	-23.38
應付費用	9,194,487.00	0.07	8,688,739.00	0.06	505,748.00	5.82
應付工程款	140,641,469.00	1.02	129,827,141.00	0.97	10,814,328.00	8.33
預收款項	491,408,919.00	3.55	438,918,985.00	3.28	52,489,934.00	11.96
預收收入	491,408,919.00	3.55	438,918,985.00	3.28	52,489,934.00	11.96
其他負債	4,729,884,893.00	34.15	4,606,463,326.00	34.45	123,421,567.00	2.68
什項負債	4,729,884,893.00	34.15	4,606,463,326.00	34.45	123,421,567.00	2.68
存入保證金	61,982,210.00	0.45	57,219,904.00	0.43	4,762,306.00	8.32
應付保管款	608,887.00	0.00	612,940.00	0.00	-4,053.00	-0.66
應付退休及離職金	79,302,493.00	0.57	82,961,135.00	0.62	-3,658,642.00	-4.41
應付代管資產	4,587,446,553.00	33.12	4,459,859,830.00	33.35	127,586,723.00	2.86
暫收及待結轉帳項	544,750.00	0.00	5,809,517.00	0.04	-5,264,767.00	-90.62
遞延貸項	82,274,708.00	0.59	0.00	0.00	82,274,708.00	
遞延收入	82,274,708.00	0.59	0.00	0.00	82,274,708.00	
遞延收入	82,274,708.00	0.59	0.00	0.00	82,274,708.00	
淨值	8,389,939,107.00	60.57	8,176,772,578.00	61.15	213,166,529.00	2.61
基金	7,333,448,794.00	52.94	7,097,007,894.00	53.07	236,440,900.00	3.33
基金	7,333,448,794.00	52.94	7,097,007,894.00	53.07	236,440,900.00	3.33
基金	7,333,448,794.00	52.94	7,097,007,894.00	53.07	236,440,900.00	3.33
公積	1,056,490,313.00	7.63	1,079,764,684.00	8.07	-23,274,371.00	-2.16
資本公積	1,056,490,313.00	7.63	1,079,764,684.00	8.07	-23,274,371.00	-2.16
受贈公積	1,056,490,313.00	7.63	1,079,764,684.00	8.07	-23,274,371.00	-2.16

國立東華大學校務基金(大學)

平 衡 表

中華民國105年12月31日

單位:新臺幣元

科目	本年度決算數		上年度決算數		比較增減	
	金額	%	金額	%	金額	%
未完工程	407,423,293.00	2.94	442,366,974.00	3.31	-34,943,681.00	-7.90
訂購機件及設備款	4,587,900.00	0.03	7,328,412.00	0.05	-2,740,512.00	-37.40
無形資產	14,844,316.00	0.11	15,806,904.00	0.12	-962,588.00	-6.09
無形資產	14,844,316.00	0.11	15,806,904.00	0.12	-962,588.00	-6.09
專利權	77,556.00	0.00	115,116.00	0.00	-37,560.00	-32.63
電腦軟體	14,766,760.00	0.11	15,691,788.00	0.12	-925,028.00	-5.89
遞延借項	26,592,369.00	0.19	36,568,610.00	0.27	-9,976,241.00	-27.28
遞延費用	26,592,369.00	0.19	36,568,610.00	0.27	-9,976,241.00	-27.28
遞延費用	26,592,369.00	0.19	36,568,610.00	0.27	-9,976,241.00	-27.28
其他資產	4,599,032,031.00	33.20	4,467,827,900.00	33.41	131,204,131.00	2.94
什項資產	4,599,032,031.00	33.20	4,467,827,900.00	33.41	131,204,131.00	2.94
存出保證金	1,073,490.00	0.01	897,400.00	0.01	176,090.00	19.62
暫付及待結轉帳項	10,511,988.00	0.08	7,070,670.00	0.05	3,441,318.00	48.67
代管資產	5,819,752,217.00	42.01	5,622,331,971.00	42.05	197,420,246.00	3.51
累計折舊-代管資產(-)	-1,232,305,664.00	-8.90	-1,162,472,141.00	-8.69	-69,833,523.00	6.01
合計	13,851,828,111.00	100.00	13,371,744,660.00	100.00	480,083,451.00	3.59

科目	本年度決算數		上年度決算數		比較增減	
	金額	%	金額	%	金額	%
合計	13,851,828,111.00	100.00	13,371,744,660.00	100.00	480,083,451.00	3.59

附 註：

1.信託代理與保證資產科目,本年度決算數為 $156,350,334.00及上年度決算數為 $165,986,341.00

2.信託代理與保證負債科目,本年度決算數為 $156,350,334.00及上年度決算數為 $165,986,341.00

附件五

國立東華大學　函

地址：97401花蓮縣壽豐鄉大學路二段一號
聯絡人：張文嫥小姐
電話：(03)863-2090
傳真：(03)863-2075
電子郵件：wenjchang@gms.ndhu.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國106年2月15日
發文字號：東主字第1060002642號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：教育部1份、行政院主計總處1份、審計部教育農林審計處1份、財政部1份

裝

主旨：檢陳本校「105年度決算書」，請鑒核。

說明：依據鈞部106年1月6日106基金006號通報辦理。

正本：教育部、行政院主計總處、審計部教育農林審計處、財政部
副本：本校主計室

訂

校　長　趙　涵　捷　出差
副校長　朱　景　鵬　代行

線

國立東華大學
校務基金管理委員會會議提案表

105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會 會議提案表			
提案單位	主計室	案　號	第 七 案
案　由	本校 107 年度校務基金附屬單位概算案，提請審議。		
說　明	一、 本校 107 年度概算，經本室彙整各單位所提報之需求，並請各一級單位主管就編列概況提出簡報，由鈞長及相關行政單位主管討論裁示各一級單位 107 年度經常門、資本門額度後，業由本室整編 107 年度概算完竣。惟教育部尚未核定 107 年度概算補助額度，本室暫依 106 年度補助額度匡列。 二、 107 年度概算編列摘述如下： （一）經常收支部分：收入編列 21 億 7,186 萬 7 千元，支出編列 23 億 3,787 萬 3 千元，收支相抵後，短絀 1 億 6,600 萬 6 千元。 （二）資本支出部分：編列 1 億 9,039 萬元，包括國庫補助預計 9,860 萬 1 千元、建教合作等自給自足計畫 4,539 萬元，餘不足動支校務基金歷年結餘 4,639 萬 9 千元。 （三）綜上，經常支出 23 億 3,787 萬 3 千元，資本支出 1 億 9,039 萬元，概算支出規模共計 25 億 2,826 萬 3 千元。 三、 提請審查通過後，俟教育部核定補助 107 年度概算額度，授權由主計室調整編列，並簽請校長核定。		
附　件	本校 107 年度概算案編列表。		

國立東華大學校務基金
107年度概算案編列表

單位:千元

科目	107年度概算數			106年度預算數	比較增減(-)
	政府補助收入支應(A版)	自籌收入支應(B版)	全部版(C版=A版+B版)		
一、收支餘絀					
業務收入	1,173,935	834,697	2,008,632	2,000,753	7,879
教學收入	0	828,739	828,739	821,491	7,248
學雜費收入	0	501,035	501,035	497,847	3,188
學雜費減免	0	-60,794	-60,794	-60,695	-99
建教合作收入	0	380,534	380,534	374,139	6,395
推廣教育收入	0	7,964	7,964	10,200	-2,236
租金及權利金收入	0	0	0	0	0
權利金收入	0	0	0	0	0
其他業務收入	1,173,935	5,958	1,179,893	1,179,262	631
學校教學研究補助收入	1,056,574	0	1,056,574	1,056,574	0
其他補助收入	117,361	0	117,361	116,553	808
雜項業務收入	0	5,958	5,958	6,135	-177
業務成本與費用	1,361,096	792,736	2,153,832	2,165,915	-12,083
教學成本	1,136,602	705,308	1,841,910	1,849,326	-7,416
教學研究及訓輔成本	1,136,602	347,757	1,484,359	1,491,633	-7,274
建教合作成本	0	350,121	350,121	349,542	579
推廣教育成本	0	7,430	7,430	8,151	-721
其他業務成本	17,345	53,188	70,533	73,529	-2,996
學生公費及獎勵金	17,345	53,188	70,533	73,529	-2,996
管理及總務費用	207,149	29,474	236,623	238,152	-1,529
管理費用及總務費用	207,149	29,474	236,623	238,152	-1,529
其他業務費用	0	4,766	4,766	4,908	-142
雜項業務費用	0	4,766	4,766	4,908	-142
業務賸餘（短絀）	-187,161	41,961	-145,200	-165,162	19,962
業務外收入	0	163,235	163,235	169,449	-6,214
財務收入	0	13,699	13,699	13,535	164
利息收入	0	13,699	13,699	13,535	164
投資賸餘	0	0	0	0	0
其他業務外收入	0	149,536	149,536	155,914	-6,378
資產使用及權利金收入	0	125,741	125,741	132,977	-7,236
違規罰款收入	0	2,522	2,522	2,309	213
受贈收入	0	10,236	10,236	10,347	-111
雜項收入	0	11,037	11,037	10,281	756
業務外費用	30,054	153,987	184,041	174,407	9,634
其他業務外費用	30,054	153,987	184,041	174,407	9,634
雜項費用	30,054	153,987	184,041	174,407	9,634
業務外賸餘（短絀）	-30,054	9,248	-20,806	-4,958	-15,848
本期賸餘（短絀）	-217,215	51,209	-166,006	-170,120	4,114
二、資產之建設、改良、擴充(含無形資產及遞延借項)：	146,540	43,850	190,390	164,053	26,337
房屋及建築	15,000	0	15,000	13,166	1,834
機械及設備	47,892	30,433	78,325	69,556	8,769
交通及運輸設備	7,280	1,480	8,760	6,660	2,100
什項設備	65,328	10,368	75,696	63,503	12,193
無形資產	1,040	1,569	2,609	1,168	1,441
遞延費用	10,000	0	10,000	10,000	0
三、預算規模(總需求經費)	1,537,690	990,573	2,528,263	2,504,375	23,888
1.經常支出	1,391,150	946,723	2,337,873	2,340,322	-2,449
2.資本支出	146,540	43,850	190,390	164,053	26,337

國 立 東 華 大 學

105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會

會議簽到單

時間：106 年 5 月 10 日 (星期三)上午 10 時 00 分

地點：行政大樓 3 樓 303 會議室

主席： 趙召集人涵捷

出席人員：

江委員政欽

池委員祥萱（請假）

吳委員天泰

巫委員喜瑞

林委員穎芬

范委員熾文

翁委員若敏

陳委員鏡羽

黃委員文彬

劉委員惠芝

簡委員梅瑩（請假）

列席人員：

投資管理小組

林召集人信鋒

總務處

徐副校長兼總務長輝明

邱組長翊承

研發處

翁研發長若敏

人文社會科學學院

曾副院長珍珍

秘書室

張組長菊珍

主計室

潘組長秀娥

王組長朝賢

謝組長彩君

許專員紹峯